

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Relatório de Desempenho | 2024



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região

Composição do Pleno do TRF2

Desembargador Federal **Guilherme Calmon** - Presidente

Desembargador Federal **Aluisio Mendes** - Vice-Presidente

Desembargadora Federal **Leticia De Santis Mello** - Corregedora Regional

Desembargadora Federal **Vera Lúcia Lima** - Decana

Desembargador Federal **Sergio Schwaitzer**

Desembargador Federal **Poul Erik Dyrland**

Desembargador Federal **André Fontes**

Desembargador Federal **Reis Friede**

Desembargador Federal **Luiz Antonio Soares**

Desembargador Federal **Guilherme Couto de Castro**

Desembargador Federal **Ferreira Neves**

Desembargador Federal **Luiz Paulo Araújo**

Desembargador Federal **Guilherme Diefenthaler**

Desembargador Federal **Marcus Abraham**

Desembargador Federal **Marcelo Pereira da Silva**

Desembargador Federal **Ricardo Perlingeiro**

Desembargadora Federal **Cláudia Neiva**

Desembargadora Federal **Simone Schreiber**

Desembargador Federal **Marcello Granado**

Desembargador Federal **Alcides Martins**

Desembargador Federal **Theophilo Antônio Miguel Filho**

Desembargador Federal **William Douglas**

Desembargador Federal **Flávio Oliveira Lucas**

Desembargador Federal **Mauro Braga**

Desembargadora Federal **Carmen Silvia de Arruda**

Desembargador Federal **Paulo Pereira Leite Filho**

Desembargador Federal **Firly Nascimento Filho**

Desembargador Federal **Alberto Nogueira Júnior**

Desembargadora Federal **Andréa Cunha Esmeraldo**

Desembargador Federal **Wanderley Sanan Dantas**

Desembargador Federal **Júdice Neto**

Desembargador Federal **Luiz Norton Baptista de Mattos**

Desembargador Federal **Alfredo Hilário de Souza**

Desembargadora Federal **Cláudia Franco Corrêa**

Desembargador Federal **Rogério Tobias**

Diretor-Geral: **Paulo Cezar Braga Edmundo**

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável – CGPLS

I - Presidente

Titular: Juíza Federal Ana Carolina Vieira de Carvalho
Suplente: Juíza Federal Carla Teresa Bonfadini de Sá

II - Assessoria de Governança, Gestão Estratégica, Conformidade e Inovação

Titular: Tatiana Zoghaib Tanure
Suplente: Claudia Coutinho Gomes

III - Secretaria de Atividades Administrativas

Titular: Andréia Alvares de Azevedo
Suplente: Jacqueline Tavares da Silva

IV - Secretaria de Infraestrutura e Logística

Titular: Carlos Adalberto Palla
Suplente: Isaac Leonardo Carriço

V - Secretaria de Tecnologia da Informação

Titular: Maria Lúcia Gonçalves Coelho Carnaval
Suplente: Carlos Alberto Caldas da Silva

VI - Divisão de Desenvolvimento de Pessoas, Estratégia e Relatórios

Titular: Joseli Clemente de Azevedo;
Suplente: Cláudia Lúcia de Oliveira Pereira Pinto

VII - Divisão de Atenção à Saúde

Titular: Felipe Soeiro Teixeira
Suplente: Tatiana Kowarski Larcher do Couto

VIII - Assessoria de Gestão Integrada da Estratégia, Riscos e Desempenho

Titular: Pedro Hikaru Oishi
Suplente: Bruno Bessa Mattos

IX - Coordenadoria de Gestão de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental

Titular: Claudia Coutinho Gomes
Suplente: Taís Penna de Queiroz

X - Coordenadoria de Inovação e Desenvolvimento Institucional

Titular: Rosangela do Carmo Olivieri
Suplente: Renato Saldanha Lima

Coordenadoria de Gestão de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental – COGESA

Claudia Coutinho Gomes
José Fernando Coelho Val Quintans Junior
Lara Martins Costa Chmielewski de Souza
Liana Bezerra Fernandes
Mirella Locha Jorge
Taís Penna de Queiroz





Sumário

5

Apresentação

6

Ferramentas de
gestão

9

Balanço
das metas

12

Indicadores
socioambientais

41

Considerações
finais



Apresentação

O Relatório de Desempenho Anual traz informações e análises sobre as metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável do TRF2 para o ciclo 2022-2026 (PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023).

A análise do presente relatório refere-se ao ano de 2024, tendo como referência o ano de 2019, em razão dos efeitos da pandemia do COVID-19 para o resultado dos indicadores.

Cabe ressaltar que, em razão desse fato, boa parte da força de trabalho do Tribunal se encontrava em regime remoto, fazendo com que alguns indicadores apresentassem uma distorção em comparação à sua série histórica iniciada em 2015. Dessa forma, optou-se pelo ano de 2019 como um balizador para a maioria das metas.

É importante lembrar que o PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023 é uma ferramenta de gestão estratégica determinada pela Resolução CNJ nº 400/2021, e conta com a contribuição de diversas áreas da instituição, com o objetivo de tornar esta cada vez mais social, econômica e ambientalmente sustentável.

O PLS está alinhado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia do órgão, além de buscar a concretização dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

Posto isso, o presente relatório traz os dados de cada um dos indicadores mensais e anuais e aponta o desempenho das metas no período considerado.

Ademais, cumprindo o que determina o art. 10 da Resolução CNJ nº 400/2021, são tratadas não apenas a performance dos indicadores, como também avaliadas as ações programadas no Plano de Ação do PLS para o período de referência.

Com relação a este último item, a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) optou pela construção de um Plano de Ação para o biênio 2023-2024, acompanhando o período de revisão do próprio PLS. Assim, algumas ações foram iniciadas em 2023 com conclusão programada para 2024, enquanto outras estão adstritas ao período de um ano. Dessa forma, neste relatório, será realizada a análise das ações com previsão de conclusão em 2024 ou restritas ao ano 2024.

Ressalta-se, ainda, que a Resolução CNJ nº 400/2021 foi atualizada pelas Resoluções CNJ nº 550/2024 e 594/2024, trazendo um novo tema - “Programa Justiça Carbono Zero”, e desenvolvendo o tema “Equidade e Diversidade”. O PLS do TRF2, em sua última revisão, já havia contemplado esses dois temas com metas e ações definidas.





Ferramentas de gestão – 1. Gestão socioambiental

Indicadores



Monitoramento



Informações



Fonte: Imagem da página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, de Gestão por Processos e Gestão Socioambiental na Intranet do TRF2.

O MediaWiki é uma ferramenta de gestão já utilizada pelo TRF2 há alguns anos e disponível na *Intranet* do Tribunal. Desde 2023, a página de Gestão Socioambiental do Portal da Governança e Gestão está com uma nova estrutura, com a inserção de novos *banners* e a atualização periódica dos conteúdos.

Tanto o Monitoramento das Metas do PLS quanto o Monitoramento das Ações do PLS são atualizados periodicamente, facilitando o acompanhamento do desempenho do PLS.

Em Gerenciamento de Resíduos, é possível acompanhar todos os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR) emitidos pelo TRF2 através do sistema do Instituto Estadual do Ambiente (Inea). Essa ferramenta permite acompanhar mês a mês o cumprimento da meta do PLS relacionada à Gestão de Resíduos.

Em Aquisições e Contratações sustentáveis, os gestores podem encontrar diversas ferramentas, tais como:

- Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratos do Conselho da Justiça Federal - 2ª Edição;
- Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU;
- Cartilha Como inserir critérios de sustentabilidade nas contratações públicas da AGU; e
- Parecer nº 1 de 2021 da Câmara Nacional de Sustentabilidade da Advocacia Geral da União.



Ferramentas de gestão – 2. Monitoramento das ações

O monitoramento das ações do PLS é realizado através de um quadro de acompanhamento da execução do Plano de Ação.

Nele, cada ação possui uma justificativa que evidencia o seu alinhamento ao PLS e aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030.

Além disso, há uma coluna com os responsáveis por cada uma das ações.

Por fim, na última coluna do quadro, são relacionados os status de cada ação, sendo classificadas em: Não Iniciada, Em execução, Concluída, Cancelada e Adiada.

Das vinte e oito ações planejadas: dezesseis foram concluídas, cinco estão em execução, três foram adiadas, uma foi cancelada, e três das ações planejadas não foram iniciadas.

Item	Ação	Responsável	ODS	Status
1	Aquisição de copos biodegradáveis	SAT	12	Concluída
2	Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de distribuição dos galões com relação ao desperdício de água e troca na hora correta do galão	NUATA	12	Concluída
3	Campanha de devolução de equipamentos de impressão sem uso	STI / COGESA / ACOM	12	Adiada
4	Rever as lixeiras utilizadas pelo Tribunal nas copas e áreas comuns, definindo os tipos de resíduos por tipo de lixeira	NUATA / COGESA	12 e 12	Em execução
5	Aprimoramento do processo de trabalho na gestão dos resíduos	COGESA / NUATA	13 e 12	Em execução
6	Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias	NUATA / COGESA	11 e 12	Não Iniciada
7	Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde	DISAU	11 e 12	Concluída
8	Campanha de conscientização - Assegurar a destinação correta dos resíduos de saúde do TRF2	DISAU / ACOM / COGESA	11 e 12	Adiada
9	Capacitação dos terceirizados sobre uso eficiente de material de limpeza	NUATA / COGESA / DIDER	12	Cancelada
10	Otimização da segurança eletrônica	GSI	8 e 16	Em execução
11	Aquisição de materiais para manutenção da rede telefônica	SECTEL	12	Concluída
12	Estudo para modernização da central telefônica do TRF2	SECTEL	12	Concluída
13	Realização de um estudo sobre a viabilidade de aquisição de veículos híbridos e sua sustentabilidade no longo prazo	GSI	12 e 13	Não Iniciada
14	Realização de um estudo para o uso de Riocard em pequenos deslocamentos	GSI	12 e 13	Não Iniciada
15	Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial	CGPLS / COGESA	12 e 13	Concluída
16	Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis	SAT / DIDER / COGESA	12	Concluída
17	Criação e divulgação de um espaço específico para boas práticas de contratações sustentáveis na intranet voltada para consulta dos gestores	SAT / STI / COGESA	12	Adiada
18	Elaboração de Cartilha de procedimento interno para inserção de critério de sustentabilidade em contratações	SAT / COGESA	12	Concluída
19	Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ nº 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.	DISAU	3	Concluída
20	Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho	DISAU	3	Concluída
21	Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores	DISAU	3	Concluída
22	Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão	DISAU	3	Concluída
23	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes	DIDER / COGESA	12 e 13	Concluída
24	Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como os jurisdicionados	ACOM / COGESA	12 e 13	Concluída
25	Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes	DIDER / COGESA	10	Concluída
26	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes	DIDER / COGESA	10	Concluída
27	Inventário de emissão de carbono	COGESA	13	Em execução
28	Campanhas de sensibilização - Promover a sensibilização em sustentabilidade.	COGESA / ACOM	12 e 13	Em execução

Fonte: Imagem da página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, de Gestão por Processos e Gestão Socioambiental na Intranet do TRF2.



Ferramentas de gestão – 3. Painel de indicadores socioambientais

O Painel de indicadores socioambientais foi desenvolvido a partir de uma parceria entre as equipes de sustentabilidade e de estatística do TRF2. Essa ferramenta tem por objetivo dar maior visibilidade aos indicadores de sustentabilidade da Resolução CNJ nº 400/2021 perante a sociedade e os gestores.

Nele, é possível acompanhar o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRF2 para o ciclo 2022-2026. A meta de cada item e o quanto essa está sendo alcançada é exposta e atualizada mensalmente.

Em 2023, foi iniciada a segunda etapa de construção do Painel, abrangendo os dados socioambientais da Seção Judiciária do Espírito Santo – SJES e da Seção Judiciária do Rio de Janeiro – SJRJ, concentrando, assim, os dados de toda a Justiça Federal da 2ª Região – JF2.



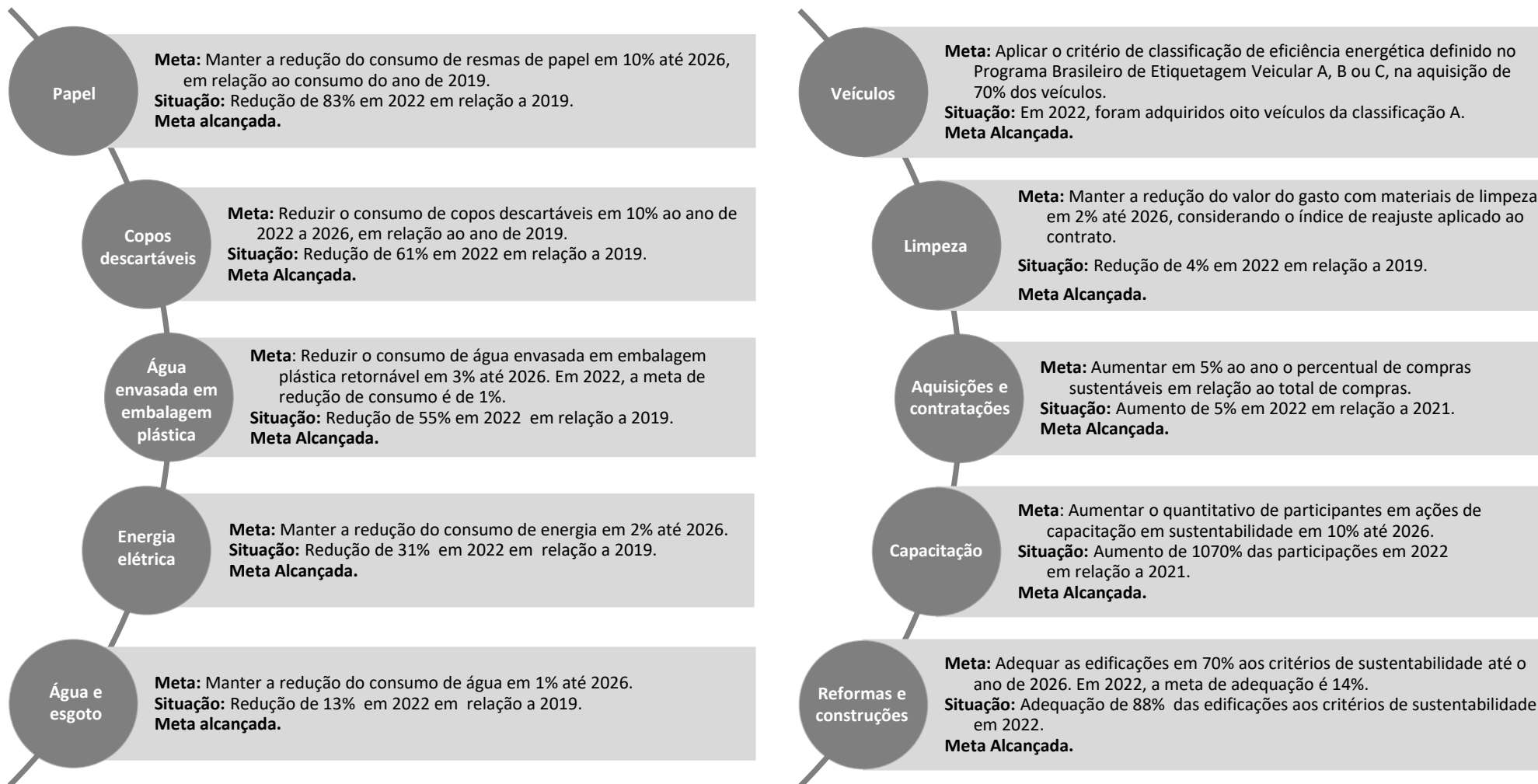
Fonte: Imagem do Painel de Indicadores Socioambiental

Para essa segunda etapa, finalizada em 2024, foram planejadas, ainda, as seguintes modificações no painel: cada indicador apresenta um texto introdutório com sua definição, retirada da Resolução CNJ nº 400/2021; as metas do PLS de cada um dos órgãos; os dados da série histórica iniciada em 2015; e, também, os dados separados do ciclo de 2022-2026. Essa nova etapa conta, ainda, com uma base de dados expressa em gráficos mensais, além dos anuais já implementados.



Balanço das metas PLS TRF2 2022-2026

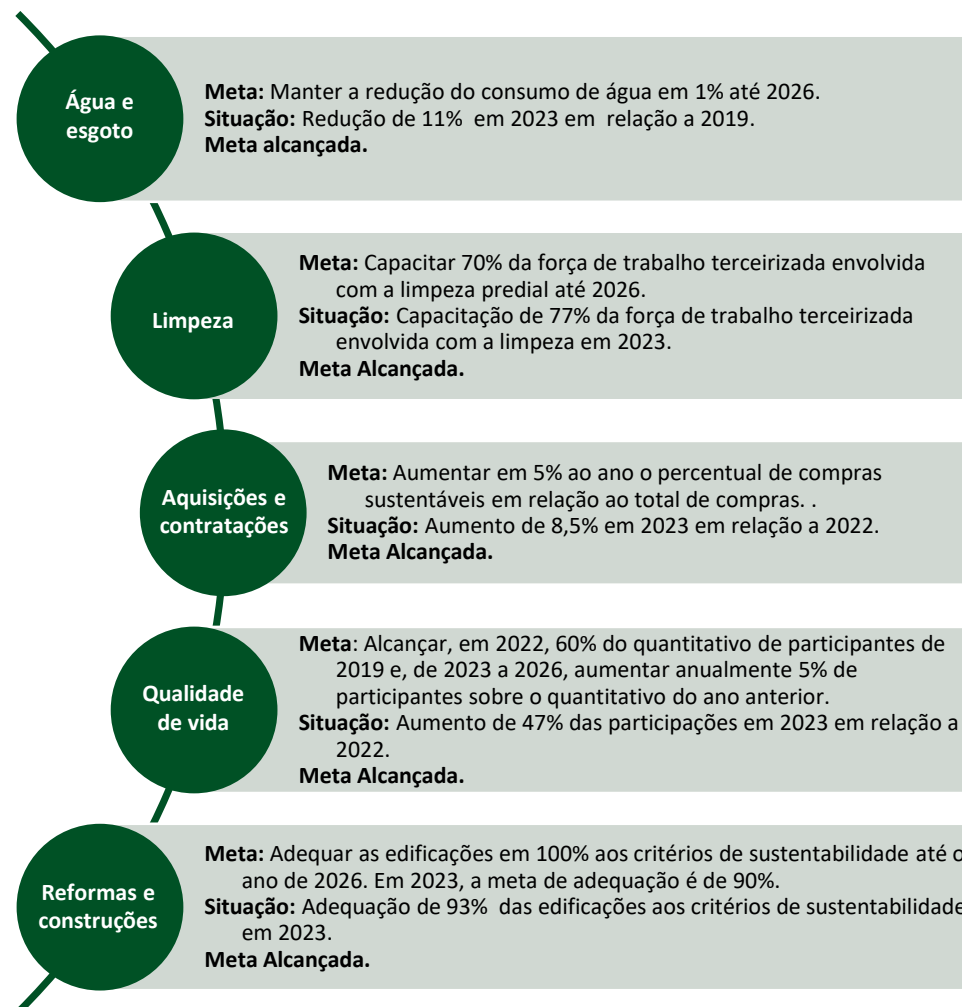
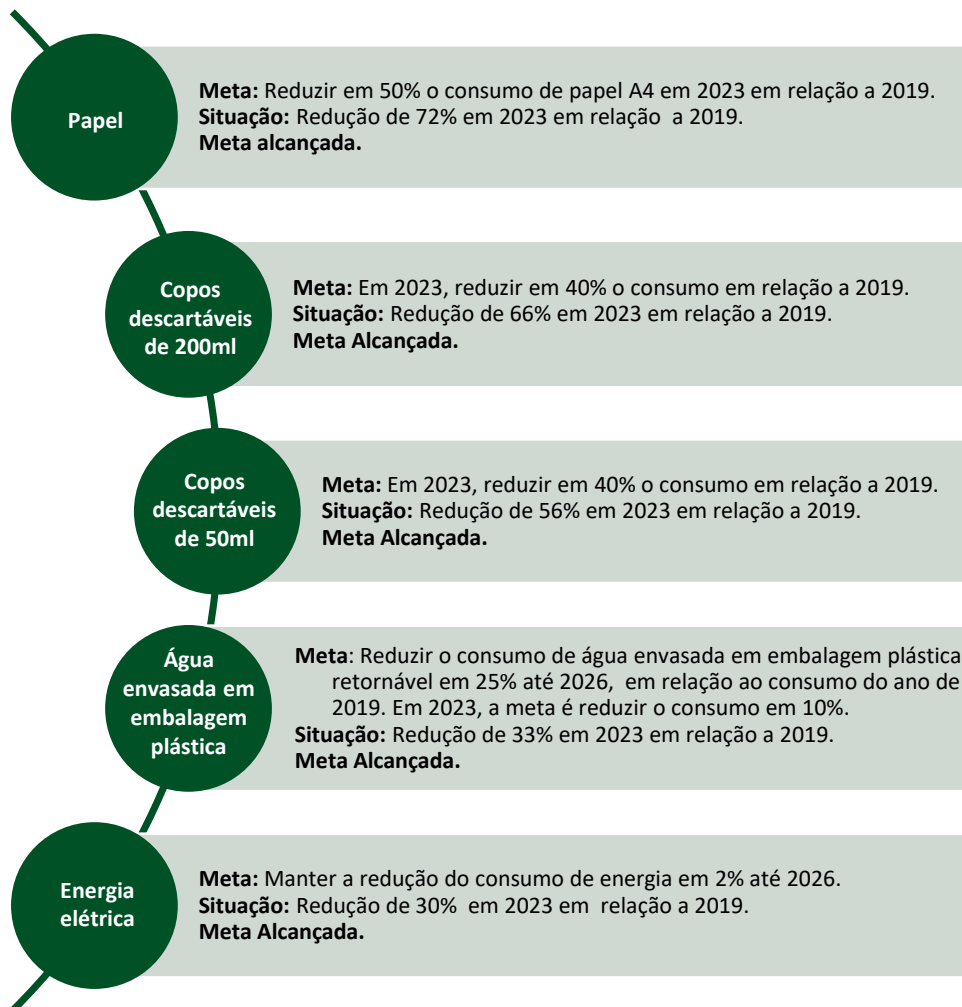
Destaque dos resultados em 2022





Balanço das metas PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023

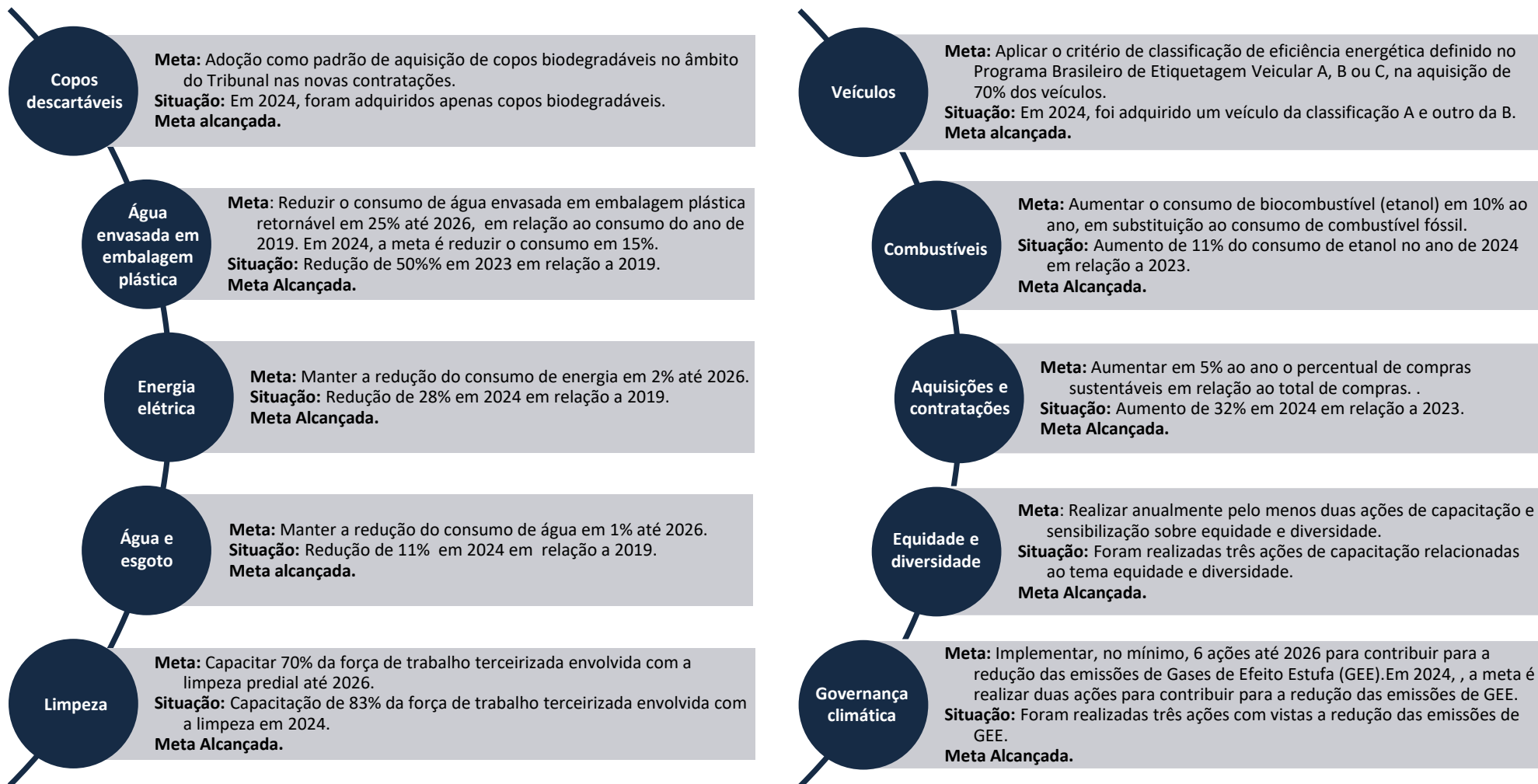
Destaque dos resultados em 2023





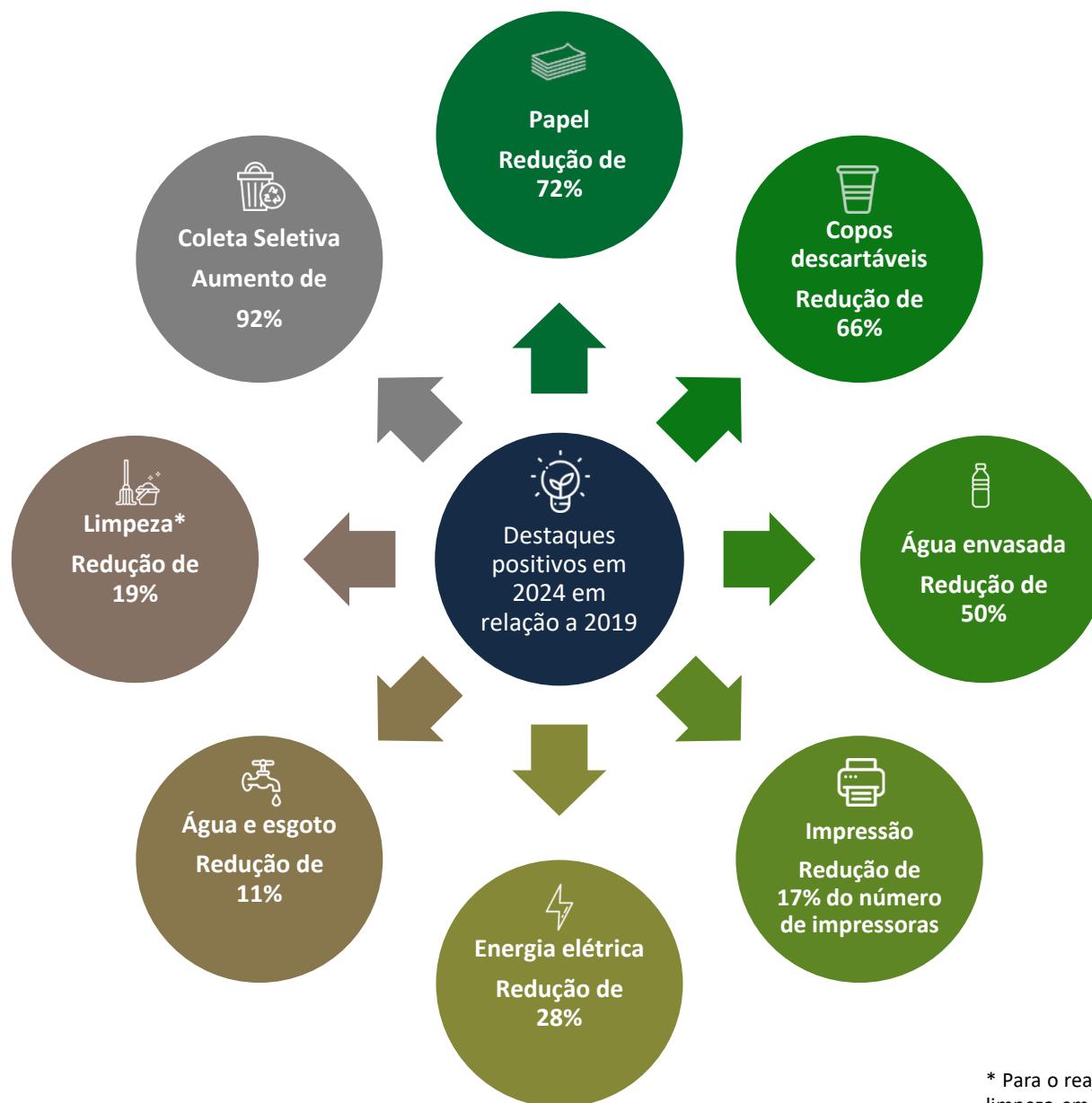
Balanço das metas PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023

Destaque dos resultados em 2024





Destaque 2024



* Para o reajuste do valor gasto com contrato de limpeza em 2019, foi utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.



Destaque 2024



- **Papel**
2019 – 4,07 resmas
2024 – 1,13 resmas
Redução de 72%
- **Copos descartáveis**
2019 – 3,31 centos
2024 – 1,18 centos
Redução de 64%
- **Água envasada**
2019 – 8,20 galões
2024 – 4,13 galões
Redução de 50%



- **Energia elétrica**
2019 – 161,32 Kwh/m²
2024 – 113,58 Kwh/m²
Redução de 30%
- **Água e esgoto**
2019 – 0,61 m³/m²
2024 – 0,53 m³/m²
Redução de 13%
- **Limpeza***
2019 – R\$ 146,91 / m²
2024 – R\$ 122,34 / m²
Redução de 17%

* Para o reajuste do valor gasto com contrato de limpeza em 2019, foi utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.



Papel

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Reduzir em 50% o consumo de papel A4 em 2023 em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.
 - Em 2024, a meta é reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior.
 - Ano de referência – 2023.
 - Situação – Meta não alcançada.

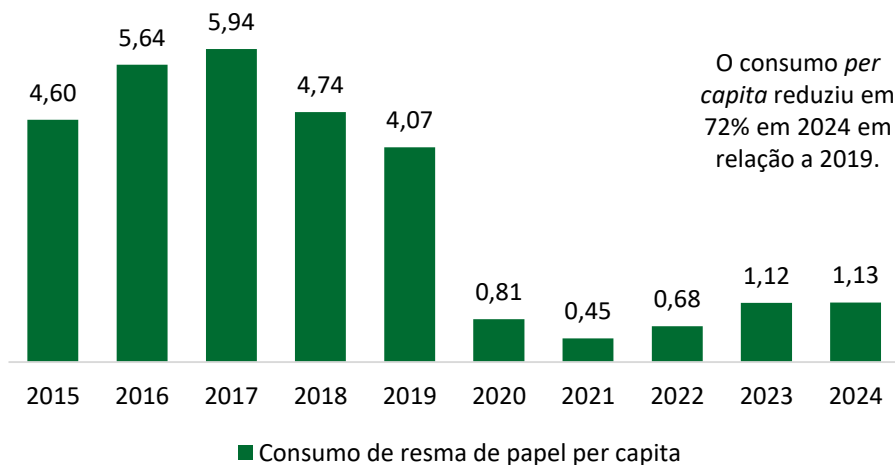
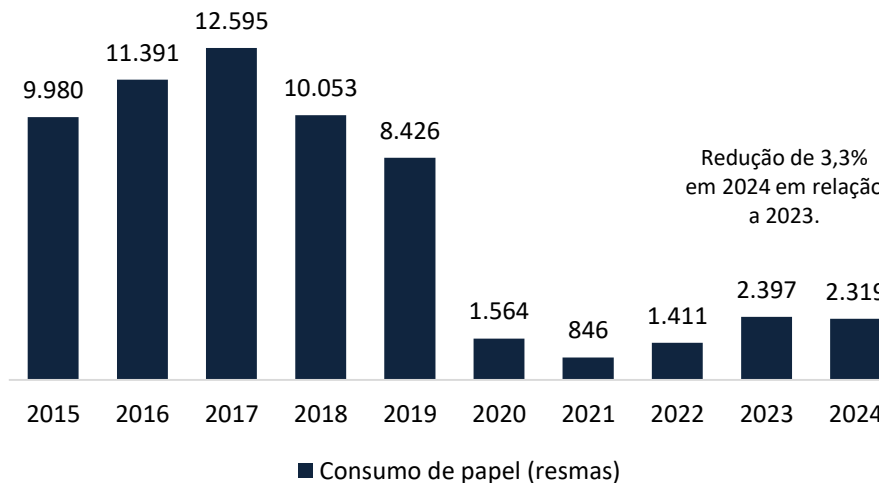
Ação planejada:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.

Observação:

- A meta para o exercício de 2023 foi atingida, com significativa redução no consumo.
- Em 2024, tivemos uma redução de apenas 3,3% em relação a 2023.
- Comparando 2024 com o ano de 2019, a redução do consumo, em 2024, foi de 72%.

* Meta alterada no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.





Copos descartáveis

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Meta 1: Copo descartável 200ml.

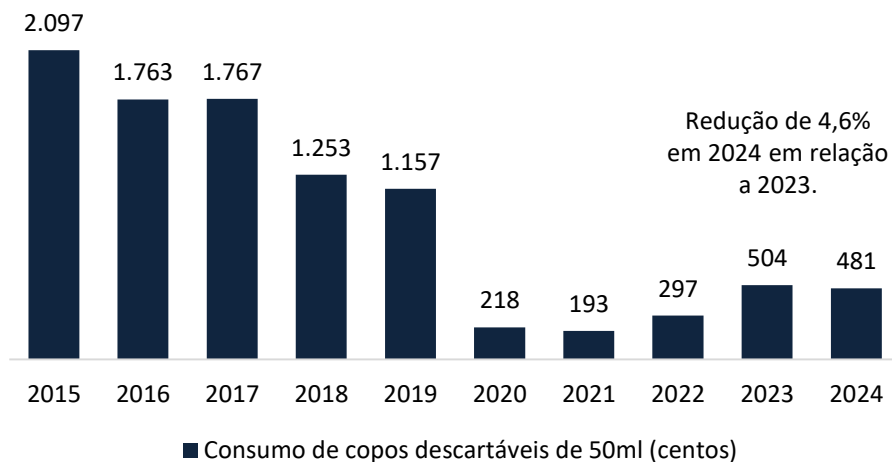
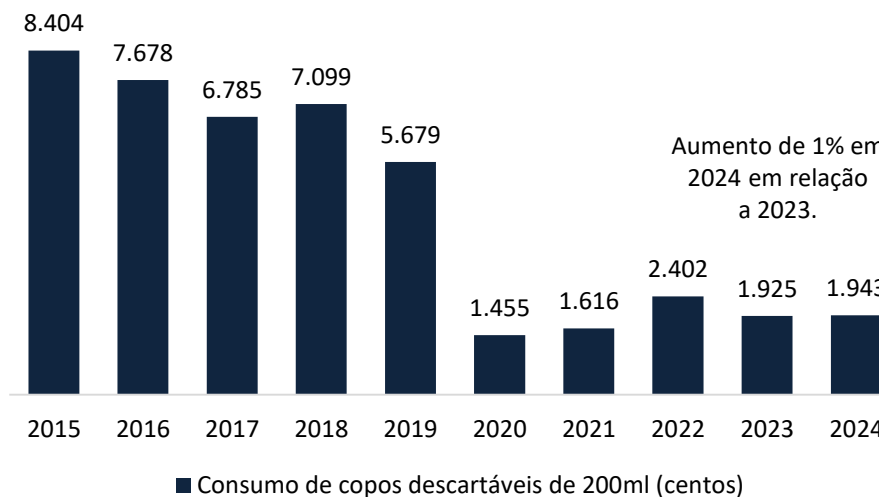
Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Em 2024, a meta é reduzir o consumo em 10%.
- Ano de referência – 2023.
- Situação – Meta não alcançada.

- Meta 2: Copo descartável 50ml.

Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Em 2024, a meta é reduzir o consumo em 10%.
- Ano de referência – 2023.
- Situação – Meta não alcançada.





Copos descartáveis

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Meta 3:

Adoção como padrão de aquisição de copos biodegradáveis no âmbito do Tribunal nas novas contratações*.

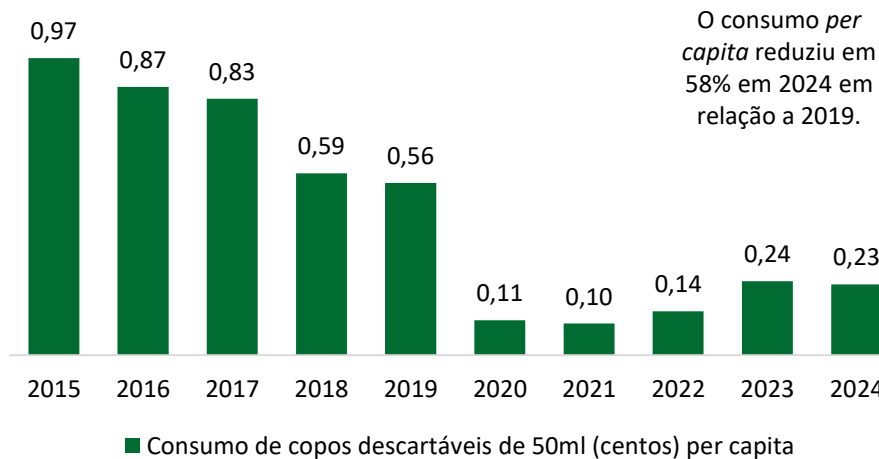
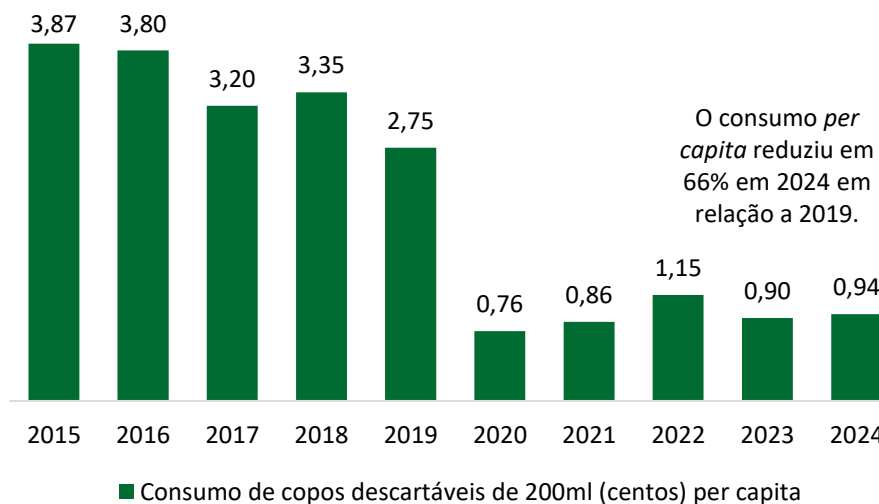
- Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Aquisição de copos biodegradáveis.
 - Situação – Concluída.

Observação:

- A meta 1 e a meta 2, para o exercício de 2023, foram atingidas, com significativa redução no consumo de copos.
- Em 2024, houve uma redução de apenas 4,6% no consumo de copos descartáveis de 50ml em relação ao ano de 2023.
- Comparando 2024 com o ano de 2019, a redução do consumo de copos descartáveis de 200ml e de 50ml foi de 66% e 58%, respectivamente.



* Meta nova estabelecida no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.



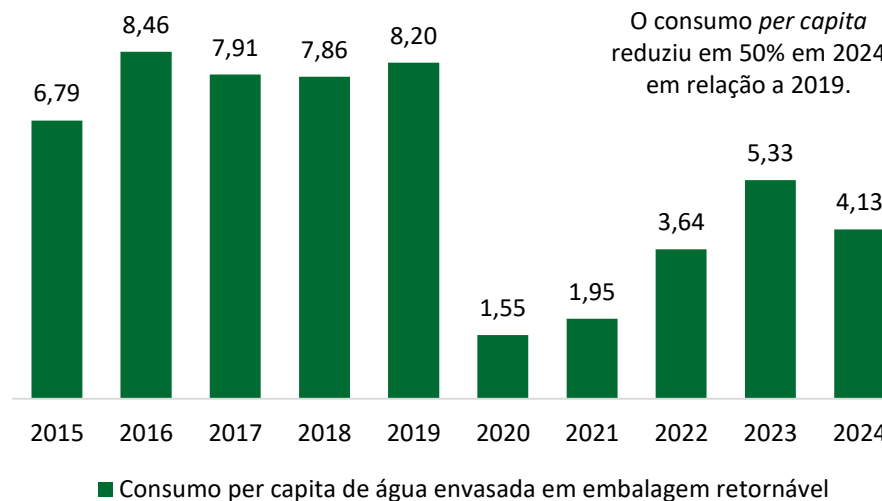
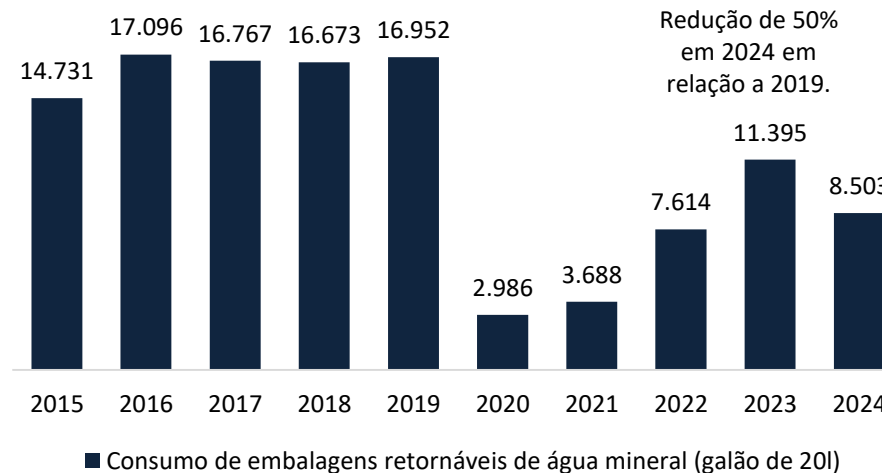
Água envasada em embalagem plástica

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Reduzir o consumo de água envasada em embalagem plástica retornável em 25% até 2026, em relação ao consumo do ano de 2019*.
 - Em 2024, a meta é reduzir o consumo em 15%.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de distribuição dos galões com relação ao desperdício de água e troca na hora correta do galão.
 - Situação – Concluída.





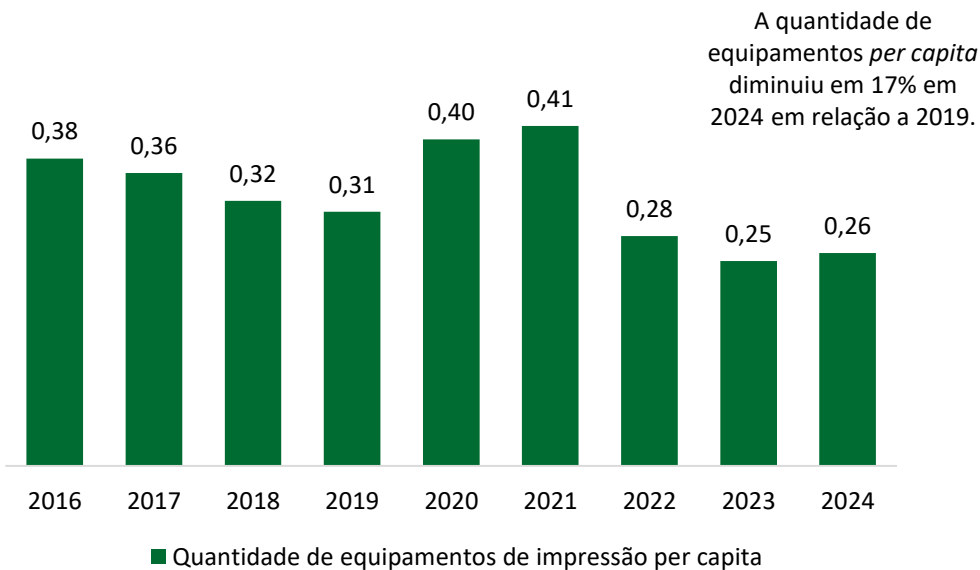
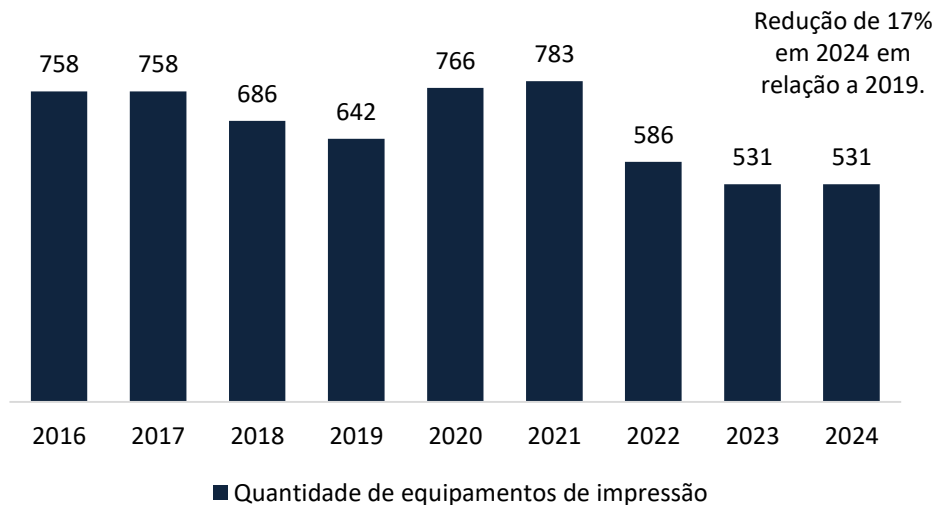
Impressão

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

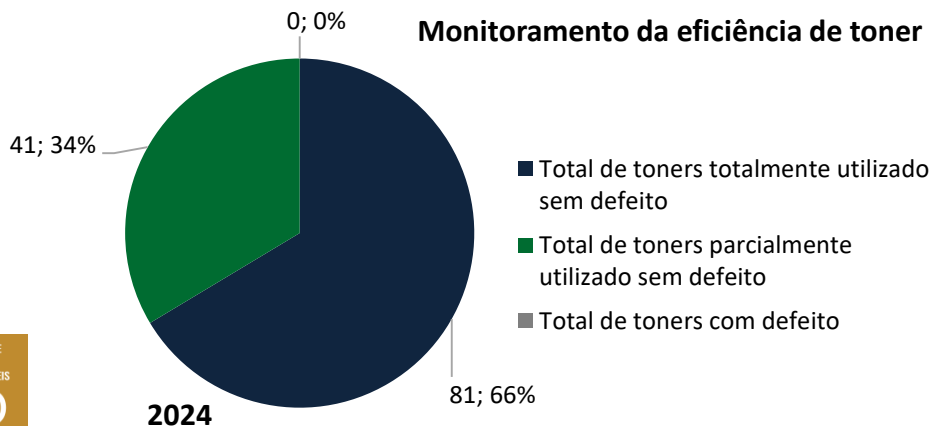
- Monitorar a eficiência dos toners utilizados com margem de aceitação de 90% de eficiência até 2026.
 - Em 2024, a meta é de 88% de eficiência.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ações planejadas:

- Campanha de devolução de equipamentos de impressão sem uso.
 - Situação – Adiada.
- Campanhas de sensibilização.
 - Situação– Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.



Monitoramento da eficiência de toner





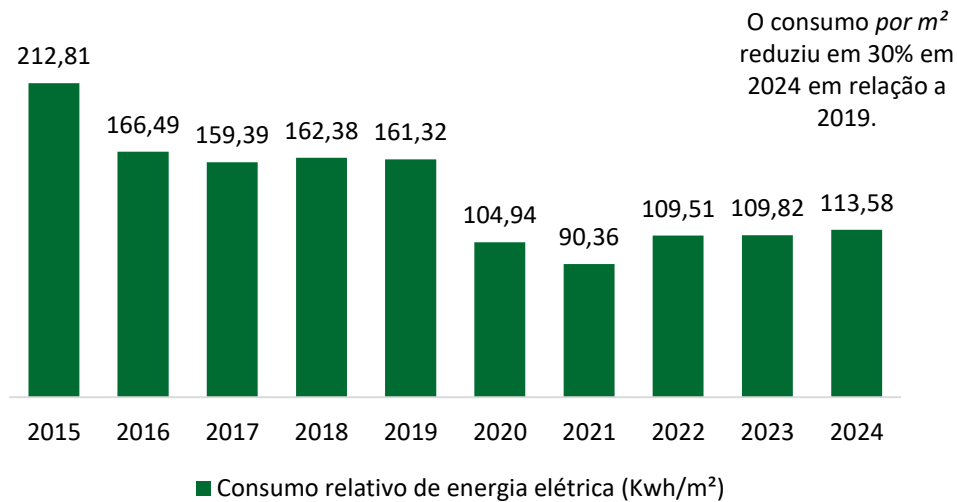
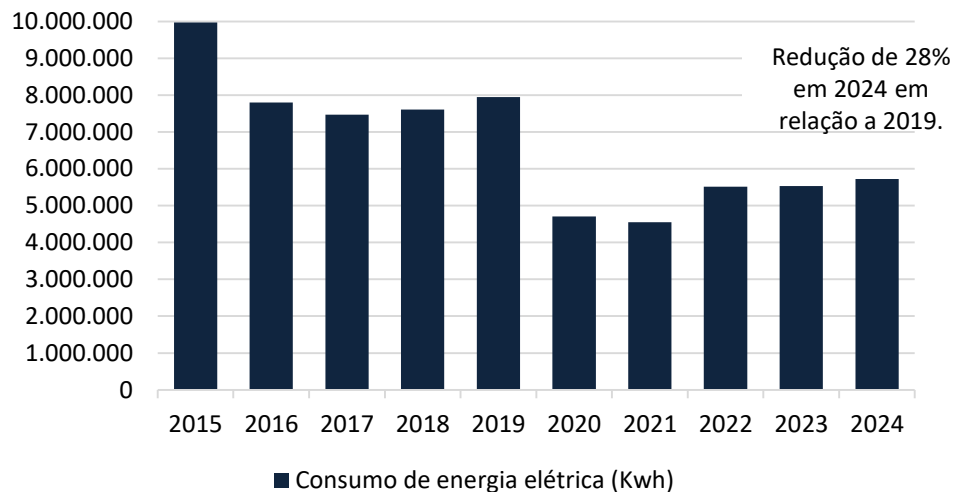
Energia elétrica

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Manter a redução do consumo de energia em 2% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Campanhas de sensibilização – “**Antes de sair, apague a luz**”.
 - Situação – Em execução.





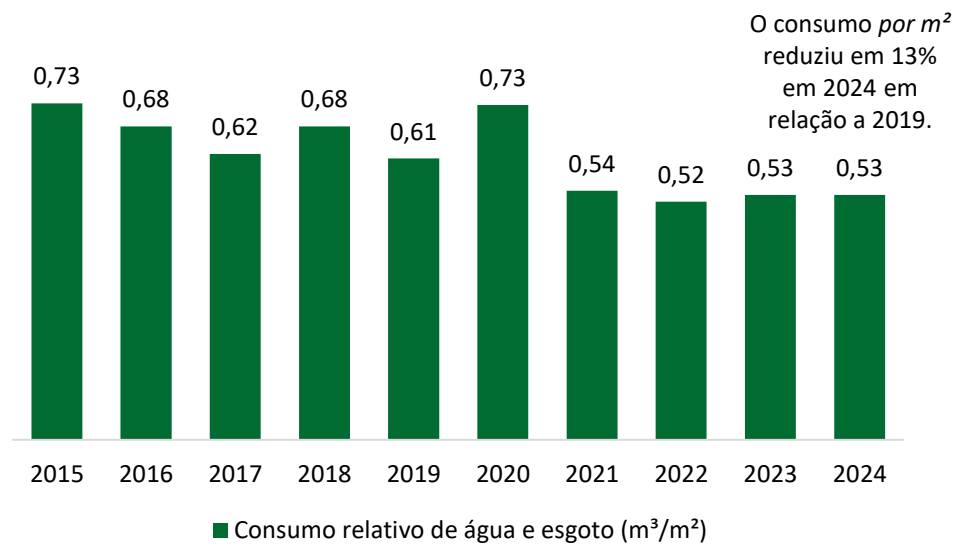
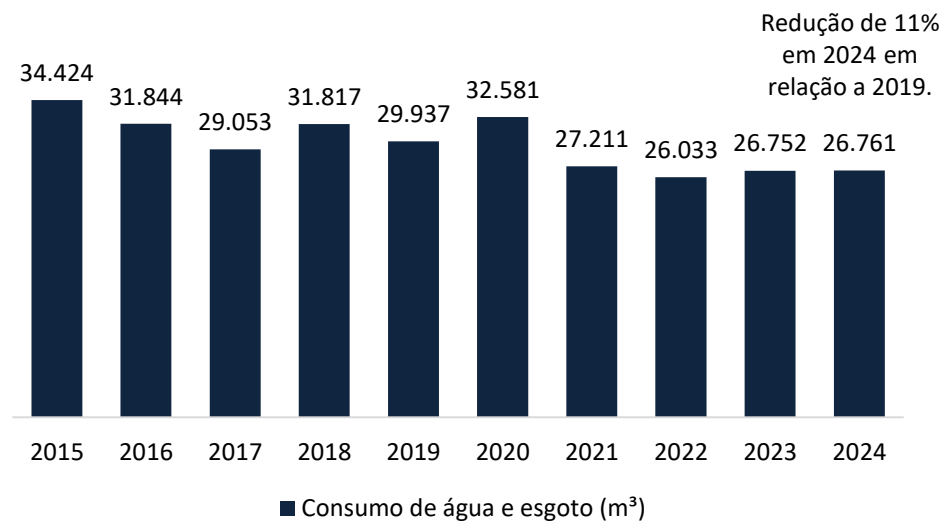
Água e esgoto

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Manter a redução do consumo de água em 1% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.





Gestão de resíduos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

• Meta 1:

Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.

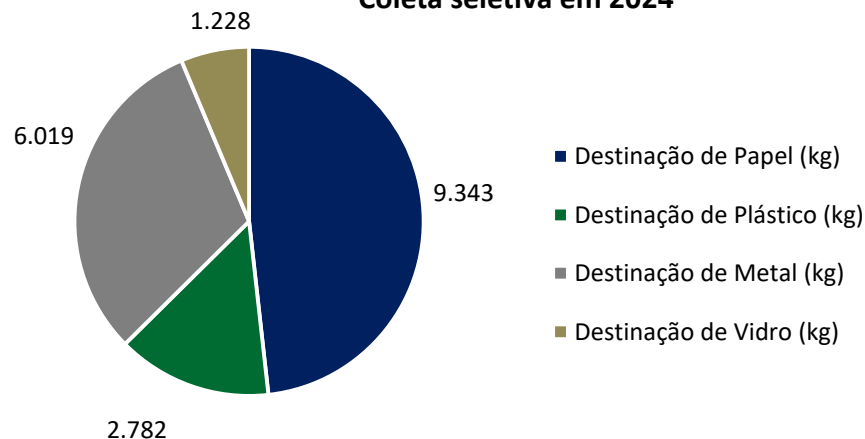
- Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Rever as lixeiras utilizadas pelo Tribunal nas copas e áreas comuns, definindo os tipos de resíduos por tipo de lixeira.
 - Situação – Em execução.
- Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias.
 - Situação – Não iniciada.
- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Em execução.



Coleta seletiva em 2024





Gestão de resíduos

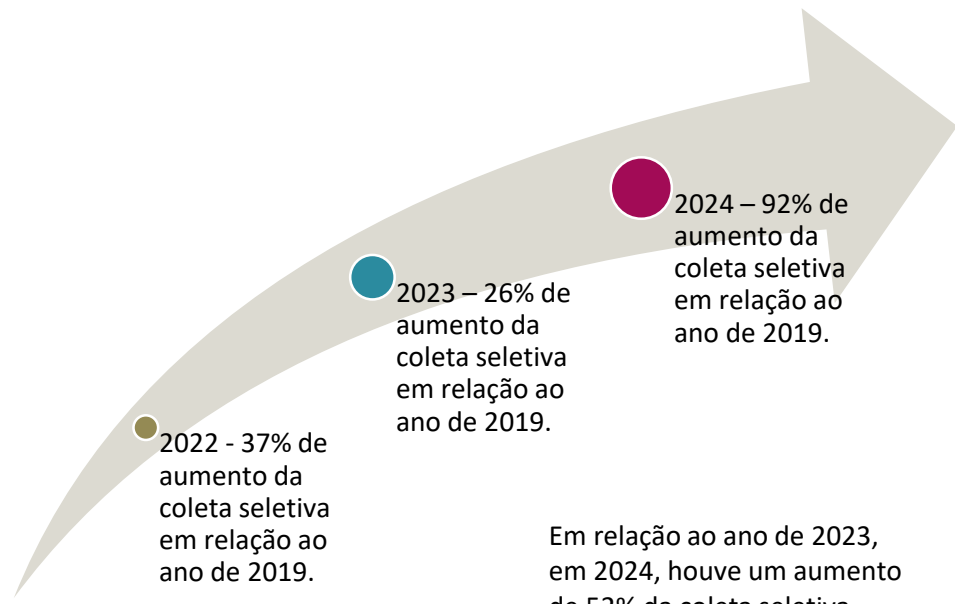
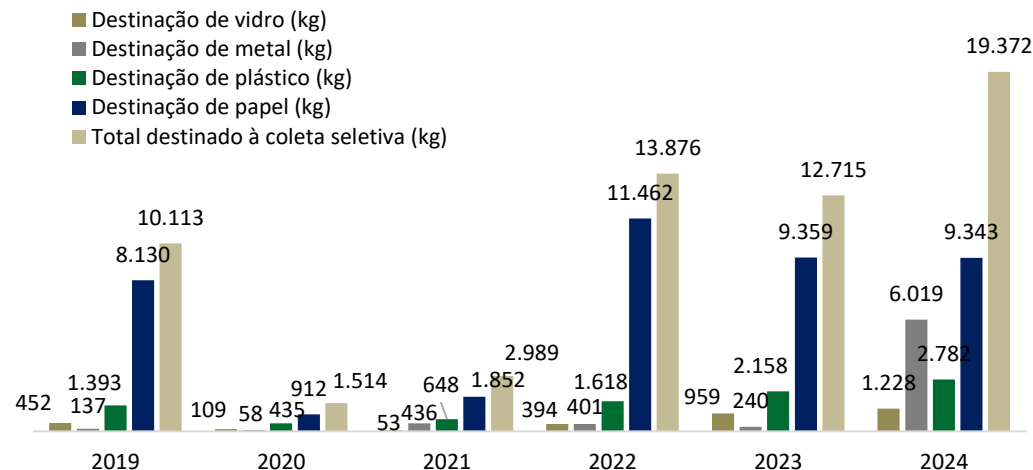
- Aprimoramento do processo de trabalho na gestão dos resíduos.
 - Situação – Em execução.
- Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.
 - Situação – Concluída.

Coleta Seletiva:

A quantidade de materiais recicláveis destinados à coleta seletiva aumentou em 92% em 2024 em relação ao destinado em 2019, e 52% com relação ao ano de 2023.

Esse aumento é resultado de uma série de ações realizadas pelo Núcleo de Atividades Auxiliares (NUATA) em parceria com a Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental (COGESA), que viabilizou uma melhor separação e destinação dos materiais recicláveis.

Ao longo dos últimos três anos, foram realizados cursos de capacitação para a equipe de terceirizados desta Corte sobre o tema “Coleta Seletiva e Sustentabilidade”. Ademais, foi realizado pelo NUATA um trabalho intensivo de capacitação e sensibilização para equipes de terceirizados responsáveis diretamente pela coleta dos resíduos sólidos em cada um dos andares do TRF2.



Em relação ao ano de 2023, em 2024, houve um aumento de 52% da coleta seletiva.



Gestão de resíduos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

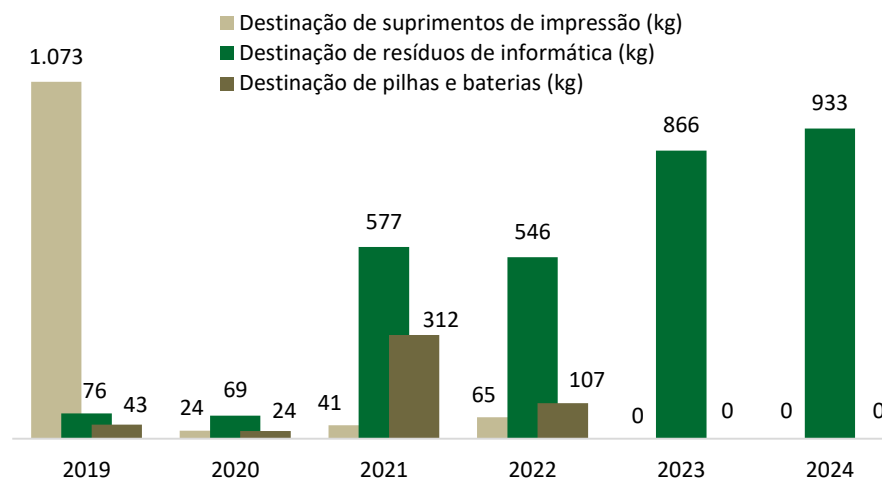
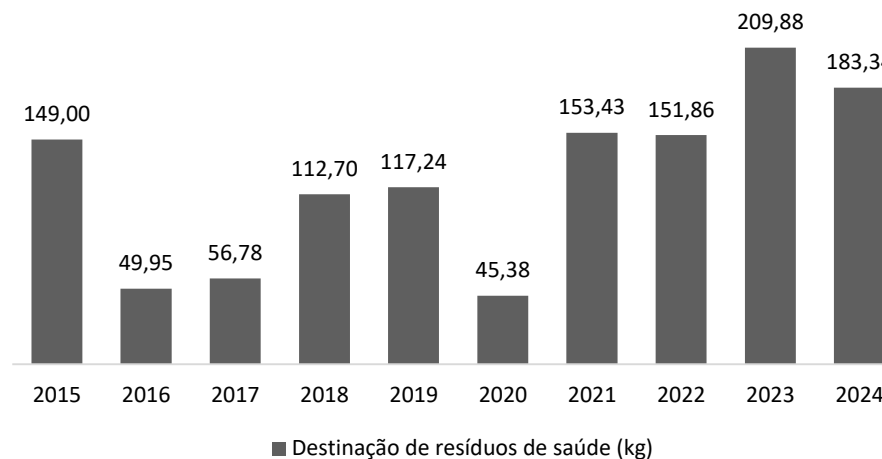
- Meta 2:

Destinar 100% dos resíduos de saúde coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.

- Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.
- Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde.
 - Situação – Concluída.





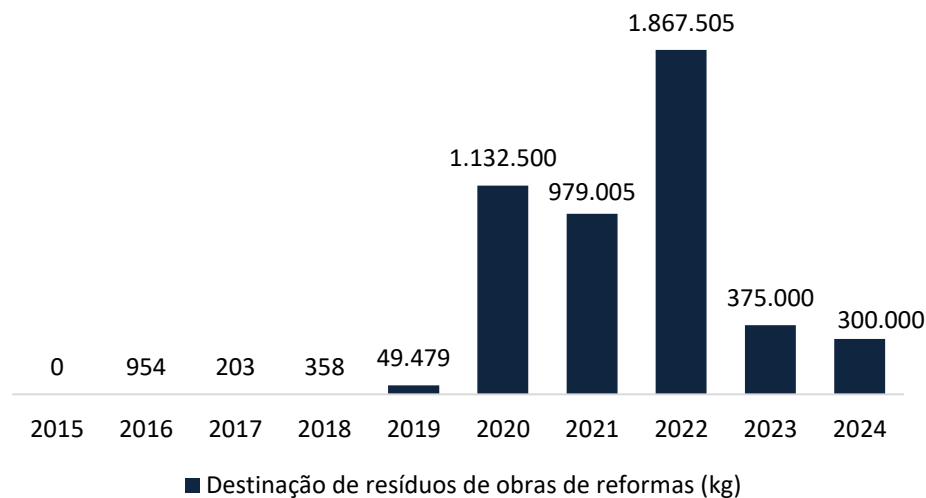
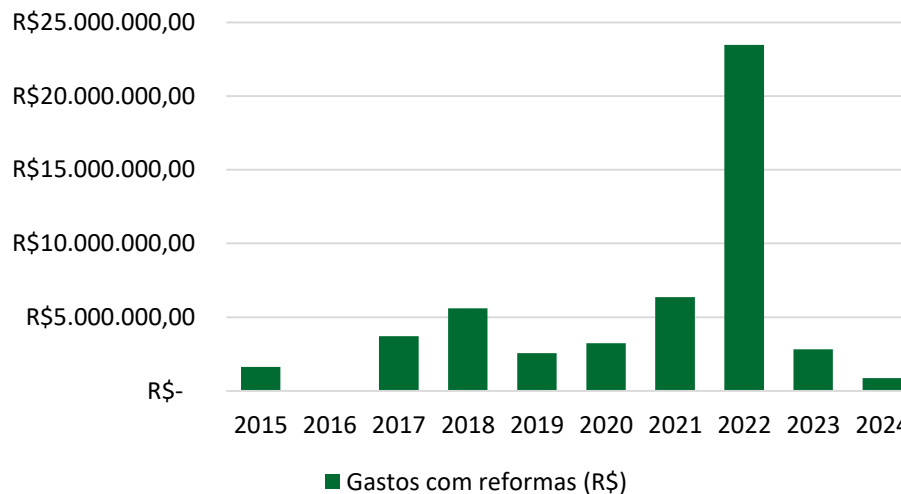
Reformas e construções

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Adequar as edificações em 100% aos critérios de sustentabilidade até o ano de 2026*.
 - Em 2024, a meta de adequação aos critérios de sustentabilidade é de 95%.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- As ações relativas a este tema foram contempladas no Plano de Ação do PLS 2023-2024, para o período de 2023.



* Meta alterada no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.



Limpeza

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

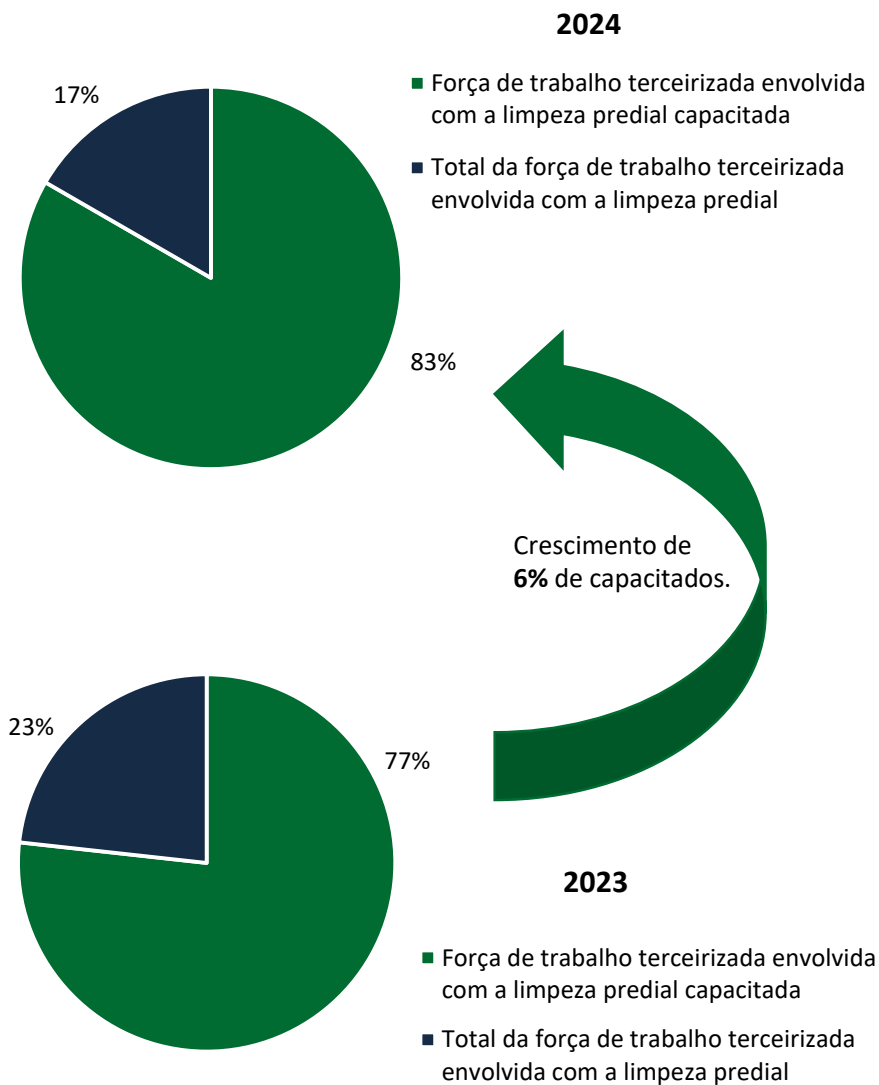
- Capacitar 70% da força de trabalho terceirizada envolvida com a limpeza predial até 2026.*
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.
- Capacitação dos terceirizados sobre uso eficiente de material de limpeza.
 - Situação – Cancelada.

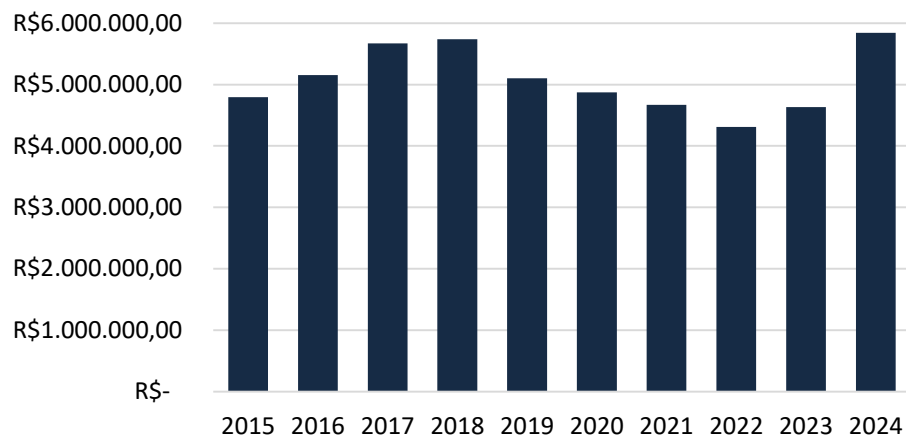
Outras ações:

- Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva para os terceirizados.
 - Situação – Concluída.

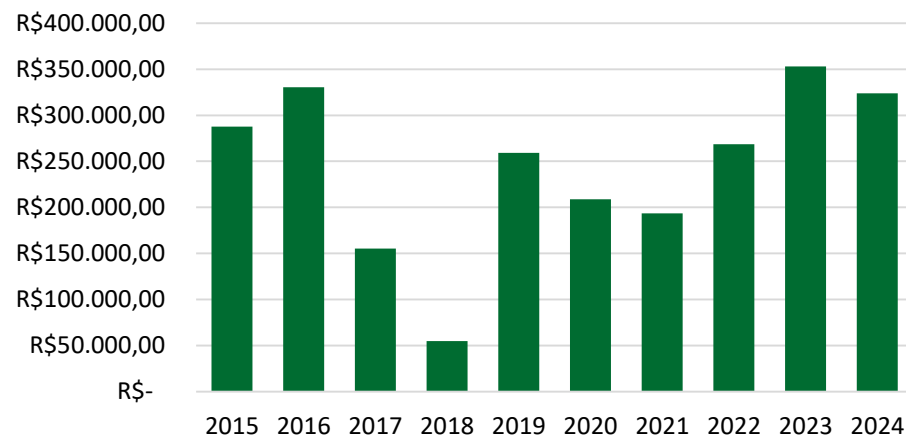




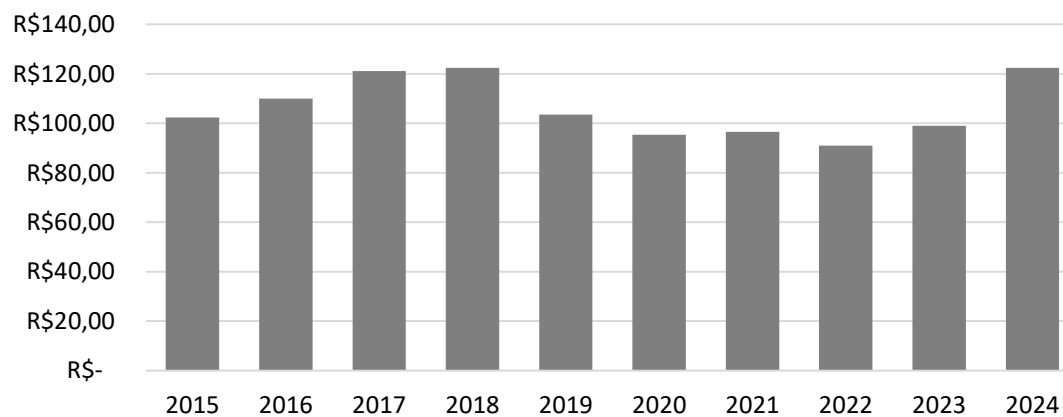
INDICADORES



■ Gasto com contrato de limpeza (R\$)



■ Gastos com material de limpeza** (R\$)



■ Gasto com contrato de limpeza por m²

** Para fins de monitoramento deste indicador, optou-se por separar os valores de “Gasto de contrato de limpeza” dos valores de “Gastos com material de limpeza”, ainda que estejam contemplados em um único contrato.



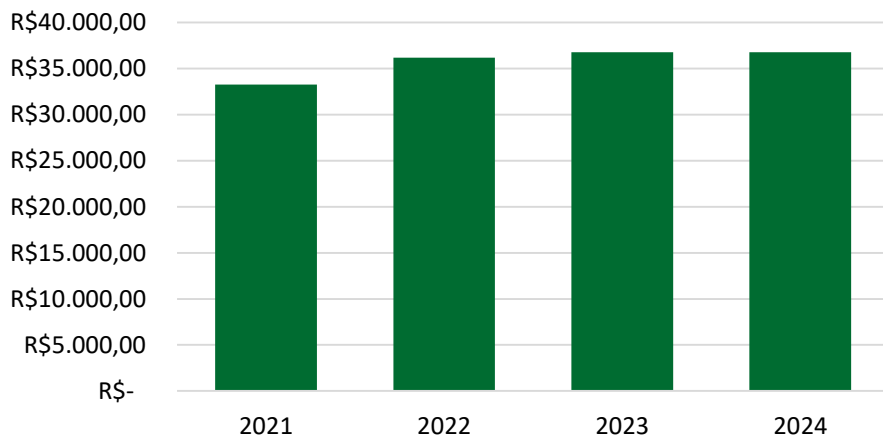
Vigilância

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

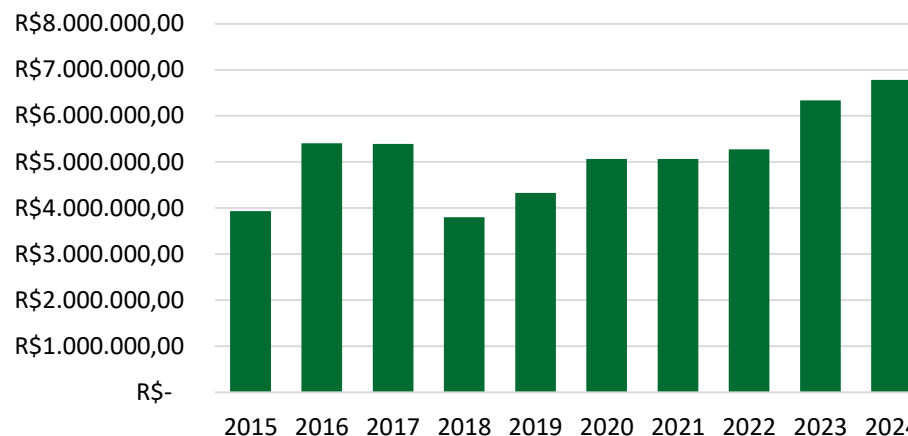
- Manter a redução do quantitativo de postos de vigilância em 20% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

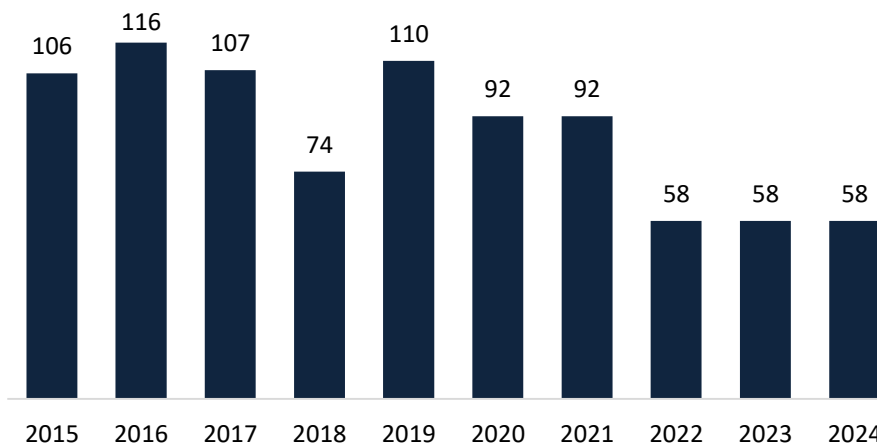
- Otimização da segurança eletrônica.
 - Situação – Em execução.



■ Gasto com contrato de vigilância eletrônica (R\$)



■ Gastos com contratos de vigilância (R\$)



■ Quantidade de postos de vigilância



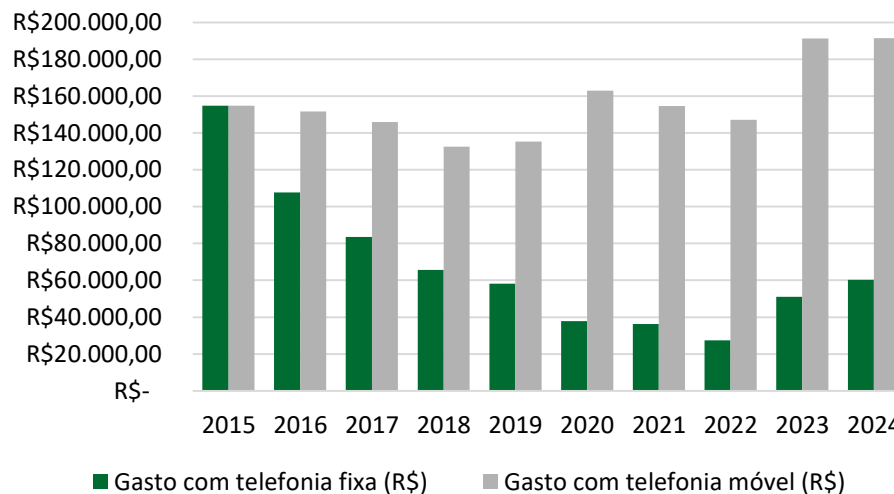
Telefonia

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Manter a redução do valor gasto com telefonia fixa em 2% até 2026, considerando o índice de reajuste aplicado ao contrato.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta não alcançada*.

Ações planejadas:

- Aquisição de materiais para manutenção da rede telefônica.
 - Situação – Concluída.
- Estudo para modernização da central telefônica do TRF2.
 - Situação – Concluída.



* Para verificar o cumprimento da meta, foi aplicado o Índice de Serviços de Telecomunicações (IST) sobre valor gasto com contrato desde 2015, uma vez que foi assinado um novo contrato de telefonia fixa em 2022 (TRF2-CON-2022/00147).



Veículos

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

• Meta 1:

Aplicar o critério de classificação de eficiência energética definido no Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular A, B ou C, na aquisição de 70% dos veículos.

- Situação – Meta alcançada.

• Meta 2:

Otimizar o uso de transporte de servidores para alcançar uma redução de até 8% em 2023, até 12,5% em 2024, manter esta taxa em 2025 e atingir até 15% em 2026*.

- Situação – Meta não alcançada.

Ações planejadas:

- Realização de um estudo sobre a viabilidade de aquisição de veículos híbridos e sua sustentabilidade no longo prazo
 - Situação – Não iniciada.

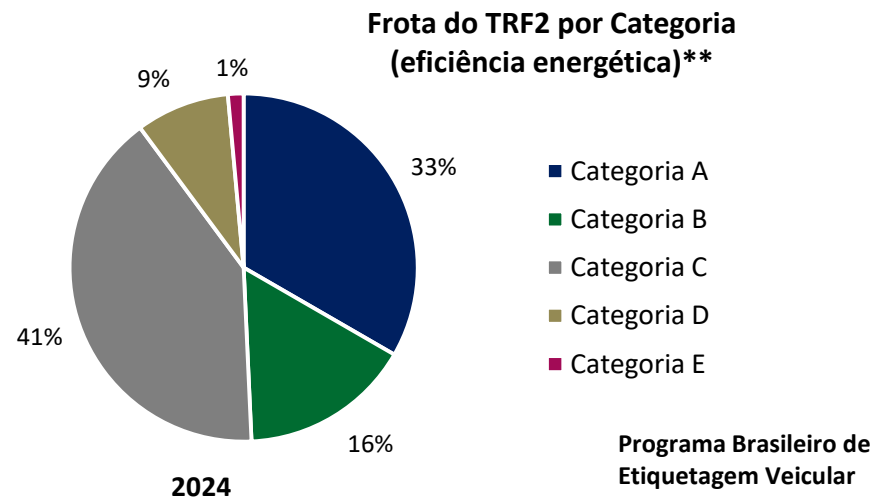
- Realização de um estudo para o uso de Riocard em pequenos deslocamentos.

- Situação – Não iniciada.

Outras ações:

- Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros.

- Situação – Concluída.

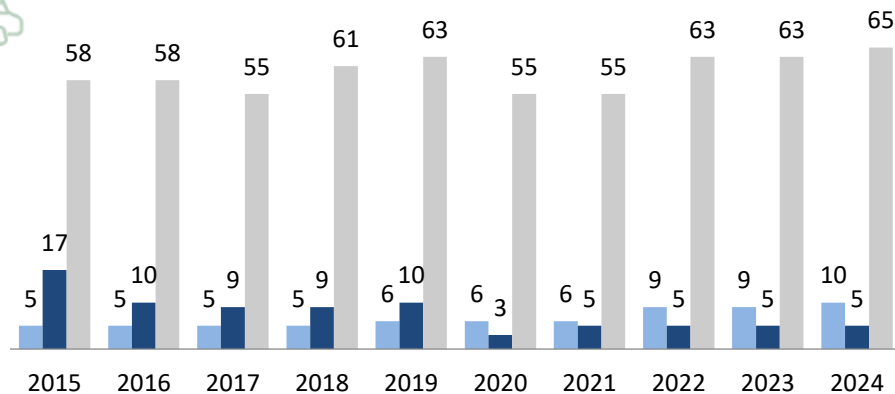


* Meta nova estabelecida no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.

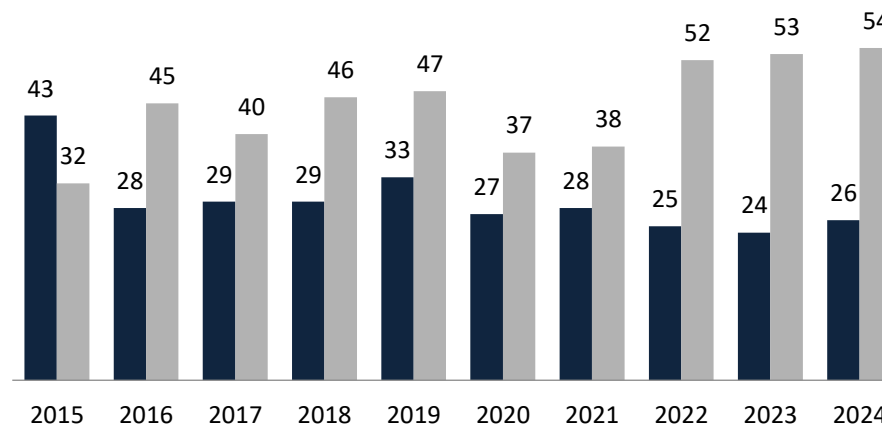
** O gráfico contém informações de 69 dos 80 veículos que compõem a frota do TRF2. Com relação aos outros 11 veículos, temos: 2 são veículos “pesados”; 9 são modelos fabricados antes da criação ou nos anos iniciais do Programa, não constando, assim, da lista dos carros avaliados.



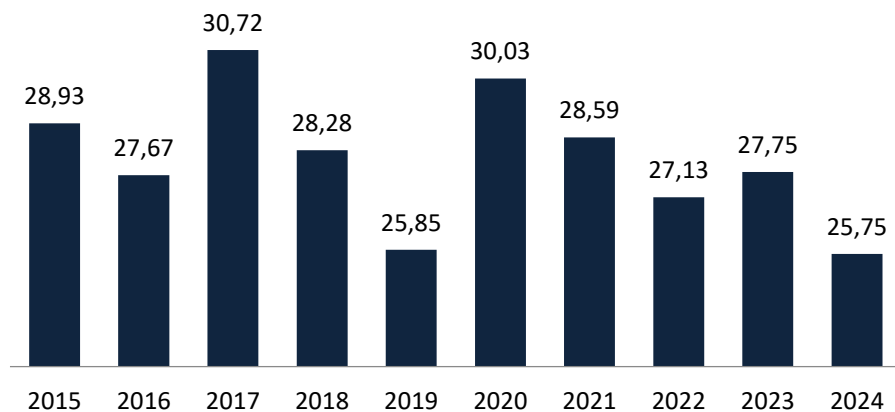
INDICADORES



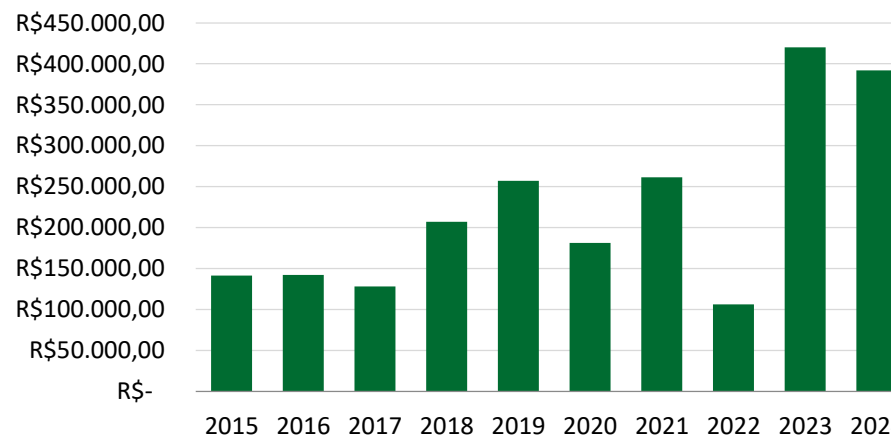
■ Quantidade de veículos a diesel
 ■ Quantidade de veículos a gasolina
 ■ Quantidade de veículos flex



■ Veículos de serviço ■ Veículos de magistrados



■ Usuário por veículo



■ Gastos com manutenção de veículos (R\$)





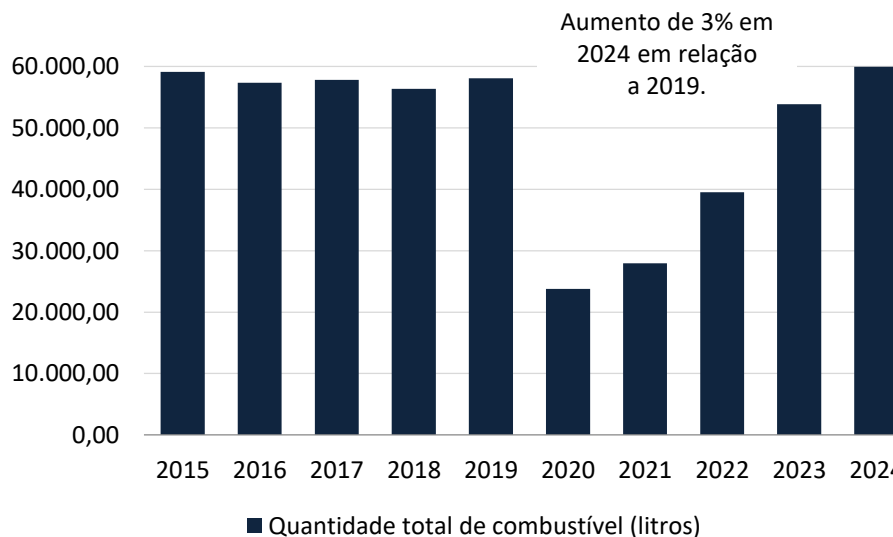
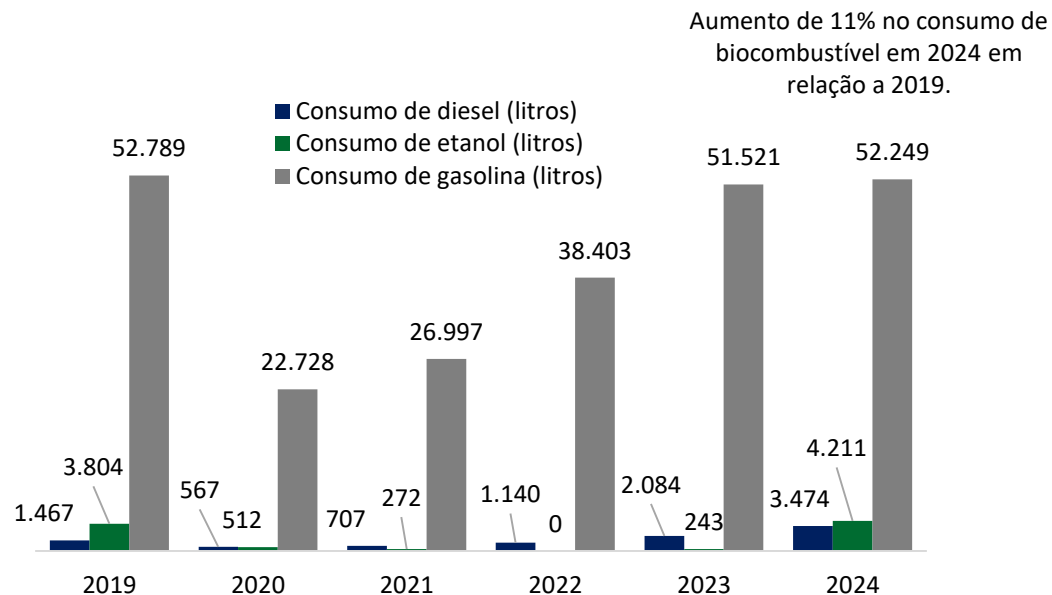
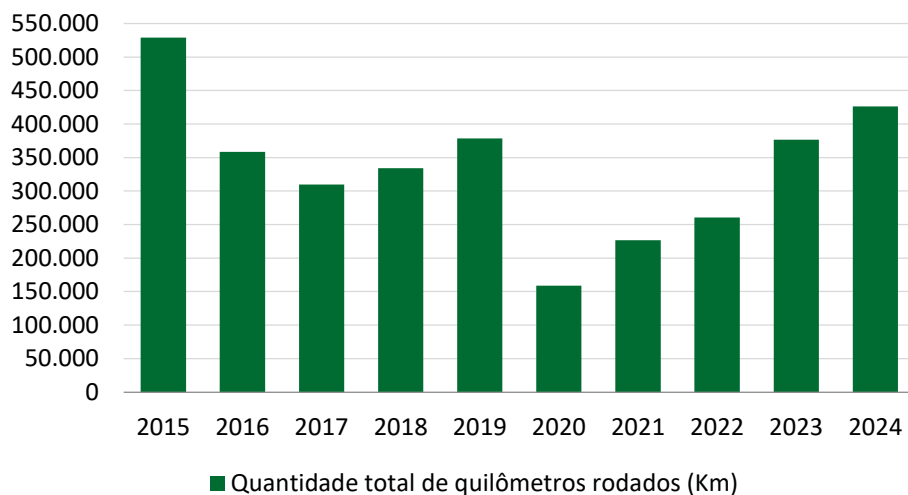
Combustível

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Aumentar o consumo de biocombustível (etanol) em 10% ao ano, em substituição ao consumo de combustível fóssil.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Concluída.





Apoio ao serviço administrativo*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

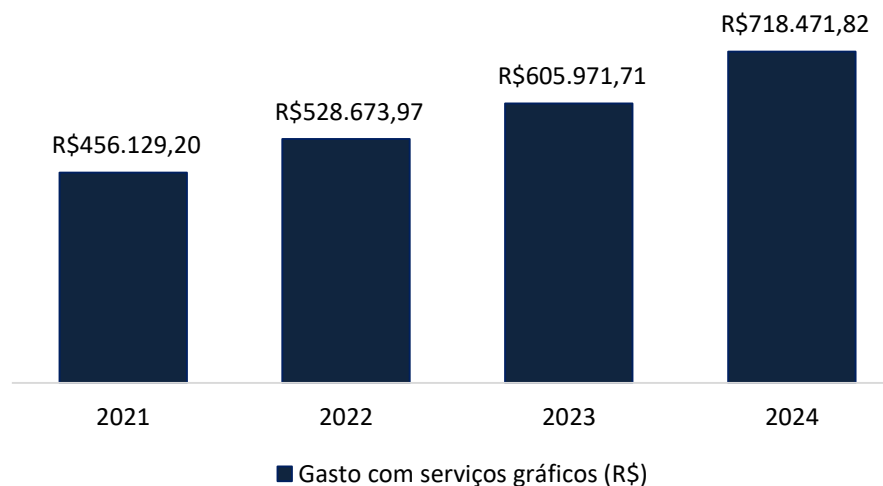
- Reaproveitar 2% dos papéis impressos ao ano.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ação planejada:

- Campanhas de sensibilização
 - Situação – Essa ação faz parte da programação de Comunicação e Sustentabilidade, relacionadas ao final do relatório.

Outras ações:

- Produção de Kit Papelaria para o servidores com Agenda Institucional 2025, Calendário Institucional 2025 e Marcador de Páginas.
 - A produção do Kit Papelaria tinha por objetivo dar utilidade a insumos gráficos adquiridos pela Coordenadoria de Produção Gráfica e Visual (COPGRA) e que eram antes destinados às publicações e/ou aos impressos gráficos descontinuados pelas áreas solicitantes e cuja guarda por mais tempo poderia comprometer a sua qualidade. Os produtos fazem parte de uma iniciativa para contribuir com o bom uso dos recursos disponíveis e com o clima organizacional.
 - Situação – Em execução.





Aquisições e contratações*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

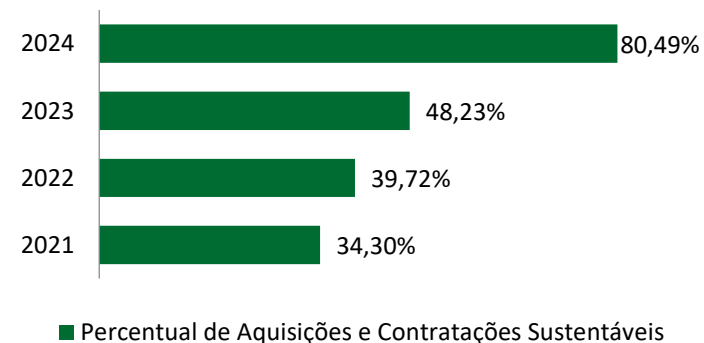
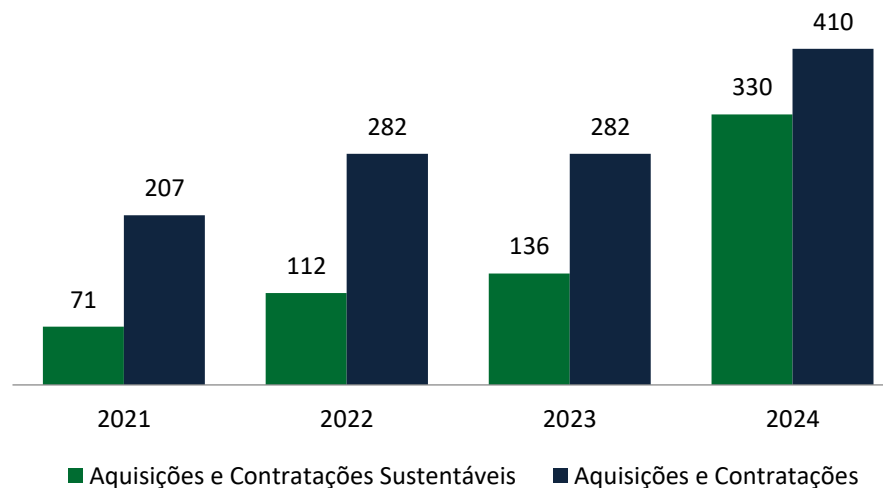
- Aumentar em 5% ao ano o percentual de compras sustentáveis em relação ao total de compras.
 - Ano de referência – 2022.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Elaboração de Cartilha de procedimento interno para inserção de critério de sustentabilidade em contratações.
 - Situação – Concluída.
- Criação e divulgação de um espaço específico para boas práticas de contratações sustentáveis na intranet voltada para consulta dos gestores.
 - Situação – Adiada.
- Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis.
 - Situação – Concluída.
- Curso: TRF2 mais sustentável: compras estratégicas para impactos duradouros.
 - Situação – Concluída.

Outras ações:

- E-book - Pensando as Contratações Públicas Sustentáveis (Projeto elaborado utilizando linguagem simples).
 - Situação – Em execução.





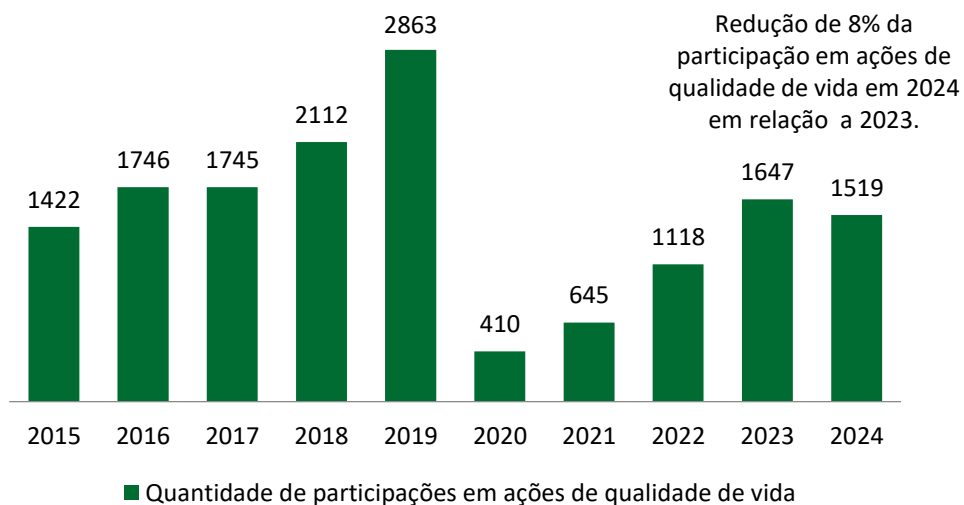
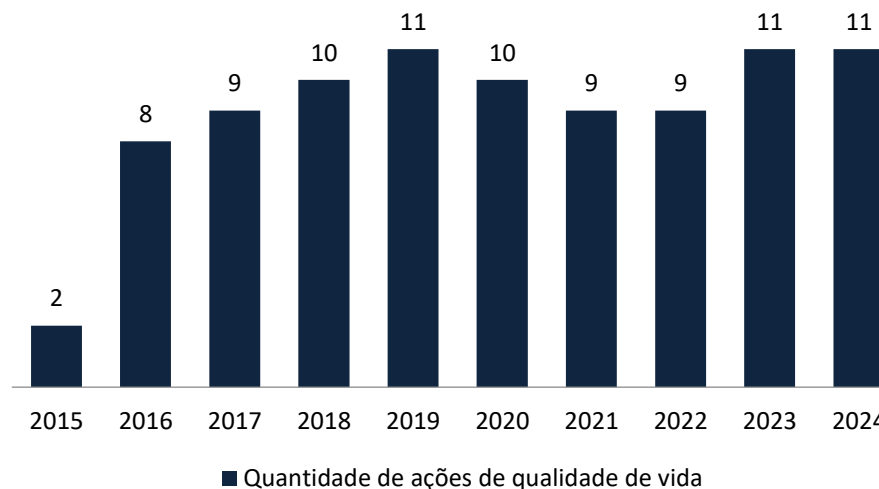
Qualidade de vida

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Alcançar, em 2022, 60% do quantitativo de participantes de 2019 e, de 2023 a 2026, aumentar anualmente 5% de participantes sobre o quantitativo do ano anterior.
 - Situação – Meta não alcançada.

Ações planejadas:

- Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão.
 - Situação – Concluída.
- Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho.
 - Situação – Concluída.
- Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores.
 - Situação – Adiada para servidores e magistrados com até 49 anos;
 - Concluída para magistrados com mais de 49 anos.





Ações planejadas:

- Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ nº 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.
 - Situação – Concluída.



Halitose: saiba como prevenir e tratar

A halitose é uma condição em que há emissão de odor desagradável pela boca. Estima-se que 50% a 60% da população mundial já tenha [...]



Campanha de Vacinação contra a Influenza/Gripe tem início no dia 16 de maio

O Tribunal Regional Federal da 2ª Região inicia, nesta quinta-feira (16/5), a Campanha de Vacinação contra a Influenza/Gripe. A ação é destinada a magistrados, servidores ativos em exercício na Corte [...]



Síndrome do envelhecimento bucal precoce

A síndrome do envelhecimento bucal precoce (SEPB) é uma manifestação do estilo de vida atual e apresenta crescente incidência nos consultórios odontológicos. Trata-se de um [...]



Capacitação em sustentabilidade

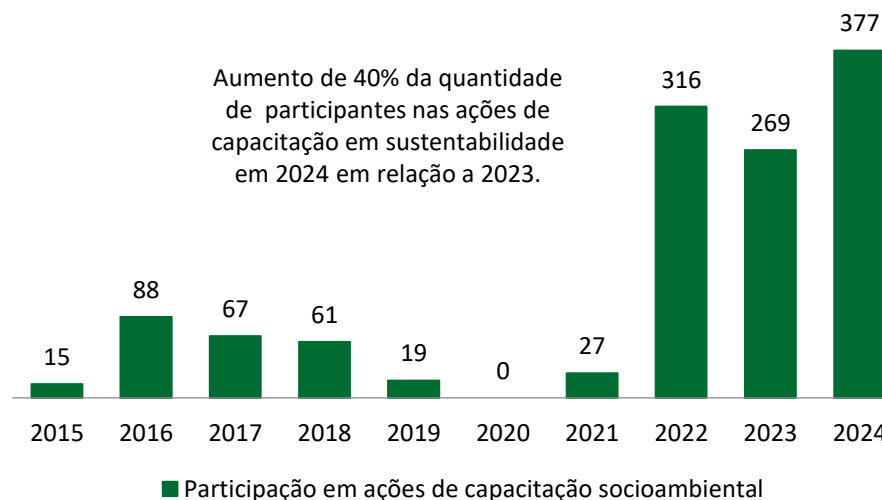
Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Aumentar o quantitativo de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade em 10% até 2026.
 - Ano de referência – 2023.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas*:

- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - 2ª Jornada do Meio Ambiente da Justiça Federal da 2ª Região: Gestão Sustentável de Resíduos.
 - Palestra: Panorama da Gestão dos Resíduos Sólidos no Rio de Janeiro.
 - Roda de Conversa: "O lixo em perspectivas - Qual é a sua?" .
 - Aula inaugural: Gestão de Resíduos Sólidos.
 - Situação – Concluída.
 - Gestão de Resíduos.
 - Situação – Concluída.

- Aula de Campo - Visita à Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis.
 - Situação – Concluída.
- Coleta Seletiva e Sustentabilidade.
 - Situação – Concluída.
- TRF2 mais sustentável: compras estratégicas para impactos duradouros.
 - Situação – Concluída.



* As programações de todas as capacitações estão disponíveis no [Portal Socioambiental da JF2](#).



- Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como os jurisdicionados.

- Situação – Concluída.

Outras Ações:

- FestLabs – Oficina "Gestão de Crises Climáticas: Planejamento e Resposta".

- Situação – Concluída.

- Atuação do Poder Judiciário nos Casos de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher.

- Situação – Concluída.

- Tratamento de vítimas no âmbito do sistema de justiça criminal: Resolução nº 253/2018 do CNJ, alterada pela Resolução nº 386/2021, e Recomendação nº 33/2010 do CNJ.

- Situação – Concluída.

- Política Nacional de Atenção às Pessoas em Situação de Rua e suas interseccionalidades (PopRuaJud).

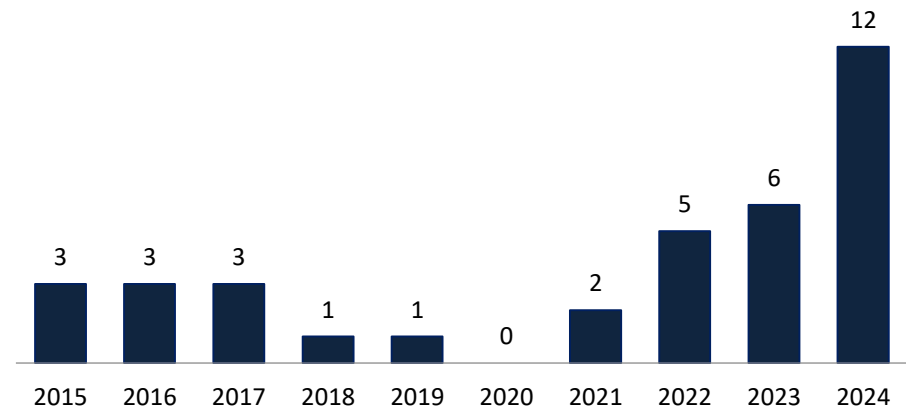
- Situação – Concluída.

- Direito e Proteção de Vulneráveis.

- Situação – Concluída.

- Questões Ambientais e Relativas à Proteção do Patrimônio Histórico e Cultural: Teoria e Prática.

- Situação – Concluída.



■ Quantidade de ações de capacitação socioambiental



* As programações de todas as capacitações estão disponíveis no [Portal Socioambiental da JF2](#).



Equidade e diversidade*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Realizar anualmente pelo menos duas ações de capacitação e sensibilização sobre equidade e diversidade**.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas***:

- Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - Acolhimento, Direitos, Atendimento e Cotidiano de Pessoas com Deficiência.
 - Situação – Concluída.
 - Libras Básico.
 - Situação – Concluída.
- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para magistrados(as), servidores(as), estagiários(as) e aprendizes:
 - Atendimento a pessoas em situação de rua.
 - Situação – Concluída.
 - Direito e Proteção de Vulneráveis.
 - Situação – Concluída.

* Novos indicadores criados pela Resolução CNJ nº 400/2021 e pela Resolução CNJ nº 594/2024.

** Meta nova estabelecida no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.

*** As programações de todas as capacitações estão disponíveis no [Portal Socioambiental da JF2](#).



Governança climática – Programa Justiça Carbono Zero*

Meta PLS 2022-2026 – Revisão 2023:

- Implementar, no mínimo, 6 ações até 2026 para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)**.
 - Meta em 2024: 2 ações para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Inventário de emissão de carbono.
 - Situação – Em execução.
- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Concluída.

Outras ações:

- Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.
 - Situação – Concluída.

- Campanhas de sensibilização – “Antes de sair, apague a luz” e Coleta Seletiva.
 - Situação – Em execução.
- Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros.
 - Situação – Concluída.

Resultados alcançados:

- As ações de “Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva” e “Campanhas de sensibilização” foram voltadas para a melhoria da gestão dos resíduos sólidos gerados no TRF2. Com essas ações, foi possível aumentar a quantidade de materiais recicláveis destinados à coleta seletiva em 52% em 2024 em relação a 2023, reduzindo, assim, os resíduos destinados ao aterro sanitário e a emissão de gases de efeito estufa emitidos no seu processo de decomposição.
- A “Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial” fez com que o consumo de biocombustíveis aumentasse 243 litros em 2023 para 4.211 litros em 2024, substituindo parcialmente o consumo de gasolina.
- Com relação a ação “Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros”, os resultados ainda estão sendo mensurados.

* Novos indicadores criados pela Resolução CNJ nº 400/2021 e pela Resolução CNJ nº 594/2024.

** Meta nova estabelecida no PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023.



Comunicação e sustentabilidade

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização - Promover a sensibilização em sustentabilidade.
 - Temas:
 - Reduzir o consumo de papel;
 - Reduzir o consumo de copos descartáveis;
 - Estimular o consumo de água filtrada nos andares os quais há filtros instalados;
 - Informar os usuários sobre a necessidade de troca de toners e manutenção dos equipamentos;
 - Estimular a devolução de equipamentos de impressão sem uso
 - Reduzir o consumo de água;
 - Reduzir a geração de resíduos e melhorar a separação dos materiais recicláveis;
 - Assegurar a destinação correta dos resíduos de saúde do TRF2;
 - Evitar desperdícios de materiais de limpeza;
 - Reduzir a emissão de gases de feito estufa do TRF2;
 - Evitar o desperdício de papel e estimular o seu reaproveitamento no TRF2;
 - Promover a equidade e a diversidade no TRF2;
- Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como para os jurisdicionados.
 - Situação - Concluída





Considerações finais

Desde 2023, com a declaração do fim da COVID-19 como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII) pela Organização Mundial de Saúde (OMS), houve um aumento significativo do trabalho presencial nas dependências do TRF2 em relação aos anos de 2021 e 2022.

A retomada das atividades presenciais trouxe alguns desafios, como, por exemplo, a continuidade dos resultados positivos dos indicadores socioambientais alcançados no período do trabalho híbrido. Nesse sentido, buscou-se manter a redução do consumo de copos descartáveis, de água envasada em embalagem plástica, de papel, de energia elétrica, de água e esgoto, mantendo-os abaixo dos níveis de consumo de 2019.

Outro desafio foi realizar a gestão de uma maior quantidade de resíduos gerados nas dependências do TRF2. Assim, procurou-se aumentar a qualidade da separação dos materiais recicláveis e, conseqüentemente, reduzir a quantidade de resíduos destinados ao aterro sanitário. Com o trabalho desenvolvido nos últimos dois anos, o Tribunal pôde majorar em 52% a quantidade de plástico, papel, alumínio e vidros destinados a quatro cooperativas de catadores de materiais recicláveis em 2024, em comparação ao ano de 2023. Com relação ao ano de 2019, a quantidade de materiais destinados à coleta seletiva teve uma elevação de 92%.

Em 2025, o PLS TRF2 2022-2026 – Revisão 2023, em conformidade com a determinação do art. 8º, parágrafo único, da Resolução CNJ nº 400/2021, passará por mais uma revisão. Essa revisão contemplará a atualização da Resolução CNJ nº 400/2021 pelas Resoluções CNJ nº 550/2024 e 594/2024, com a especificação dos temas “Equidade e Diversidade” e “Programa Justiça Carbono Zero”. Além da revisão do PLS, é necessária a construção de um novo plano de ação tanto para o ano 2025 quanto para 2026.

Como principais desafios para 2025, pode-se citar:

- Aumentar o nível de engajamento das unidades com as ações de sustentabilidade promovidas pelo TRF2.
- Ampliar o envolvimento da força de trabalho com os temas relacionados à sustentabilidade.
- Manter os resultados positivos dos indicadores socioambientais alcançados no período do trabalho híbrido.
- Desenvolver um Plano de Descarbonização e contribuir para a efetiva neutralização das emissões de carbono.

Conclui-se que o advento do ciclo PLS TRF2 2022-2026 trouxe desafios e resultados efetivos, contribuindo para o aumento do nível de maturidade do TRF2 no que tange à sustentabilidade.





JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região