

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Relatório de Desempenho | 2023



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região

Composição do Pleno do TRF2

Desembargador Federal **Guilherme Calmon** - Presidente

Desembargador Federal **Aluisio Mendes** - Vice-Presidente

Desembargadora Federal **Leticia de Santis Mello** - Corregedora Regional

Desembargadora Federal **Vera Lúcia Lima** - Decana

Desembargador Federal **Sergio Schwaitzer**

Desembargador Federal **Poul Erik Dyrland**

Desembargador Federal **André Fontes**

Desembargador Federal **Reis Friede**

Desembargador Federal **Luiz Antonio Soares**

Desembargador Federal **Guilherme Couto de Castro**

Desembargador Federal **José Antonio Neiva**

Desembargador Federal **Ferreira Neves**

Desembargador Federal **Luiz Paulo Araújo**

Desembargador Federal **Guilherme Diefenthaler**

Desembargador Federal **Marcus Abraham**

Desembargador Federal **Marcelo Pereira da Silva**

Desembargador Federal **Ricardo Perlingeiro**

Desembargadora Federal **Cláudia Neiva**

Desembargadora Federal **Simone Schreiber**

Desembargador Federal **Marcello Granado**

Desembargador Federal **Alcides Martins**

Desembargador Federal **Theophilo Antônio Miguel Filho**

Desembargador Federal **William Douglas**

Desembargador Federal **Flávio Oliveira Lucas**

Desembargador Federal **Mauro Braga**

Desembargadora Federal **Carmen Silvia de Arruda**

Desembargador Federal **Paulo Pereira Leite Filho**

Desembargador Federal **Firly Nascimento Filho**

Desembargador Federal **Alberto Nogueira Júnior**

Desembargadora Federal **Andréa Cunha Esmeraldo**

Desembargador Federal **Wanderley Sanan Dantas**

Desembargador Federal **Júdice Neto**

Diretor-Geral: **Paulo Cezar Braga Edmundo**

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável – CGPLS

I - Presidente

Titular: Juíza Federal Ana Carolina Vieira de Carvalho
Suplente: Juíza Federal Carla Teresa Bonfadini de Sá

II - Assessoria de Governança, Gestão Estratégica, Conformidade e Inovação

Titular: Tatiana Zoghaib Tanure
Suplente: Claudia Coutinho Gomes

III - Secretaria de Atividades Administrativas

Titular: Andréia Alvares de Azevedo
Suplente: Jacqueline Tavares da Silva

IV - Secretaria de Infraestrutura e Logística

Titular: Carlos Adalberto Palla
Suplente: Isaac Leonardo Carriço

V - Secretaria de Tecnologia da Informação

Titular: Maria Lúcia Gonçalves Coelho Carnaval
Suplente: Carlos Alberto Caldas da Silva

VI - Divisão de Desenvolvimento de Pessoas, Estratégia e Relatórios

Titular: Moama Mahin de Souza
Suplente: Cláudia Lúcia de Oliveira Pereira Pinto

VII - Divisão de Atenção à Saúde

Titular: Felipe Soeiro Teixeira
Suplente: Tatiana Kowarski Larcher do Couto

VIII - Assessoria de Gestão Integrada da Estratégia, Riscos e Desempenho

Titular: Pedro Hikaru Oishi
Suplente: Bruno Bessa Mattos

IX - Coordenadoria de Gestão de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental

Titular: Claudia Coutinho Gomes
Suplente: Taís Penna de Queiroz

X - Coordenadoria de Inovação e Desenvolvimento Institucional

Titular: Rosangela do Carmo Olivieri
Suplente: Renato Saldanha Lima

Coordenadoria de Gestão de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental – COGESA

Claudia Coutinho Gomes
José Fernando Coelho Val Quintans Junior
Lara Martins Costa Chmielewski de Souza
Liana Bezerra Fernandes
Mirella Locha Jorge
Taís Penna de Queiroz



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região



Sumário

5

Apresentação

9

Indicadores
socioambientais

6

Ferramentas de
gestão

33

Considerações
finais



Apresentação

O Relatório de Desempenho Anual traz informações e análises sobre as metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável do TRF2 para o ciclo 2022-2026 (PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023).

A análise do presente relatório se refere ao ano de 2023, tendo como referência o ano de 2019, em razão dos efeitos da pandemia do COVID-19 para o resultado dos indicadores.

Cabe ressaltar que, em razão desse fato, boa parte da força de trabalho do Tribunal se encontrava em regime remoto, fazendo com que alguns indicadores apresentassem uma distorção em comparação à sua série histórica iniciada em 2015. Dessa forma, optou-se pelo ano de 2019 como um balizador para a maioria das metas.

É importante lembrar que o PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023 é uma ferramenta de gestão estratégica determinada pela Resolução CNJ nº 400/2021, e conta com a contribuição de diversas áreas da instituição, com o objetivo de tornar esta cada vez mais social, econômica e ambientalmente sustentável.

O PLS está alinhado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia do órgão, além de buscar a concretização dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

Posto isso, o presente relatório traz os dados de cada um dos indicadores mensais e anuais e aponta o desempenho das metas no período considerado.

Ademais, cumprindo o que determina o art. 10 da Resolução CNJ nº 400/2021, são tratadas não apenas a performance dos indicadores, como também avaliadas as ações programadas no Plano de Ação do PLS para o período de referência.

Com relação a este último item, a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) optou pela construção de um Plano de Ação para o biênio 2023-2024, acompanhando o período de revisão do próprio PLS. Assim, algumas ações foram iniciadas em 2023 com conclusão programada para 2024, enquanto outras estão adstritas ao período de um ano.





Ferramentas de gestão – 1. Gestão socioambiental

Indicadores



Monitoramento



Informações



Tanto o Monitoramento das Metas do PLS quanto o Monitoramento das Ações do PLS precisaram ser atualizados para se adequarem ao PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023 e o respectivo plano de ação.

Em Gerenciamento de Resíduos, é possível acompanhar todos os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR) emitidos pelo TRF2 através do sistema do Instituto Estadual do Ambiente (Inea). Essa ferramenta permite acompanhar mês a mês o cumprimento da meta do PLS relacionada à Gestão de Resíduos.

Também foram adicionados dois novos banners: Indicadores Organizacionais de Sustentabilidade – Acessibilidade e Inclusão para a SJRJ e SJES.

Fonte: Imagem da página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, de Gestão por Processos e Gestão Socioambiental na Intranet do TRF2.

O MediaWiki é uma ferramenta de gestão já utilizada pelo TRF2 há alguns anos e disponível na *Intranet* do Tribunal. Em 2023, a página de Gestão Socioambiental do Portal da Governança e Gestão ganhou uma cara nova, com a inserção de novos *banners* e a atualização periódica dos conteúdos.



Ferramentas de gestão – 2. Monitoramento das ações

O monitoramento das ações do PLS é realizado através de um quadro de acompanhamento da execução do Plano de Ação.

Nele, cada ação possui uma justificativa que evidencia o seu alinhamento ao PLS e aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030.

Além disso, há uma coluna com os responsáveis por cada uma das ações.

Por fim, na última coluna do quadro, são relacionados os status de cada ação, sendo classificadas em: Não Iniciada; Em execução; Concluída; e Adiada.

Das vinte e duas ações planejadas: quatorze foram concluídas; seis estão em execução; uma foi adiada; e somente uma das ações planejadas não foi iniciada.

Item	Ação	Responsável	ODS	Status
1	Aquisição de copos biodegradáveis	SAT	12	Em execução
2	Revisão do estudo de viabilidade técnica para instalação de usina de energia solar	SEMAUT	7 e 12	Concluída
3	Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS/TRF2)	COGESA / SIE / DISAU / STI	11 e 12	Concluída
4	Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias	NUATA / COGESA	11 e 12	Não Iniciada
5	Capacitação em Sustentabilidade e Coleta Seletiva destinada aos terceirizados	NUATA / COGESA / COREST	12 e 13	Concluída
6	Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde	DISAU	11 e 12	Adiada
7	Fornecimento e instalação de itens de sinalização visual e tátil de acessibilidade para o prédio-sede do Tribunal	SIE	11	Em execução
8	Construção de 11 (onze) banheiros para PNE, no prédio-sede do TRF2	SIE	11	Concluída
9	Estabelecimento uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros	GSI	12 e 13	Em execução
10	Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial	CGPLS / COGESA	12 e 13	Em execução
11	Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis	SAT / COREST / COGESA	12	Concluída
12	Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ nº 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.	DISAU	3	Concluída
13	Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho.	DISAU	3	Concluída
14	Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores	DISAU	3	Em execução
15	Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão	DISAU	3	Concluída
16	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes - Jornada do Meio Ambiente – 2 palestras sobre a temática socioambiental.	COREST / COGESA	12 e 13	Concluída
17	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes - Implementação de Sustentabilidade nas Organizações Públicas.	COREST / COGESA	12 e 13	Concluída
18	Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis.	COREST / COGESA	12 e 13	Concluída
19	Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes: Acolhimento, Direitos, Atendimento e Cotidiano de Pessoas com Deficiência	COREST / COGESA	10	Concluída
20	Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes: Libras Básico	COREST / COGESA	10	Concluída
21	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes: Atendimento a pessoas em situação de rua	COREST / COGESA	10	Concluída
22	Inventário de emissão de carbono	COGESA	13	Em execução

Fonte: Imagem da página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, de Gestão por Processos e Gestão Socioambiental na Intranet do TRF2.



Ferramentas de gestão – 3. Painel de indicadores socioambientais

O Painel de indicadores socioambientais foi desenvolvido a partir de uma parceria entre as equipes de sustentabilidade e de estatística do TRF2. Essa ferramenta tem por objetivo dar maior visibilidade aos indicadores de sustentabilidade da Resolução CNJ nº 400/2021 perante a sociedade e os gestores.

Nele, é possível acompanhar o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRF2 para o ciclo 2022-2026. A meta de cada item e o quanto essa está sendo alcançada é exposta e atualizada mensalmente.

Em 2023, o Painel começou sua segunda etapa de construção, abrangendo os dados socioambientais da Seção Judiciária do Espírito Santo – SJES e da Seção Judiciária do Rio de Janeiro – SJRJ, concentrando, assim, os dados de toda a Justiça Federal da 2ª Região – JF2.

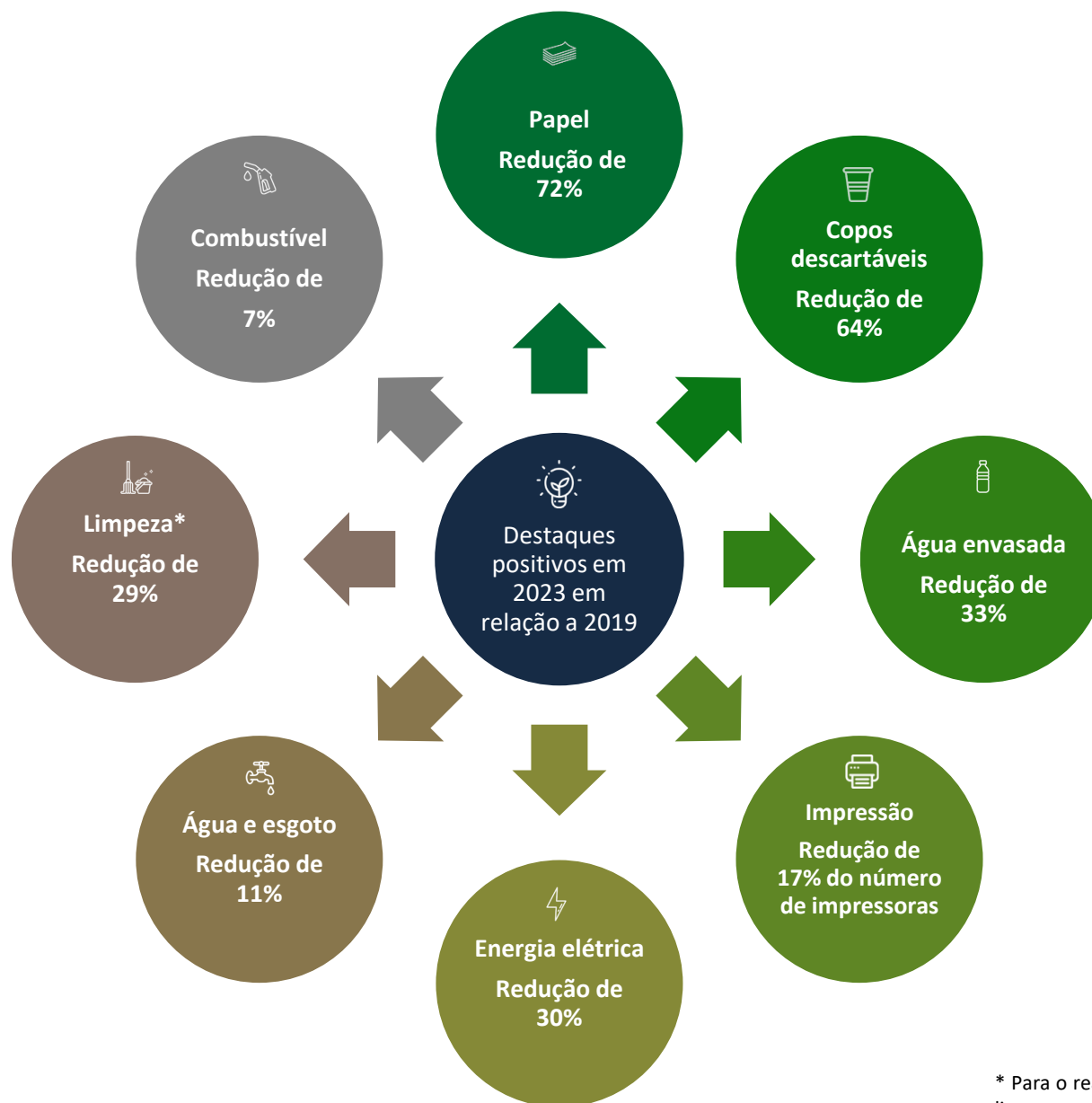


Fonte: Imagem do Painel de Indicadores Socioambiental em construção e fornecida pelo Núcleo de Estatística (NUEST).

Para essa segunda etapa, foram planejadas, ainda, as seguintes modificações no painel: cada indicador apresentará um texto introdutório com sua definição, retirada da Resolução CNJ nº 400/2021; as metas do PLS de cada um dos órgãos; os dados da série histórica iniciada em 2015; e, também, os dados separados do ciclo de 2022-2026. Essa nova etapa contará com uma base de dados expressa em gráficos mensais, além dos anuais já implementados.



INDICADORES



* Para o reajuste do valor gasto com contrato de limpeza em 2019, foi utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.



Consumo *per capita*

- **Papel**
2019 – 4,07 resmas
2023 – 1,12 resmas
Redução de 72%
- **Copos descartáveis**
2019 – 3,31 centos
2023 – 1,14 centos
Redução de 66%
- **Água envasada**
2019 – 8,20 galões
2023 – 5,33 galões
Redução de 35%

Consumo por m²

- **Energia elétrica**
2019 – 161,32 Kwh/m²
2023 – 109,82 Kwh/m²
Redução de 32%
- **Água e esgoto**
2019 – 0,61 m³/m²
2023 – 0,53 m³/m²
Redução de 13%
- **Limpeza***
2019 – R\$ 140,14 / m²
2023 – R\$ 98,94 / m²
Redução de 29%

* Para o reajuste do valor gasto com contrato de limpeza em 2019, foi utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.



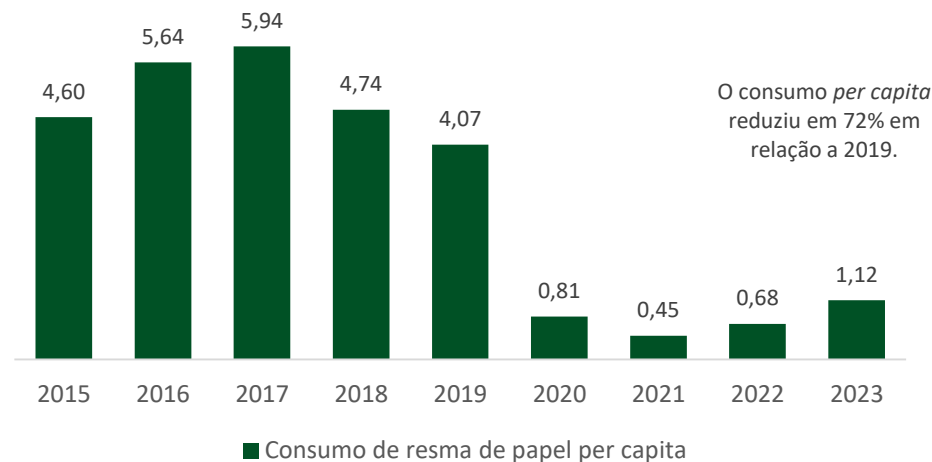
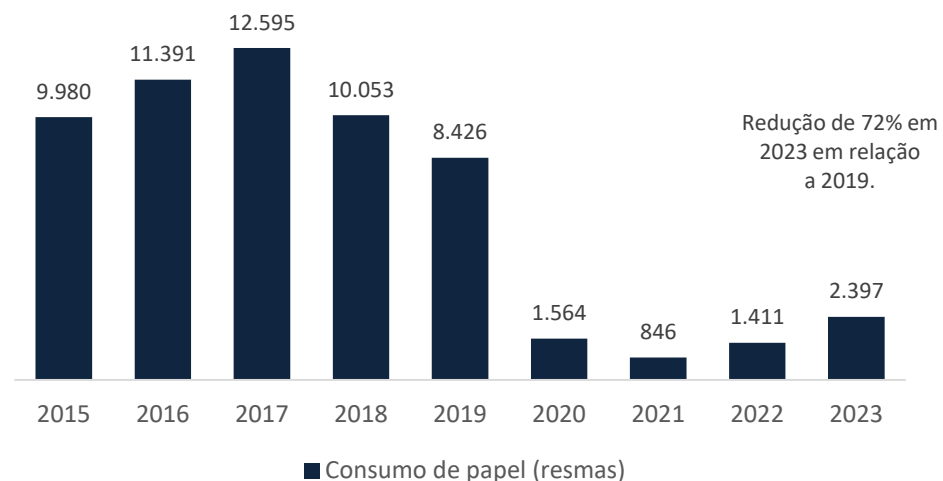
Papel

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Reduzir em 50% o consumo de papel A4 em 2023 em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.
- Ano de referência – 2019.
- Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.





Copos descartáveis

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Meta 1: Copo descartável 200ml.

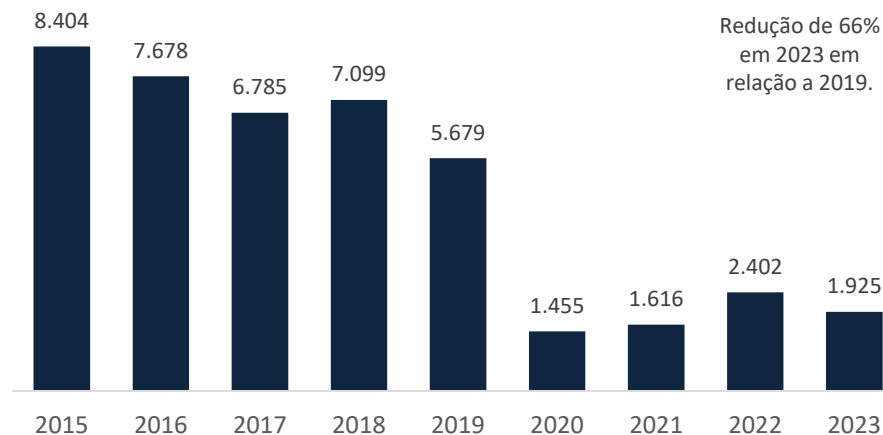
Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Ano de referência – 2019.
- Situação – Meta alcançada.

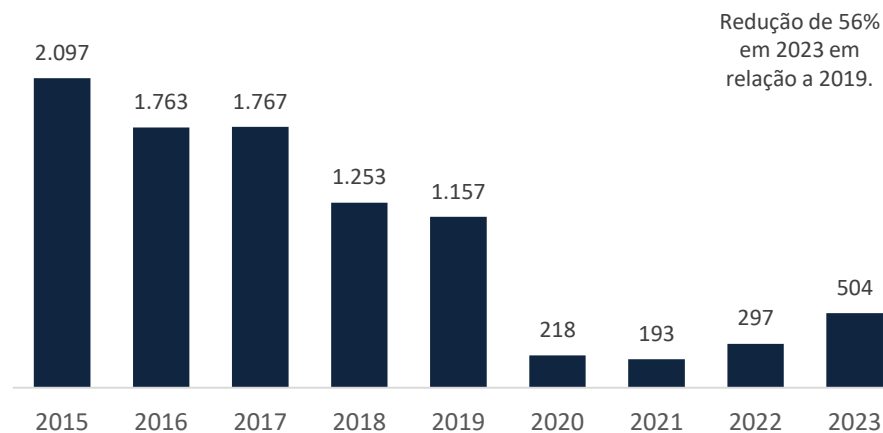
- Meta 2: Copo descartável 50ml.

Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Ano de referência – 2019.
- Situação – Meta alcançada.



■ Consumo de copos descartáveis de 200ml (centos)



■ Consumo de copos descartáveis de 50ml (centos)



Copos descartáveis

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

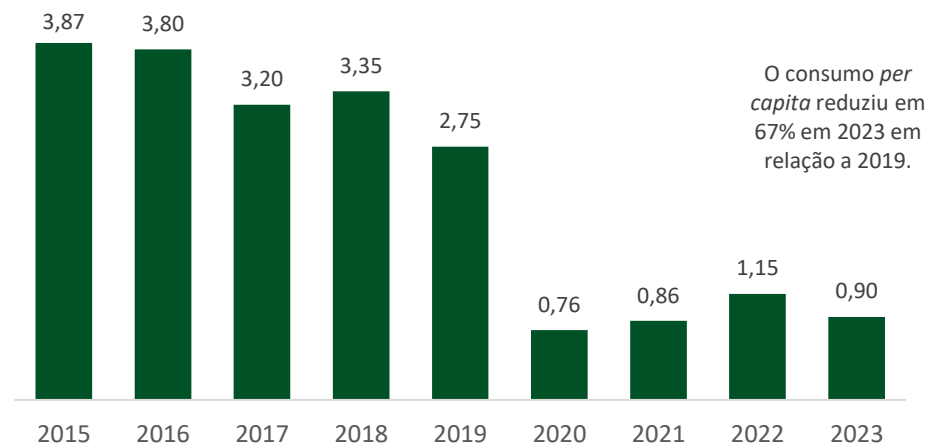
- Meta 3:

Adoção como padrão de aquisição de copos biodegradáveis no âmbito do Tribunal nas novas contratações*.

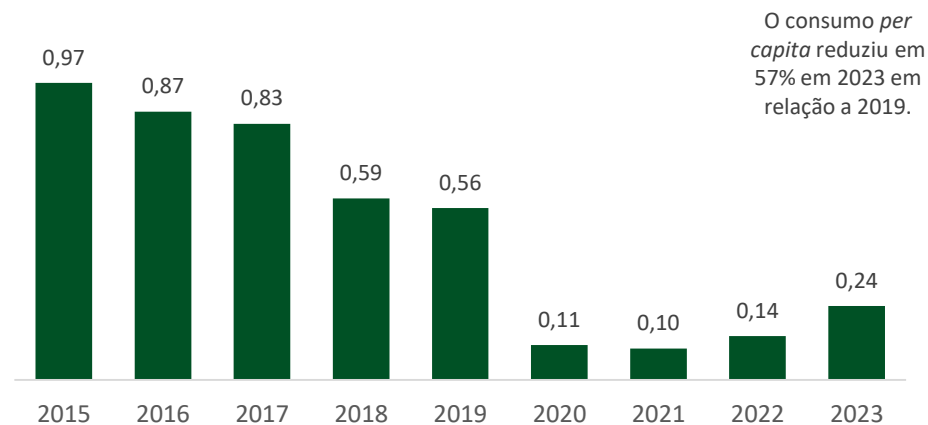
- Situação – Meta a ser iniciada em 2024.

Ação planejada:

- Aquisição de copos biodegradáveis.
 - Situação – Em execução.



■ Consumo de copos descartáveis de 200ml (centos) per capita



■ Consumo de copos descartáveis de 50ml (centos) per capita



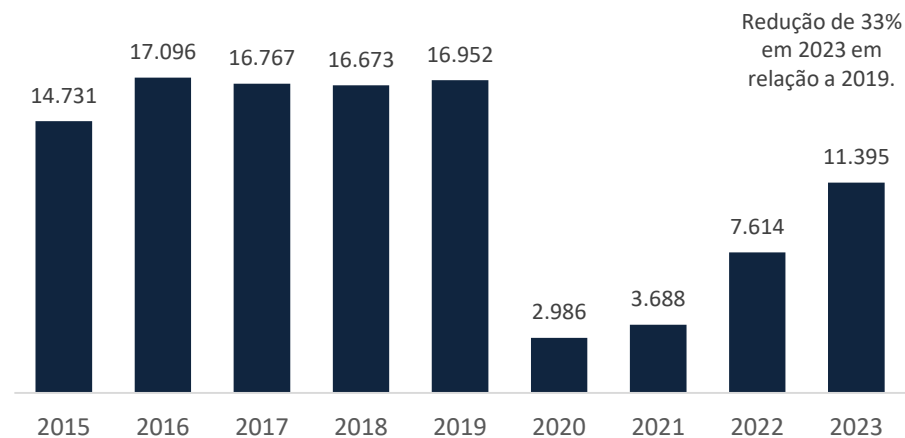
Água envasada em embalagem plástica

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

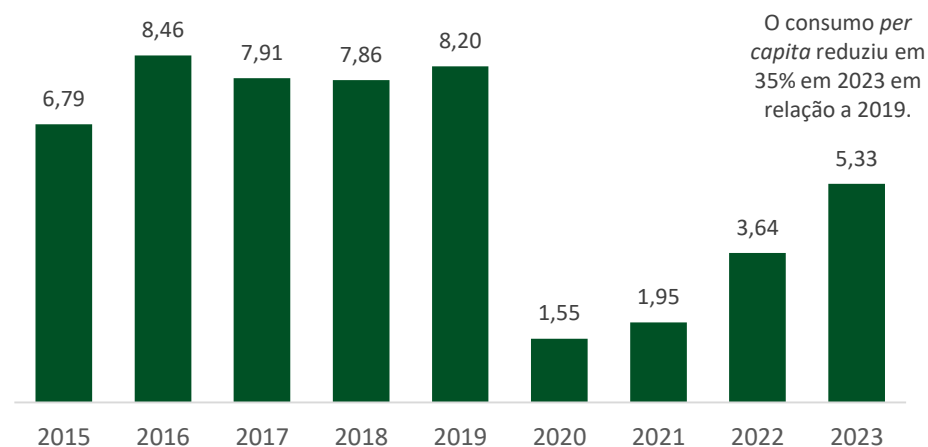
- Reduzir o consumo de água envasada em embalagem plástica retornável em 25% até 2026, em relação ao consumo do ano de 2019*.
 - Em 2023, a meta é reduzir o consumo em 10%.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.



■ Consumo de embalagens retornáveis de água mineral (galão de 20l)



■ Consumo per capita de água envasada em embalagem retornável



INDICADORES



Impressão

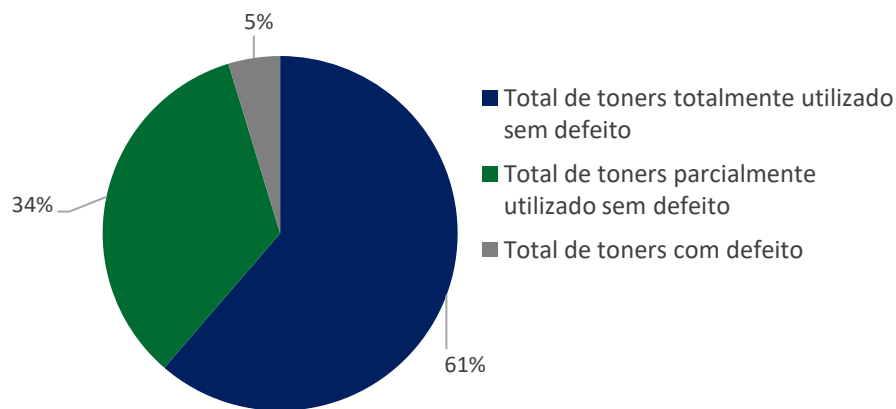
Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Monitorar a eficiência dos toners utilizados com margem de aceitação de 90% de eficiência até 2026.
 - Em 2023, a meta é de 87% de eficiência.
 - Situação – Meta não alcançada.

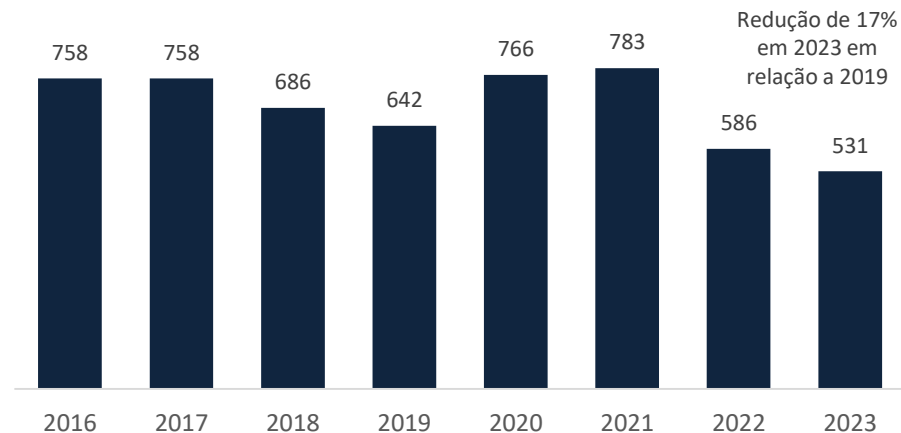
Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.

Monitoramento da eficiência de toner

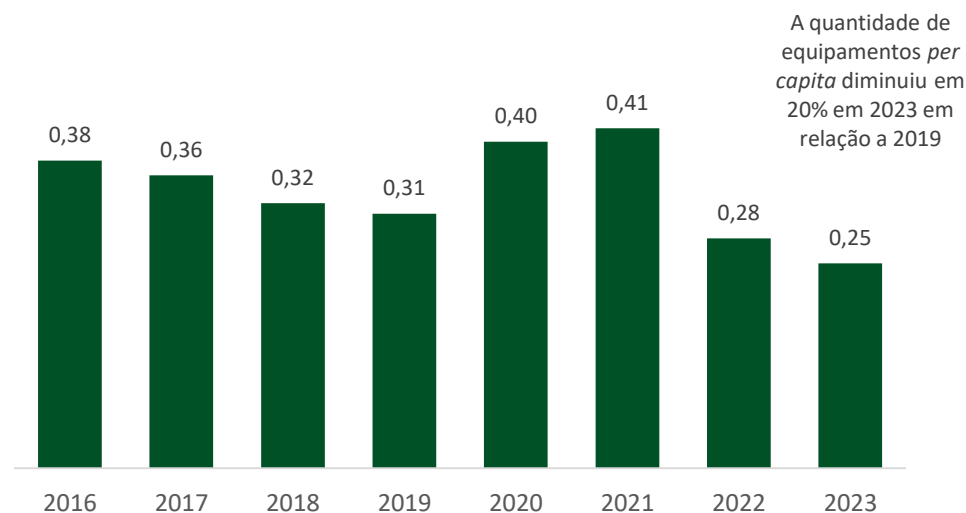


2023



Redução de 17% em 2023 em relação a 2019

■ Quantidade de equipamentos de impressão



A quantidade de equipamentos *per capita* diminuiu em 20% em 2023 em relação a 2019

■ Quantidade de equipamentos de impressão per capita



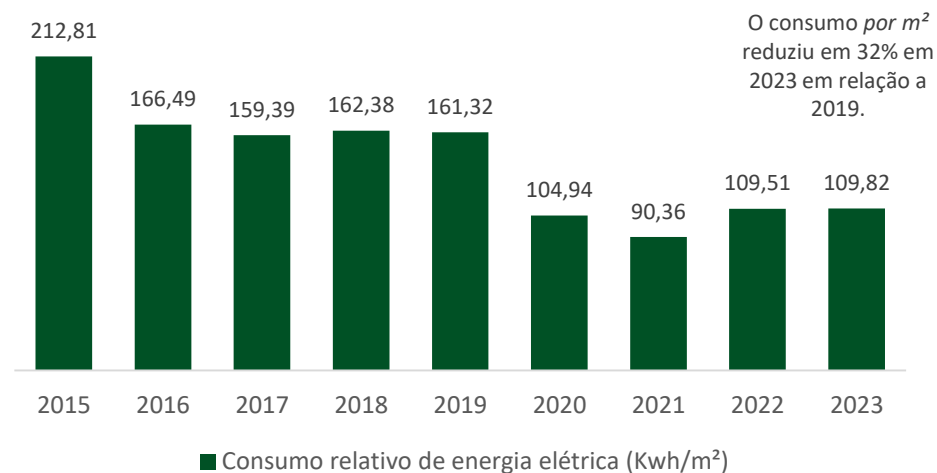
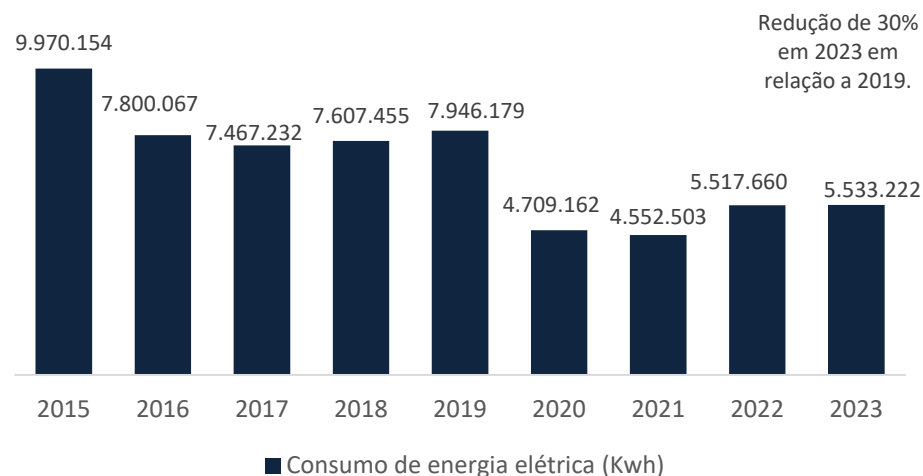
Energia elétrica

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Manter a redução do consumo de energia em 2% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Revisão do estudo de viabilidade técnica para instalação de usina de energia solar.
 - Situação – Concluída.
 - Conclusão do estudo: O estudo concluiu pela inviabilidade da instalação do sistema fotovoltaico no conjunto predial do TRF2, dado o *payback* bastante desfavorável devido ao relevante sombreamento nas áreas de cobertura. De modo adicional, verificou-se também o impacto da instalação dos 322 módulos fotovoltaicos nas coberturas do prédio e a necessidade de utilização de áreas das coberturas para as atividades de manutenção predial, como a execução da reforma das fachadas e da reforma de impermeabilização das coberturas.





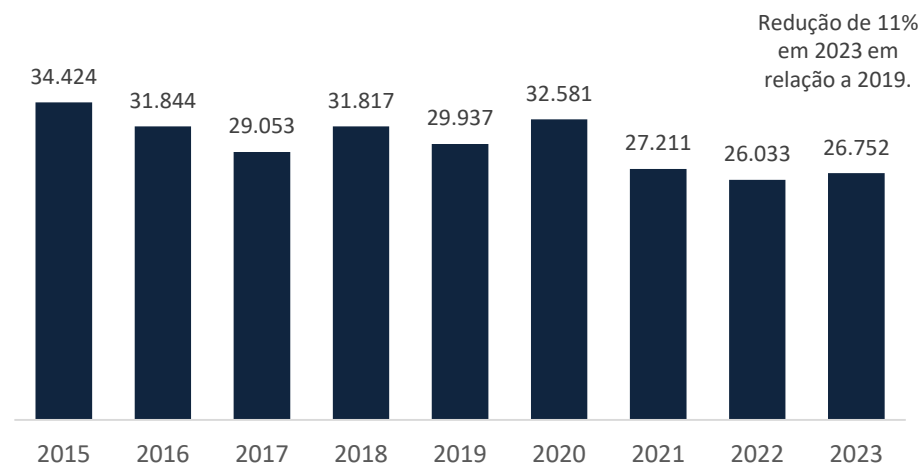
Água e esgoto

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

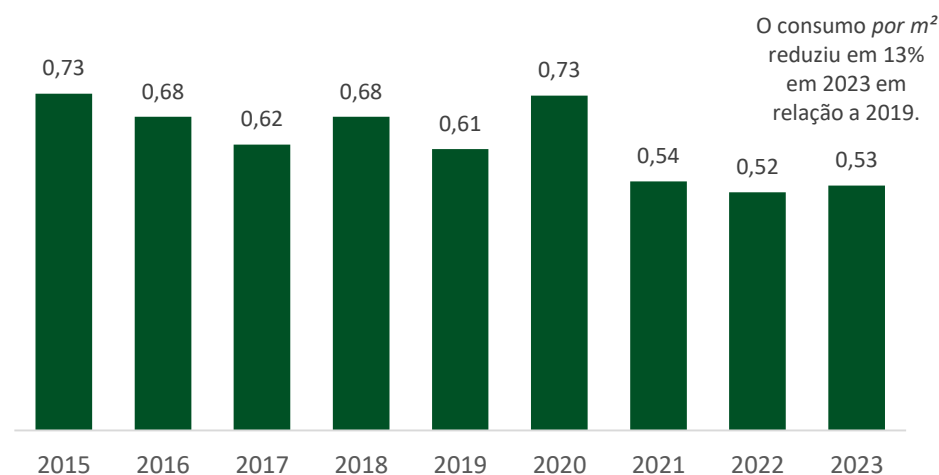
- Manter a redução do consumo de água em 1% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.



■ Consumo de Água e Esgoto (m³)



■ Consumo relativo de água e esgoto (m³/m²)



Gestão de resíduos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Meta 1:

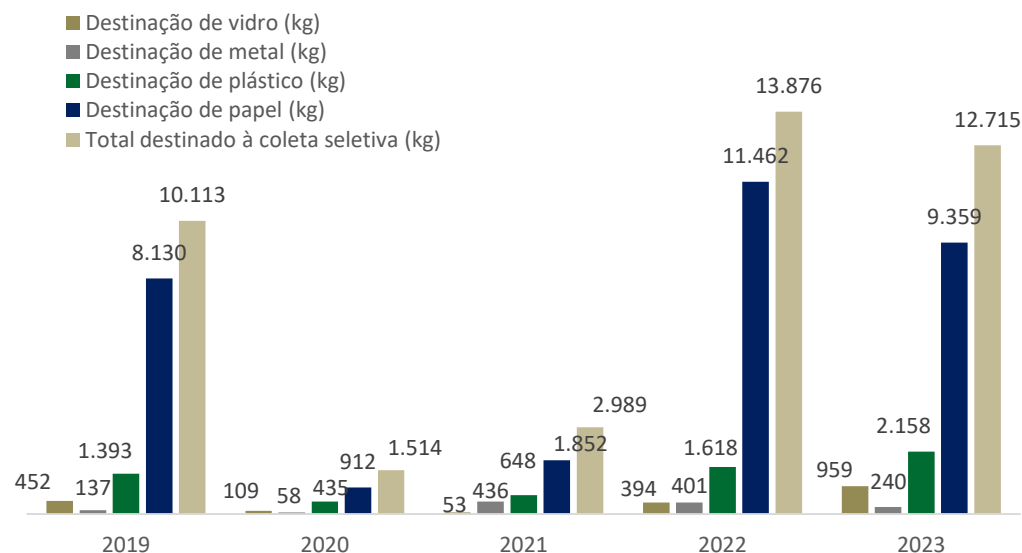
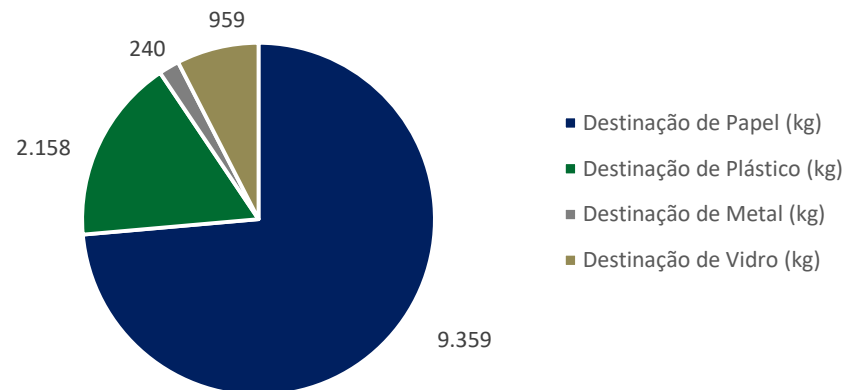
Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.

- Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS/TRF2).
 - Situação – Concluída.
- Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias.
 - Situação – Não iniciada.
- Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.
 - Situação – Concluída.

Coleta seletiva em 2023





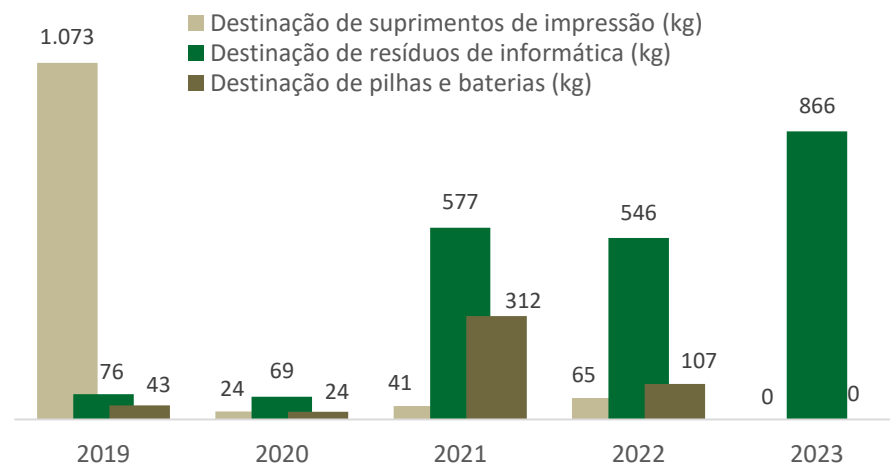
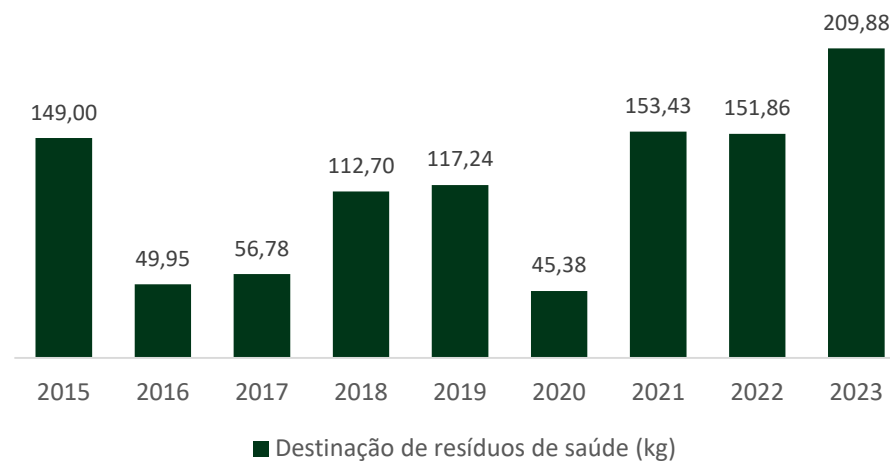
Gestão de resíduos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Meta 2:
Destinar 100% dos resíduos de saúde coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde.
 - Situação – Adiada.





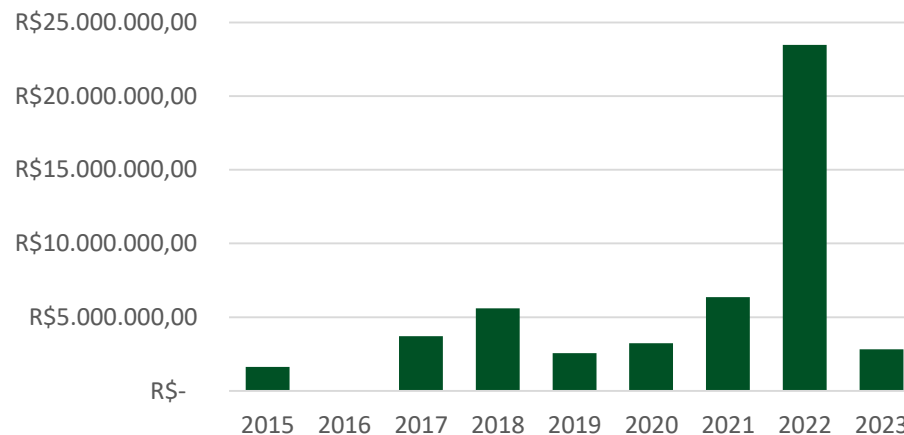
Reformas e construções

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

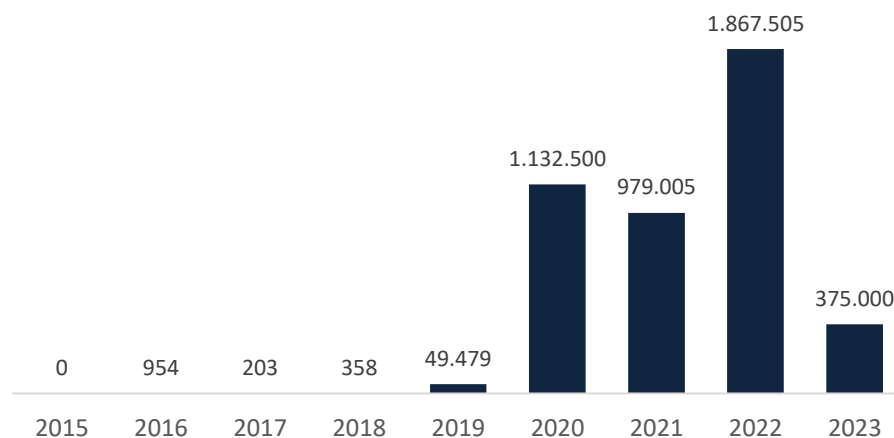
- Adequar as edificações em 100% aos critérios de sustentabilidade até o ano de 2026*.
 - Em 2023, a meta de adequação aos critérios de sustentabilidade é de 90%.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Fornecimento e instalação de itens de sinalização visual e tátil de acessibilidade para o prédio-sede do Tribunal.
 - Situação – Em execução.
- Construção de 11 (onze) banheiros para PNE, no prédio-sede do TRF2.
 - Situação – Concluída.



■ Gastos com reformas (R\$)



■ Destinação de resíduos de obras de reformas (kg)



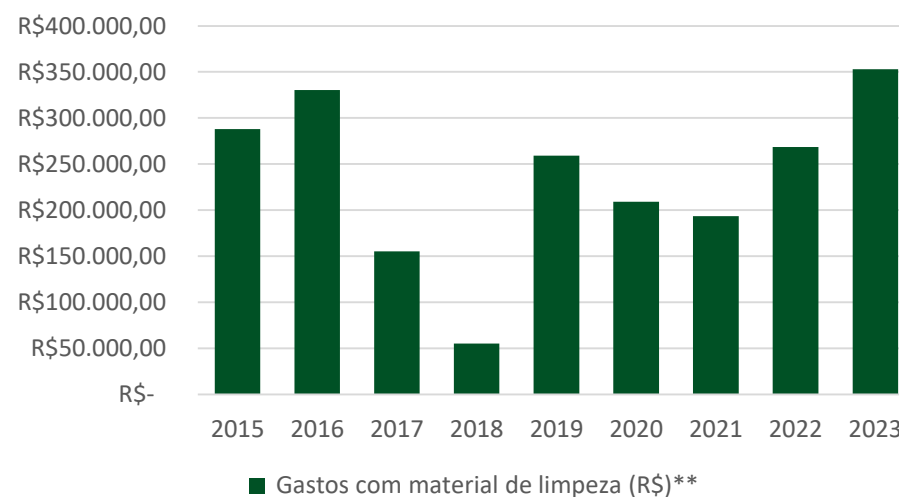
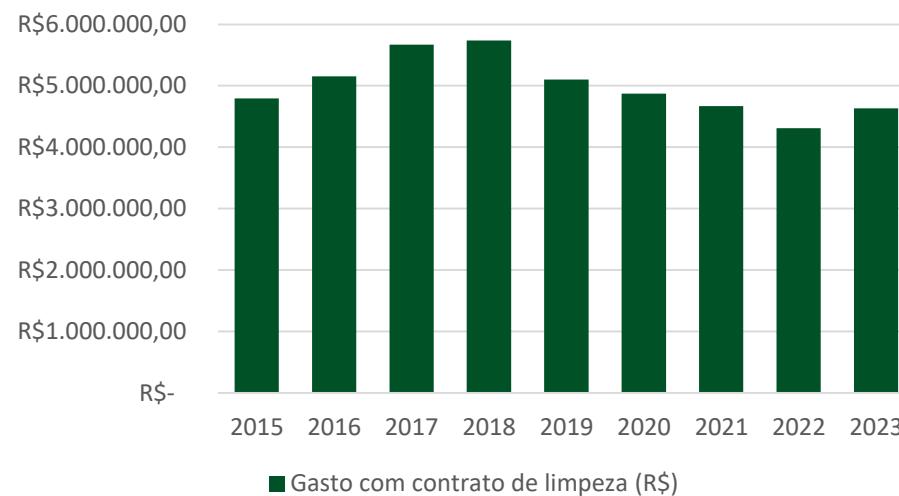
Limpeza

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Capacitar 70% da força de trabalho terceirizada envolvida com a limpeza predial até 2026.*
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.



** Para fins de monitoramento deste indicador, optou-se por separar os valores de “Gasto de contrato de limpeza” dos valores de “Gastos com material de limpeza”, ainda que estejam contemplados em um único contrato.

* Meta nova estabelecida no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.



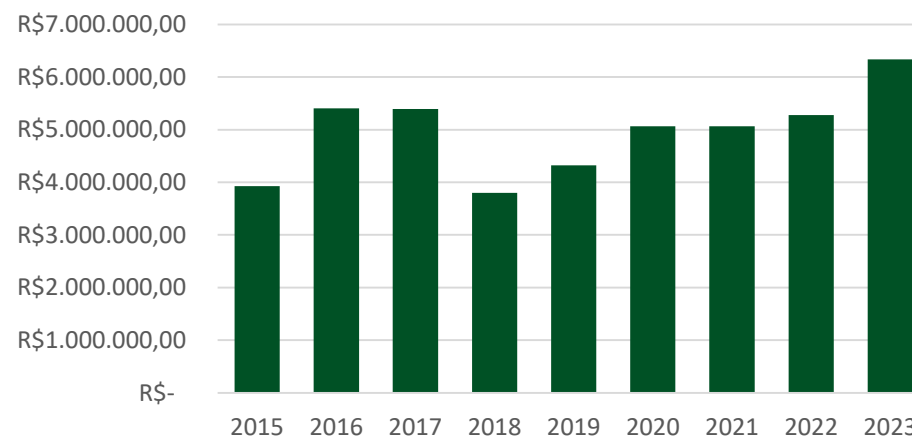
Vigilância

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

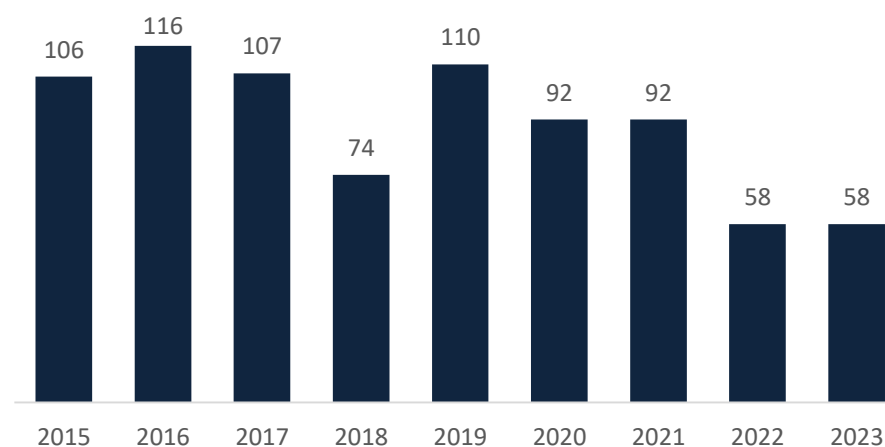
- Manter a redução do quantitativo de postos de vigilância em 20% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.



■ Gastos com contratos de vigilância (R\$)



■ Quantidade de postos de vigilância



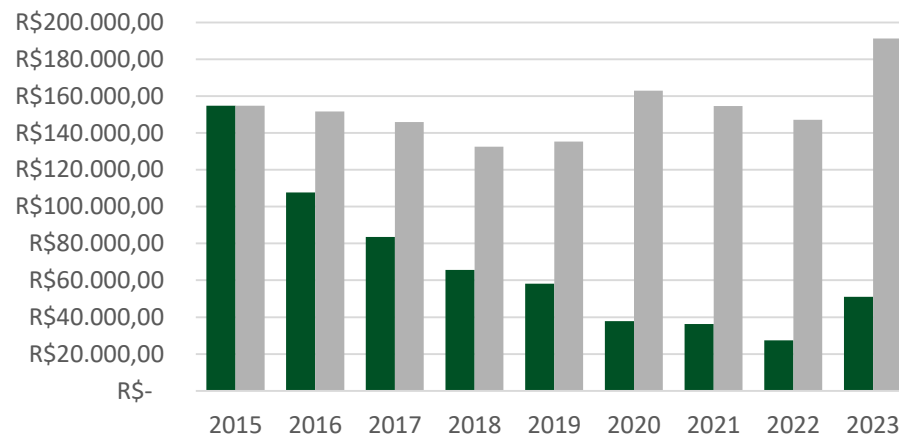
Telefonia

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

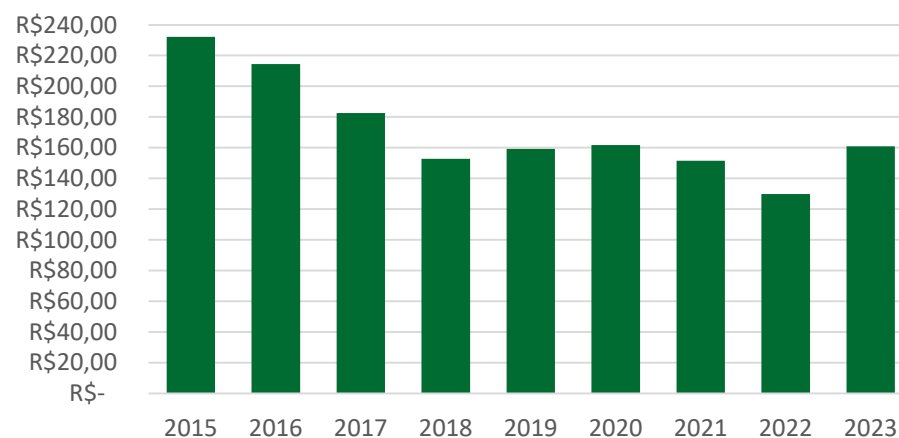
- Manter a redução do valor gasto com telefonia fixa em 2% até 2026, considerando o índice de reajuste aplicado ao contrato.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada*.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.



■ Gasto com telefonia fixa (R\$) ■ Gasto com telefonia móvel (R\$)



■ Gasto de telefonia por quantidade de linhas (R\$)



Veículos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

• Meta 1:

Aplicar o critério de classificação de eficiência energética definido no Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular A, B ou C, na aquisição de 70% dos veículos.

- Situação – Não houve a aquisição de novos veículos no ano de 2023.

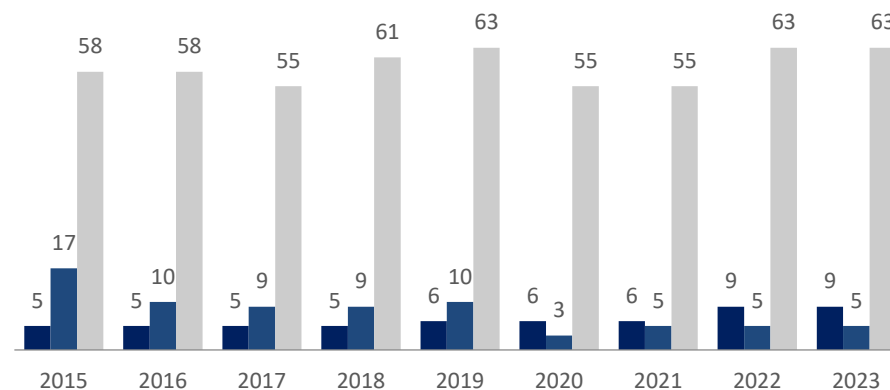
• Meta 2:

Otimizar o uso de transporte de servidores para alcançar uma redução de até 8% em 2023, até 12,5% em 2024, manter esta taxa em 2025 e atingir até 15% em 2026*.

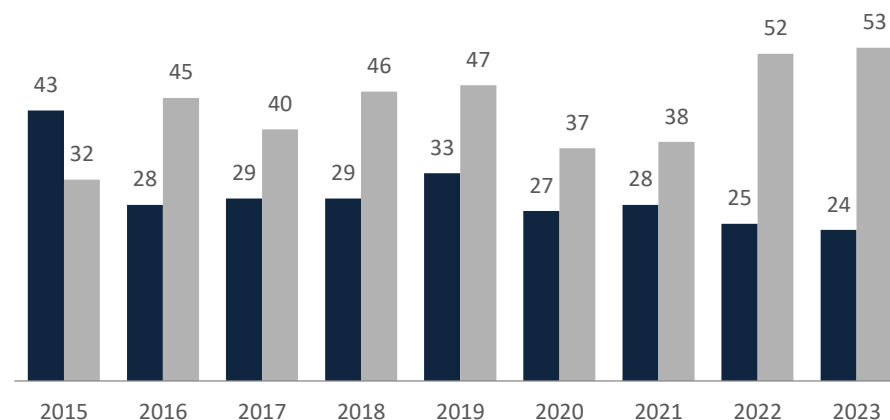
- Situação – Meta não alcançada.

Ação planejada:

- Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros.
 - Situação – Em execução.



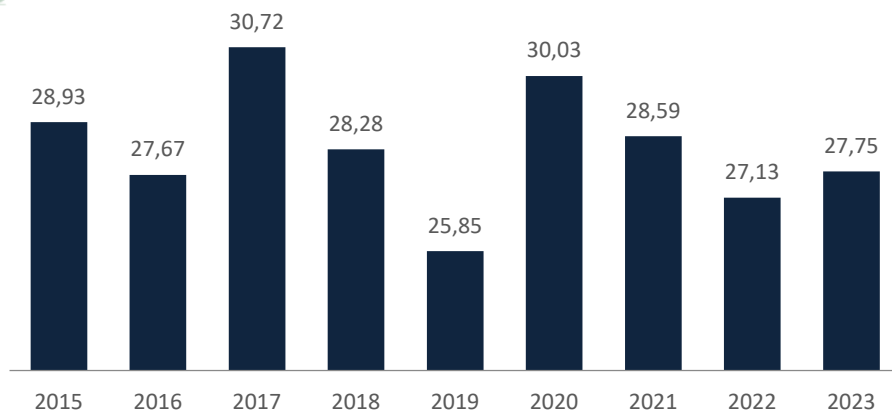
■ Quantidade de veículos a diesel
■ Quantidade de veículos a gasolina
■ Quantidade de veículos flex



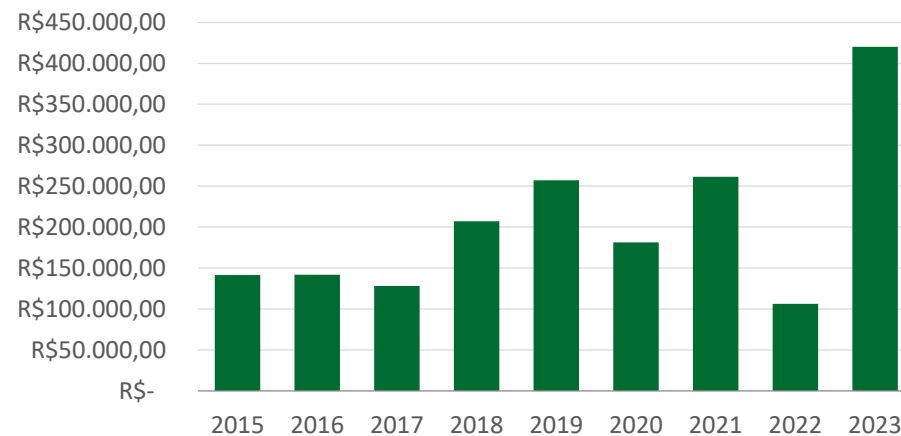
■ Veículos de serviço ■ Veículos de magistrados



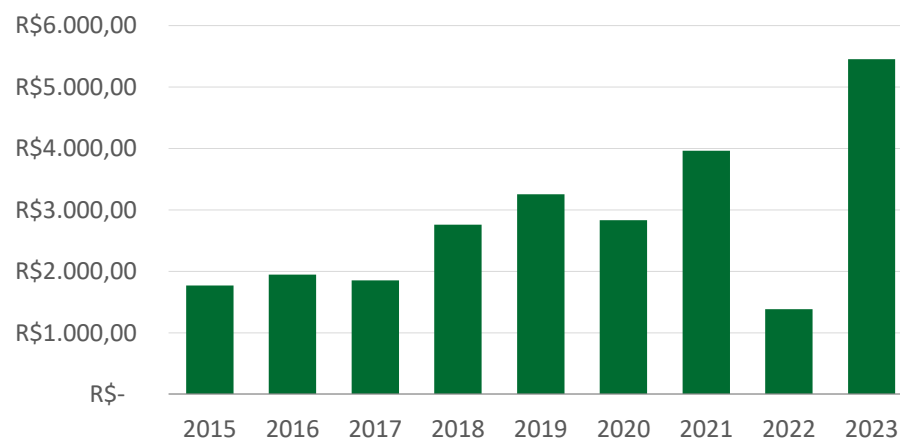
INDICADORES



■ Usuário por veículo



■ Gastos com manutenção de veículos



■ Gasto relativo com manutenção por veículo



INDICADORES



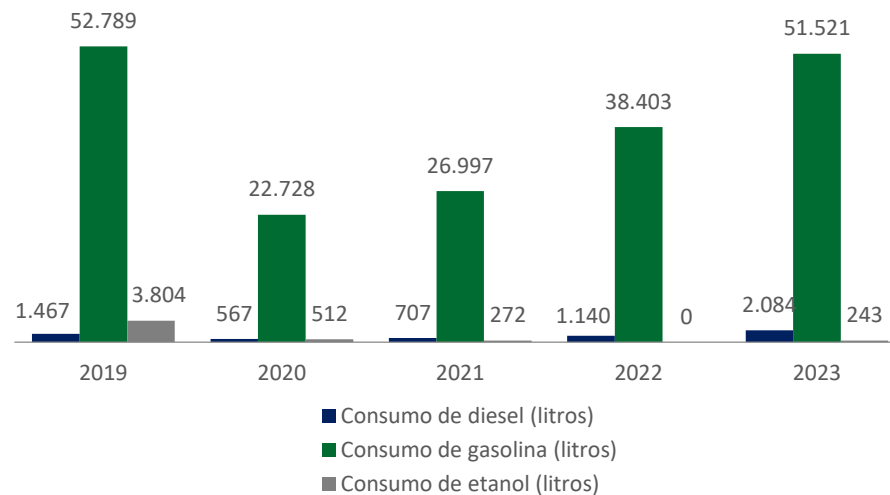
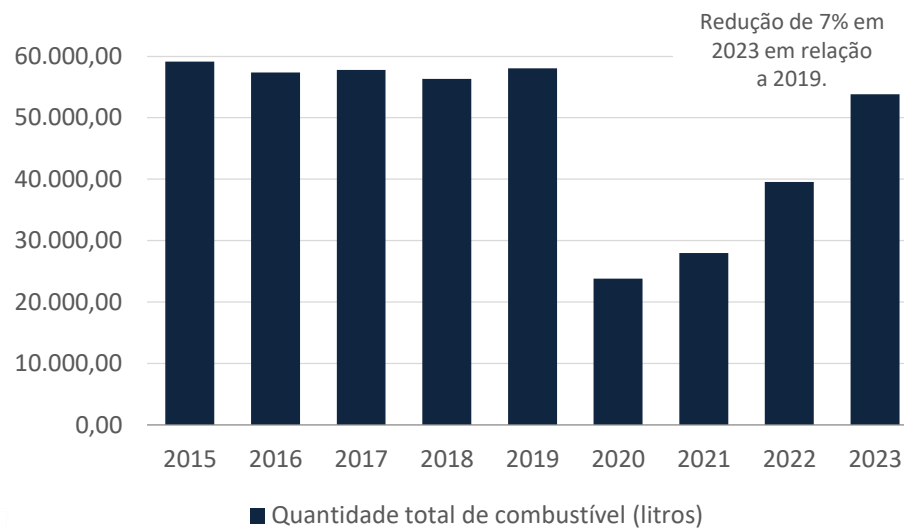
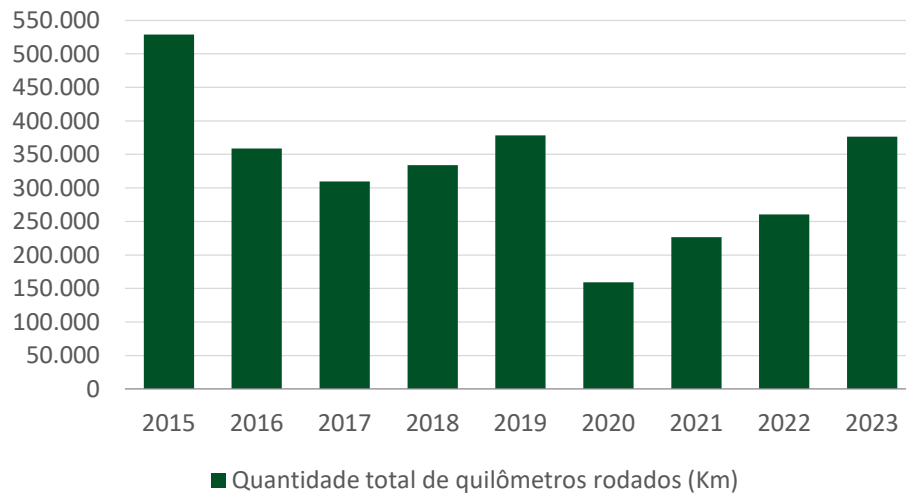
Combustível

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Aumentar o consumo de biocombustível (etanol) em 10% ao ano, em substituição ao consumo de combustível fóssil.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ação planejada:

- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Em execução.





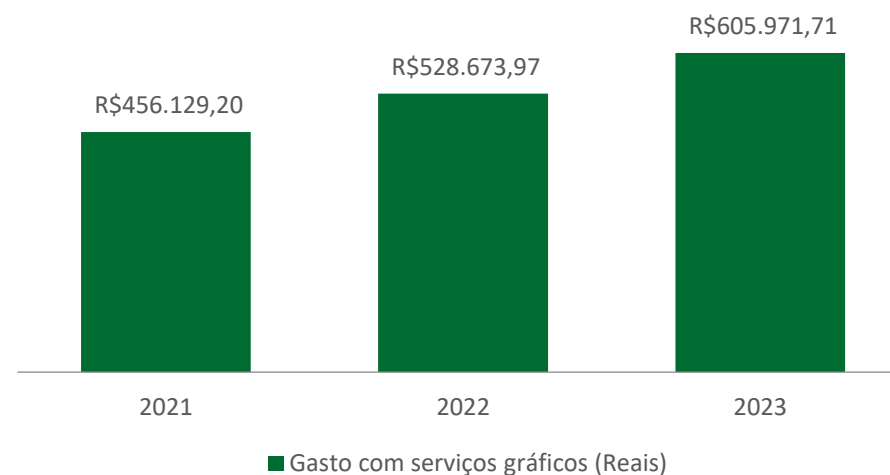
Apoio ao serviço administrativo*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Reaproveitar 2% dos papéis impressos ao ano.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema estão contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2024.





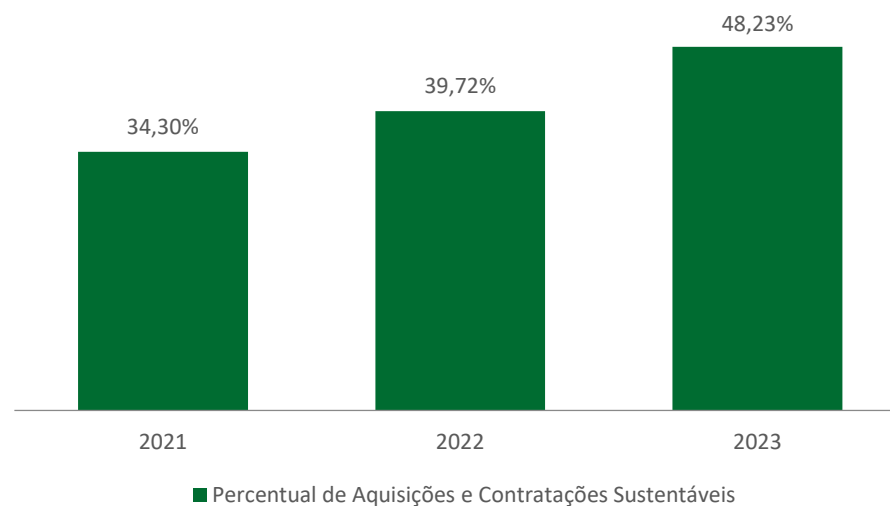
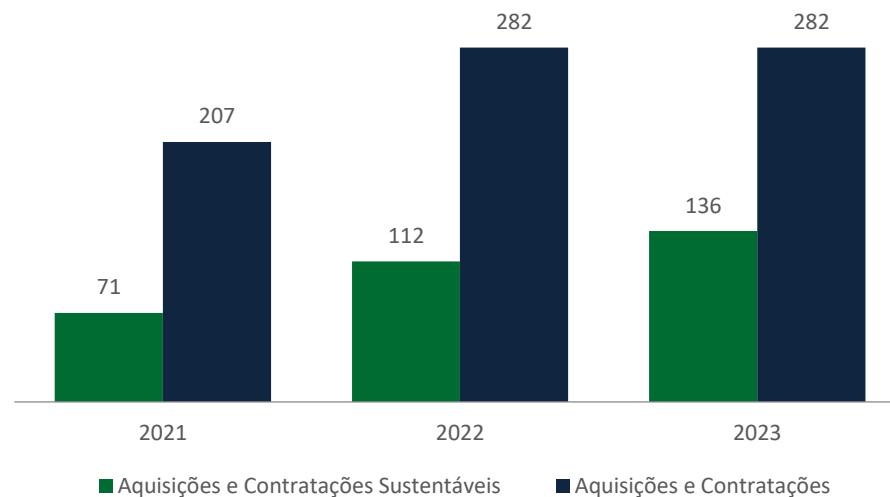
Aquisições e contratações*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Aumentar em 5% ao ano o percentual de compras sustentáveis em relação ao total de compras.
 - Ano de referência – 2022.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis – Curso: Oficina de Contratações Sustentáveis – Módulo I.
 - Situação – Concluída.





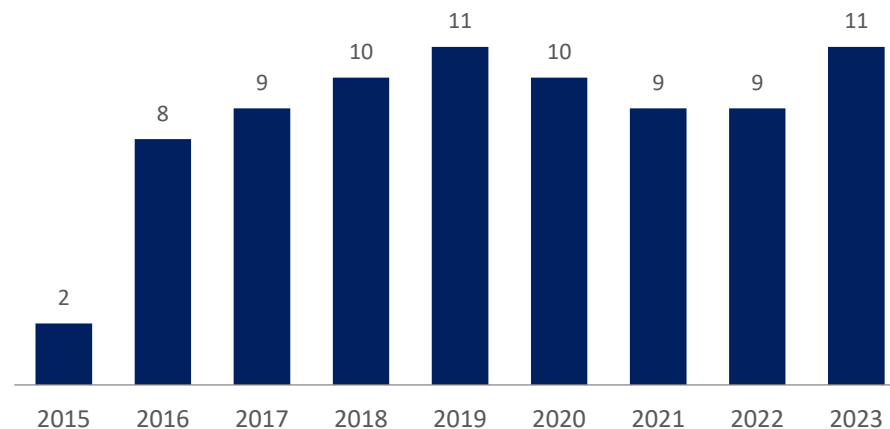
Qualidade de vida

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

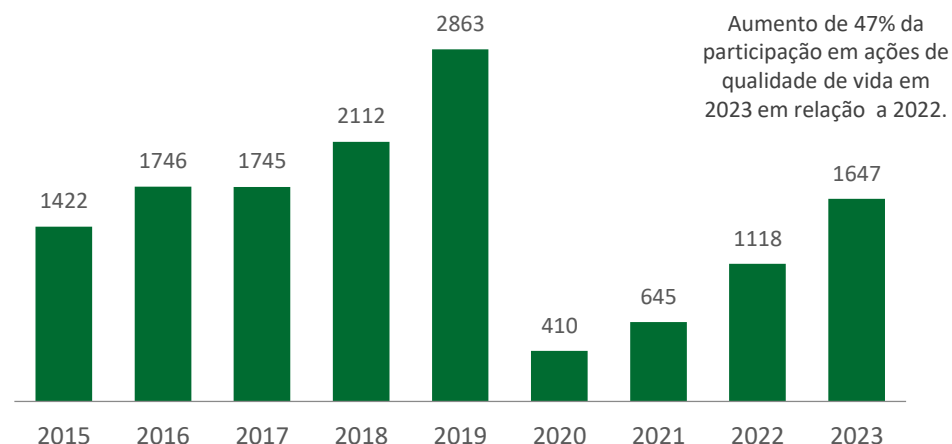
- Alcançar, em 2022, 60% do quantitativo de participantes de 2019 e, de 2023 a 2026, aumentar anualmente 5% de participantes sobre o quantitativo do ano anterior.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ nº 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.
 - Situação – Concluída.
- Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho.
 - Situação – Concluída.
- Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores.
 - Situação – Adiada para servidores e magistrados com até 49 anos;
 - Concluída para magistrados com mais de 49 anos.
- Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão.
 - Situação – Concluída.



■ Quantidade de ações de qualidade de vida



Aumento de 47% da participação em ações de qualidade de vida em 2023 em relação a 2022.

■ Quantidade de participações em ações de qualidade de vida



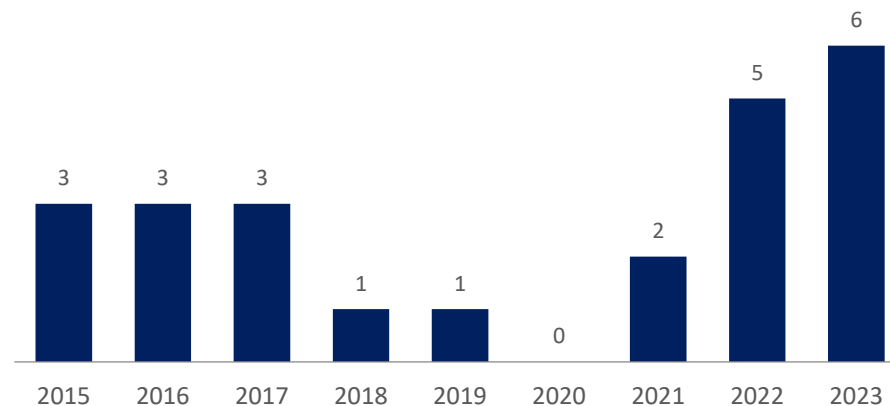
Capacitação em sustentabilidade

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

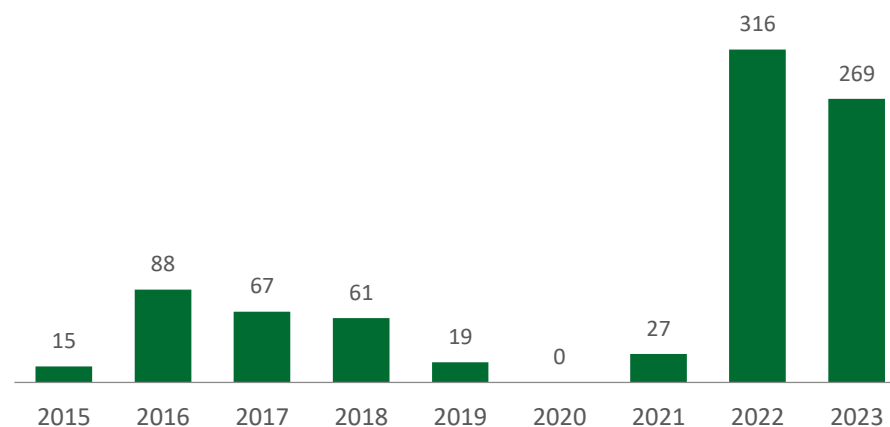
- Aumentar o quantitativo de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade em 10% até 2026.
 - Ano de referência – 2022.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ação planejada*:

- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - Jornada do Meio Ambiente – 2 palestras sobre a temática socioambiental.
 - Situação – Concluída.
 - Implementação de Sustentabilidade nas Organizações Públicas.
 - Situação – Concluída.
 - Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis.
 - Situação – Concluída.
 - Capacitação de terceirizados sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.
 - Situação – Concluída.
 - Atendimento a pessoas em situação de rua.
 - Situação – Concluída.



■ Quantidade de ações de capacitação socioambiental



■ Participação em ações de capacitação socioambiental



Equidade e diversidade*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Realizar anualmente pelo menos duas ações de capacitação e sensibilização sobre equidade e diversidade**.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - Acolhimento, Direitos, Atendimento e Cotidiano de Pessoas com Deficiência.
 - Situação – Concluída.
 - Libras Básico.
 - Situação – Concluída.
- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - Atendimento a pessoas em situação de rua.
 - Situação – Concluída.



Governança climática*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Implementar, no mínimo, 6 ações até 2026 para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)**.
 - Situação – Meta a ser iniciada em 2024.

Ações planejadas:

- Inventário de emissão de carbono.
 - Situação – Em execução.
- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Em execução.



Considerações finais

Em 2023, com a declaração do fim da COVID-19 como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII) pela Organização Mundial de Saúde (OMS), houve um aumento significativo do trabalho presencial nas dependências do TRF2 em relação ao ano de 2022, ainda assim, abaixo do fluxo de pessoas que frequentavam as dependências do TRF2 em 2019, ano pré-pandemia.

Com a maior circulação de pessoas, naturalmente, houve um crescimento no consumo de diversos itens, como papel, copos descartáveis, água envasada em embalagem plástica retornável, combustíveis, água e esgoto, energia elétrica, entre outros. Comparando o ano de 2023 com os três anos anteriores – 2020, 2021 e 2022 –, muitos dos itens monitorados pela equipe socioambiental tiveram o seu consumo e os seus gastos aumentados. No entanto, com poucas exceções, os níveis de consumo ainda estão muito abaixo dos efetuados em 2019.

Alguns indicadores foram impactados positivamente pelo retorno da atividade presencial, como a Qualidade de Vida, que teve uma elevação de 47% na participação dos servidores. A capacitação em sustentabilidade se abriu para uma nova modalidade – ações de capacitação no modelo híbrido. Dessa forma, duas capacitações aconteceram presencialmente no

auditório e foram transmitidas ao vivo para uma sala do *Zoom*.

Em 2023, quando o PLS TRF2 2022-2026 completou dois anos de sua elaboração, foi realizada a sua revisão, conforme determinação do art. 8º, parágrafo único, da Resolução CNJ nº 400/2021, o que impactou as metas já estabelecidas e o plano de ação. Em relação a este último, foi idealizado um novo Plano para o período de 2023-2024, sendo inseridas novas ações, com o objetivo de alcançar as novas metas estabelecidas no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.

Como principais desafios, pode-se citar:

- Aumentar o nível de engajamento das unidades com as ações de sustentabilidade promovidas pelo TRF2.
- Ampliar o envolvimento da força de trabalho com os temas relacionados à sustentabilidade.
- Manter os resultados positivos dos indicadores socioambientais alcançados no período do trabalho híbrido.

Conclui-se que, com a revisão do PLS em 2023, teve início um novo ciclo que trouxe desafios e resultados efetivos, contribuindo para o aumento do nível de maturidade do TRF2 no que tange à sustentabilidade.



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região