

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Relatório de Desempenho | 2025



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região



JUSTIÇA FEDERAL

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

Composição do Pleno do TRF2

Desembargador Federal **Luiz Paulo da Silva Araújo Filho** - Presidente

Desembargador Federal **Marcus Abraham** - Vice-Presidente

Desembargador Federal **Firly Nascimento Filho** - Corregedor Regional

Desembargador Federal **Sergio Schwaitzer** - Decano

Desembargador Federal **Poul Erik Dyrlund**

Desembargador Federal **André Fontes**

Desembargador Federal **Reis Friede**

Desembargador Federal **Luiz Antonio Soares**

Desembargador Federal **Guilherme Couto de Castro**

Desembargador Federal **Guilherme Calmon**

Desembargador Federal **Ferreira Neves**

Desembargador federal **Aluisio Mendes**

Desembargador federal **Guilherme Diefenthaeler**

Desembargador federal **Marcelo Pereira da Silva**

Desembargador Federal **Ricardo Perlingeiro**

Desembargadora Federal **Cláudia Neiva**

Desembargadora Federal **Leticia De Santis Mello**

Desembargadora Federal **Simone Schreiber**

Desembargador Federal **Marcello Granado**

Desembargador Federal **Alcides Martins**

Desembargador Federal **Theophilo Miguel**

Desembargador Federal **William Douglas**

Desembargador Federal **Flávio Lucas**

Desembargador Federal **Mauro Braga**

Desembargadora Federal **Carmen Silvia Lima de Arruda**

Desembargador Federal **Paulo Pereira Leite Filho**

Desembargador Federal **Alberto Nogueira Junior**

Desembargadora Federal **Andréa Cunha Esmeraldo**

Desembargador Federal **Wanderley Sanan Dantas**

Desembargador Federal **Júdice Neto**

Desembargador Federal **Luiz Norton Baptista de Mattos**

Desembargador Federal **Alfredo Hilário de Souza**

Desembargadora Federal **Cláudia Franco Corrêa**

Desembargador Federal **Rogério Tobias de Carvalho**

Desembargador federal **Julio de Castilhos**

Diretor-Geral: **Paulo Cezar Braga Edmundo**

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável – CGPLS

I - Presidente

Titular: Juíza Federal Ana Carolina Vieira de Carvalho
Suplente: Juíza Federal Carla Teresa Bonfadini de Sá

II - Assessoria de Governança, Gestão Estratégica, Conformidade e Inovação

Titular: Tatiana Zoghaib Tanure
Suplente: Claudia Coutinho Gomes

III - Secretaria de Atividades Administrativas

Titular: Rosana Villela de Souza
Suplente: Jacqueline Tavares da Silva

IV - Secretaria de Infraestrutura e Logística

Titular: Mauro Ralbote do Nascimento
Suplente: Isaac Leonardo Carriço

V - Secretaria de Tecnologia da Informação

Titular: Gustavo Monteiro de Barros Barreto
Suplente: Carlos Alberto Caldas da Silva

VI - Divisão de Desenvolvimento de Pessoas, Estratégia e Relatórios

Titular: Joseli Clemente de Azevedo;
Suplente: Cláudia Lúcia de Oliveira Pereira Pinto

VII - Divisão de Atenção à Saúde

Titular: Felipe Soeiro Teixeira
Suplente: Tatiana Kowarski Larcher do Couto

VIII - Assessoria de Gestão Integrada da Estratégia, Riscos e Desempenho

Titular: Pedro Hikaru Oishi
Suplente: Bruno Bessa Mattos

IX - Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos, Gestão Socioambiental e Acessibilidade

Titular: Claudia Coutinho Gomes
Suplente: José Fernando Coelho Val Quintans Junior

X - Coordenadoria de Inovação e Desenvolvimento Institucional

Titular: Rosangela do Carmo Olivieri
Suplente: Renato Saldanha Lima

Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos, Gestão Socioambiental e Acessibilidade – COGESA

Claudia Coutinho Gomes
José Fernando Coelho Val Quintans Junior
Lara Martins Costa Chmielewski de Souza
Liana Bezerra Fernandes
Mirella Locha Jorge
Aline Rodrigues Pereira Gonçalves



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região



Sumário

5

Apresentação

11

Indicadores
socioambientais

6

Ferramentas de
gestão

43

Histórico do balanço das
metas - Destaque dos
resultados de 2022 a 2024

10

Balanço das metas -
Destaque dos
resultados em 2025

46

Considerações
finais



Apresentação

O Relatório de Desempenho Anual traz informações e análises sobre as metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável do TRF2 para o ciclo 2022-2026 (PLS TRF2 2022-2026).

O documento avalia o desempenho das metas de 2025 utilizando 2019 como ano de referência. Essa escolha justifica-se pela necessidade de um parâmetro de comparação estável, desconsiderando o período da pandemia de COVID-19, quando o trabalho majoritariamente remoto no TRF2 alterou a normalidade dos indicadores.

Ainda em relação ao tema, em 2025, entrou em vigor a Resolução TRF2 nº 25/2024, que dispôs sobre as modalidades de trabalho na JF2, estabelecendo o limite máximo de 2 (dois) dias de atividade remota no regime de trabalho híbrido, aumentando significativamente o quantitativo de colaboradores em trabalho presencial.

É importante lembrar que o PLS TRF2 2022-2026 é uma ferramenta de gestão estratégica determinada pela Resolução CNJ nº 400/2021, e conta com a contribuição de diversas áreas da instituição, com o objetivo de torná-la cada vez mais social, econômica e ambientalmente sustentável.

O PLS está alinhado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário e à Estratégia do órgão, além de buscar a concretização

dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

Neste relatório também são avaliadas as ações programadas no Plano de Ação do PLS para o período de referência. Para 2025, a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) optou pela construção de um [Plano de Ação para o biênio 2025-2026](#).

Assim, algumas ações foram iniciadas em 2025 com conclusão programada para 2026, enquanto outras estão adstritas ao período de um ano. Dessa forma, neste relatório, será realizada a análise das ações iniciadas ou concluídas em 2025.

Relembra-se, ainda, que, em 2024, a Resolução CNJ nº 400/2021 foi atualizada pelas Resoluções CNJ nº 550/2024 e 594/2024, trazendo o tema - “Programa Justiça Carbono Zero”, e desenvolvendo o tema “Equidade e Diversidade”, já contemplados no PLS do TRF2, em sua última revisão, com metas e ações definidas.

Já em 2025, a Resolução CNJ nº 641/2025, alterou a Resolução CNJ nº 400/2021, adequando-a à Lei nº 14.133/2021, e incentivando práticas de inovação, com o novo tema “Novas Tecnologias”.





Ferramentas de gestão – 1. Gestão socioambiental

Indicadores



Monitoramento



Informações



Fonte: Imagem da página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos, Gestão Socioambiental e Acessibilidade na Intranet do TRF2.

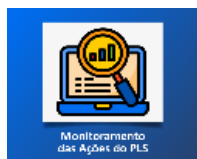
A plataforma MediaWiki é utilizada pelo TRF2 como ferramenta de conhecimento e gestão e está disponível na *Intranet* do Tribunal. Desde 2023, a página de Gestão Socioambiental do Portal da Governança e Gestão está com uma nova estrutura, com a inserção de novos *banners* e a atualização periódica dos conteúdos.

Tanto o Monitoramento das Metas do PLS quanto o Monitoramento das Ações do PLS são atualizados periodicamente, facilitando o acompanhamento do desempenho do PLS.

Em Gerenciamento de Resíduos, é possível acompanhar todos os Manifestos de Transporte de Resíduos (MTR) emitidos pelo TRF2 através do sistema do Instituto Estadual do Ambiente (Inea). Essa ferramenta permite acompanhar mês a mês o cumprimento da meta do PLS relacionada à Gestão de Resíduos.

Em Aquisições e Contratações sustentáveis, os gestores podem encontrar diversas ferramentas, tais como:

- Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratos do Conselho da Justiça Federal;
- Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU;
- Cartilha Como inserir critérios de sustentabilidade nas contratações públicas da AGU; e
- Parecer nº 1 de 2021 da Câmara Nacional de Sustentabilidade da Advocacia Geral da União.



Ferramentas de gestão – 2. Monitoramento das ações

O monitoramento das ações do PLS é realizado através de um quadro de acompanhamento da execução do Plano de Ação.

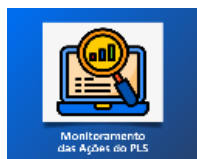
Nele, cada ação possui uma justificativa que evidencia o seu alinhamento ao PLS e aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030.

Além disso, há uma coluna com os responsáveis por cada uma das ações.

Por fim, na última coluna do quadro, são relacionados os status de cada ação, sendo classificadas em: Não Iniciada, Em execução, Concluída, Cancelada e Adiada.

Item	Ação	Responsável	ODS	Status
1	Distribuição de utensílios de copa com materiais de maior durabilidade para todas as unidades do TRF2	DIATA	12	Concluída
2	Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de distribuição dos galões com relação ao desperdício de água e troca na hora correta do galão	DIATA	12	Concluída
3	Campanha de sensibilização para a adequada troca do toner	STI / COGESA / ACOM	12	Concluída
4	Campanha de devolução de equipamentos de impressão sem uso	STI / COGESA / ACOM	12	Concluída
5	Aprimoramento do processo de trabalho na gestão de toners	STI / COGESA / SALMOX	12	Adiada
6	Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de troca de toners com relação ao desperdício dos toners subutilizados	STI	12	Em execução
7	Instalação de interruptores	SEMAUT	7 e 12	Concluída
8	Realização de estudo para aprimoramento da eficiência energética do sistema central de ar-condicionado	SIE	7 e 12	Concluída
9	Realização de estudo para substituição de aparelhos elétricos por modelos mais eficientes, certificados com selo de eficiência energética	SIE	7 e 12	Concluída
10	Rever as lixeiras utilizadas pelo Tribunal nas copas e áreas comuns, definindo os tipos de resíduos por tipo de lixeira	DIATA / COGESA	11 e 12	Em execução
11	Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS/TRF2)	COGESA / SIE / DISAU / STI	11 e 12	Não Iniciada
12	Aprimoramento do processo de trabalho na gestão dos resíduos	COGESA / DIATA	11 e 12	Em execução
13	Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias	DIATA / COGESA	11 e 12	Em execução
14	Projeto de melhoria da separação dos resíduos sólidos recicláveis com vistas à redução dos resíduos destinados aos aterros	DIATA / COGESA	11 e 12	Em execução
15	Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva	DIATA / DIDER / COGESA	11 e 12	Concluída
16	Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde	DISAU	11 e 12	Adiada
17	Realização de visita técnica de órgão externo com expertise em acessibilidade ao Prédio-Sede do Tribunal	COPACE / COGESA / SIE	11 e 12	Adiada
18	Capacitação dos terceirizados envolvidos com limpeza em temas de sustentabilidade	DIATA / DIDER / COGESA	12	Concluída
19	Otimização da segurança eletrônica	GSI	8 e 16	Em execução
20	Realização de um estudo sobre a viabilidade de aquisição de veículos híbridos e sua sustentabilidade no longo prazo	GSI	12 e 13	Em execução

Fonte: Dados conforme a página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos, Gestão Socioambiental e Acessibilidade na Intranet do TRF2.

Monitoramento
das Ações do PLS

Ferramentas de gestão – 2. Monitoramento das ações (cont.)



Item	Ação	Responsável	ODS	Status
21	Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros	GSI	12 e 13	Concluída
22	Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial	GSI / DIATA / COGESA / ACOM	12 e 13	Em execução
23	Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis	SAT / DIDER / COGESA / LIODS	12	Concluída
24	Publicação de conteúdo para o público interno com a finalidade de facilitar a inserção de critérios de sustentabilidade em contratações públicas	SAT / COGESA	12	Em execução
25	Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ n° 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.	DISAU	3	Concluída
26	Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho.	DISAU	3	Concluída
27	Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores	DISAU	3	Concluída
28	Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão	DISAU	3	Concluída
29	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para a força de trabalho total do TRF2	DIDER / COGESA	12 e 13	Concluída
30	Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como os jurisdicionados	ACOM / COGESA	12 e 13	Concluída
31	Promover a ambientação de novos(as) servidores(as) e colaboradores(as)	DIDER / COGESA	12 e 13	Concluída
32	Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para a força de trabalho total do TRF2	DIDER / COGESA	10	Concluída
33	Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para a força de trabalho total do TRF2	DIDER / COGESA	10	Concluída
34	Inventário de emissão de carbono	COGESA / SIE	13	Concluída
35	Realização de um estudo para verificar a viabilidade de adesão ao mercado livre de energia	SIE	13	Concluída
36	Implantação de 6 pontos de carregamento de veículos elétricos ou híbridos no Prédio- Sede	SIE	13	Cancelada
37	Realização de estudo para substituição de geradores de energia com combustível diesel para biocombustível	SIE	13	Em execução
38	Realização de estudo para substituição de aparelhos de ar- condicionado individuais (janela ou split) por modelos mais eficientes	SIE	13	Concluída
39	Campanhas de sensibilização	ACOM / COGESA	12 e 13	Concluída

Fonte: Dados conforme a página de Gestão Socioambiental da Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos, Gestão Socioambiental e Acessibilidade na Intranet do TRF2.



Ferramentas de gestão – 3. Painel de indicadores socioambientais

O Painel de indicadores socioambientais foi desenvolvido a partir de uma parceria entre as equipes de sustentabilidade e de estatística do TRF2. Essa ferramenta tem por objetivo dar maior visibilidade aos indicadores de sustentabilidade da Resolução CNJ nº 400/2021 perante a sociedade e os gestores.

Nele, é possível acompanhar o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Logística Sustentável (PLS) do TRF2 para o ciclo 2022-2026. Os dados referentes à meta de cada item e o quanto ela está sendo alcançada são disponibilizados mensalmente.

O Painel abrange os dados socioambientais do Tribunal Regional Federal da 2ª Região - TRF2, da Seção Judiciária do Rio de Janeiro – SJRJ e da Seção Judiciária do Espírito Santo – SJES, concentrando, assim, os dados de toda a Justiça Federal da 2ª Região – JF2.



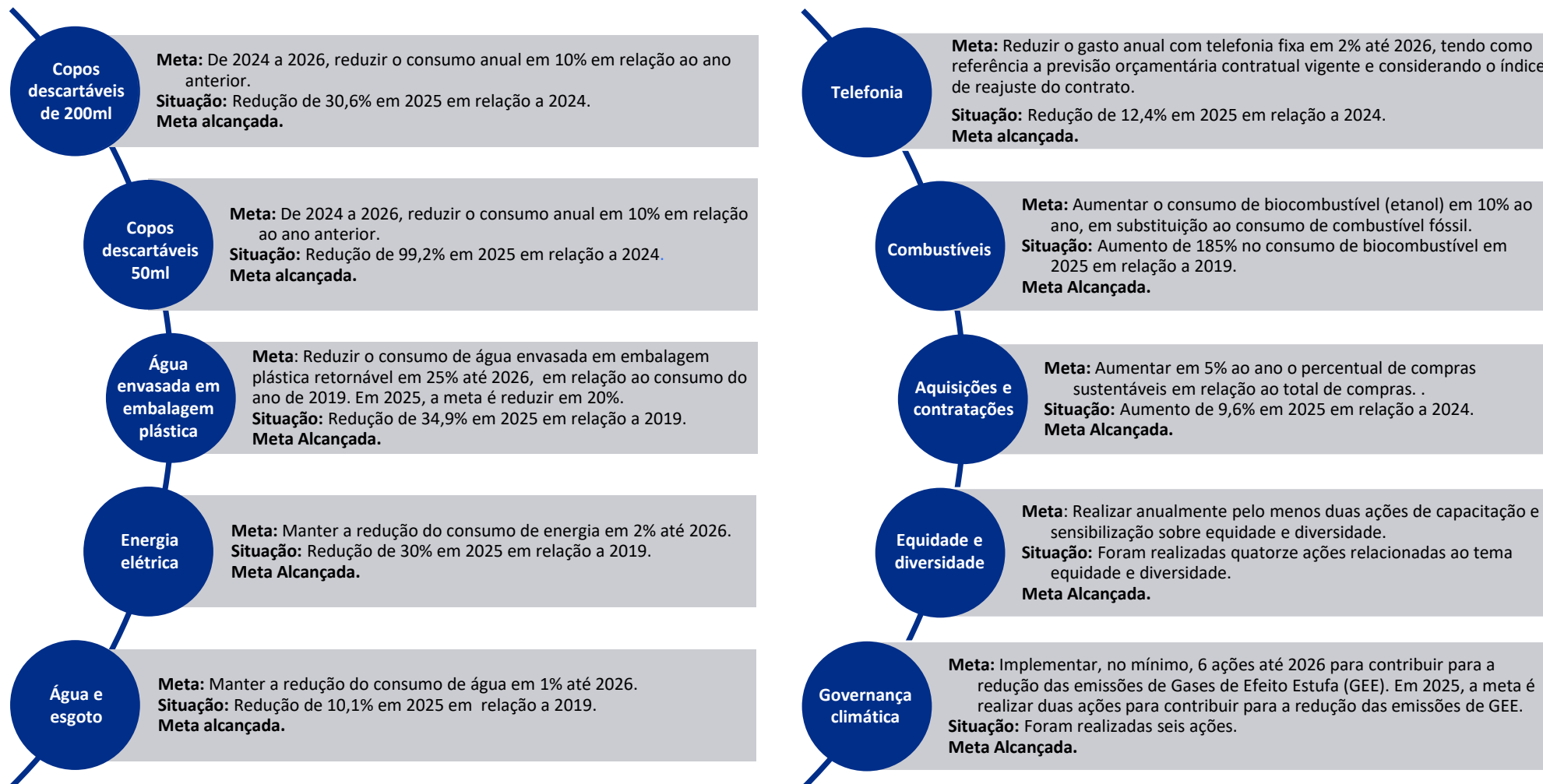
Fonte: Imagem do Painel de Indicadores Socioambiental

O painel disponibiliza para cada indicador: um texto introdutório com sua definição, retirada da Resolução CNJ nº 400/2021; as metas do PLS de cada um dos órgãos; os dados da série histórica iniciada em 2015; e, também, os dados separados do ciclo de 2022-2026. Há, ainda, disponível para consulta uma base de dados expressa em gráficos mensais, além dos anuais já implementados.



Balanço das metas

Destaque dos resultados em 2025





Indicadores Socioambientais

Destaque 2025



- **Papel**
2019 – 4,07 resmas
2025 – 0,88 resmas
Redução de 78,4%
- **Copos descartáveis**
2019 – 3,31 centos
2025 – 0,64 centos
Redução de 80,7%
- **Água envasada**
2019 – 8,20 galões
2025 – 5,19 galões
Redução de 36,7%



- **Energia elétrica**
2019 – 161,32 Kwh/m²
2025 – 101,00 Kwh/m²
Redução de 37,39%
- **Água e esgoto**
2019 – 0,61 m³/m²
2025 – 0,49 m³/m²
Redução de 19,9%
- **Limpeza***
2019 – R\$ 153,17 / m²
2025 – R\$ 130,57 / m²
Redução de 14,8%

* Para o reajuste do valor gasto com contrato de limpeza em 2019, foi utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.



Destaque 2025



*Melhoria da matriz de combustíveis, composta por combustíveis fósseis e biocombustíveis, com redução de 11% da participação dos fósseis.



Papel

Meta PLS 2022-2026:

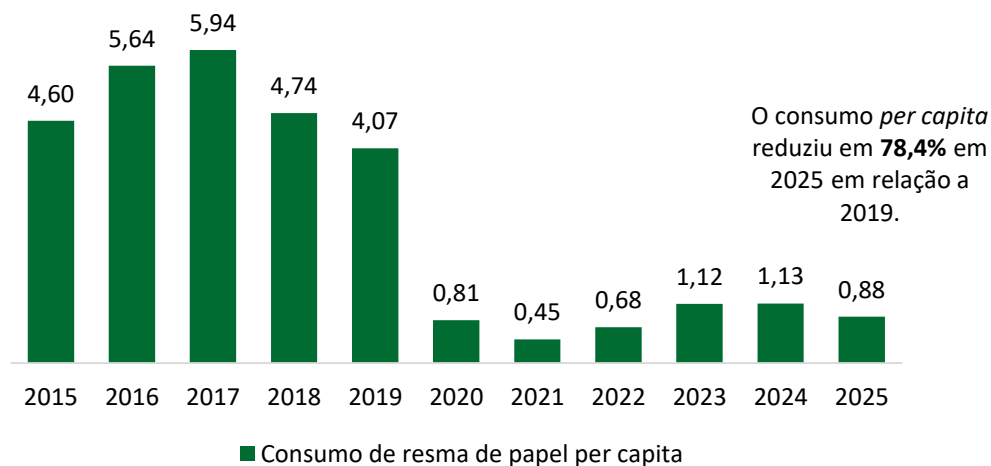
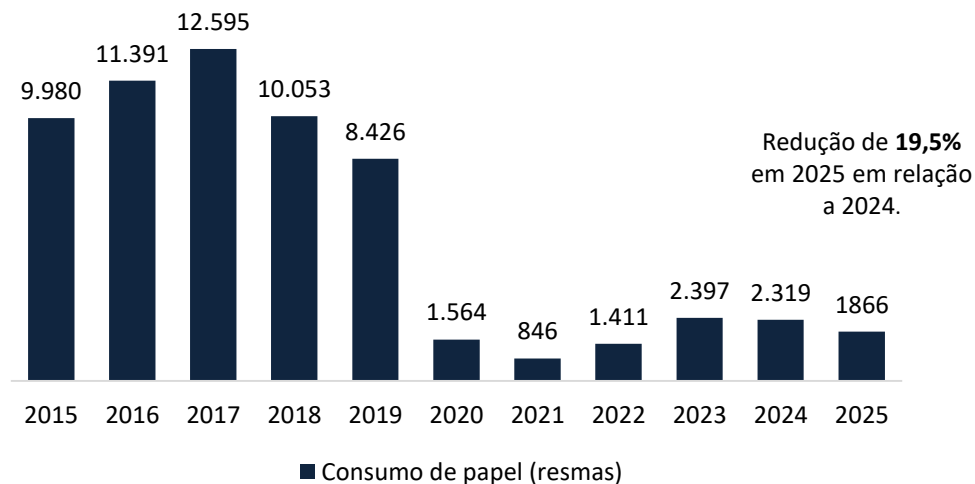
- Reduzir em 50% o consumo de papel A4 em 2023 em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.
 - Em 2025, a meta é reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior.
 - Ano de referência – 2024.
 - **Situação – Meta alcançada.**

Ação planejada:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Não iniciada.

Observação:

- Em 2024, tivemos uma redução de apenas 3,3% em relação a 2023.
- Em 2025, a redução obtida foi de 19,5% em relação a 2024.
- Comparando 2025 com o ano de 2019, a redução do consumo, em 2025, foi de 77,85%.





Copos descartáveis

Meta PLS 2022-2026:

- Meta 1: Copo descartável 200ml.

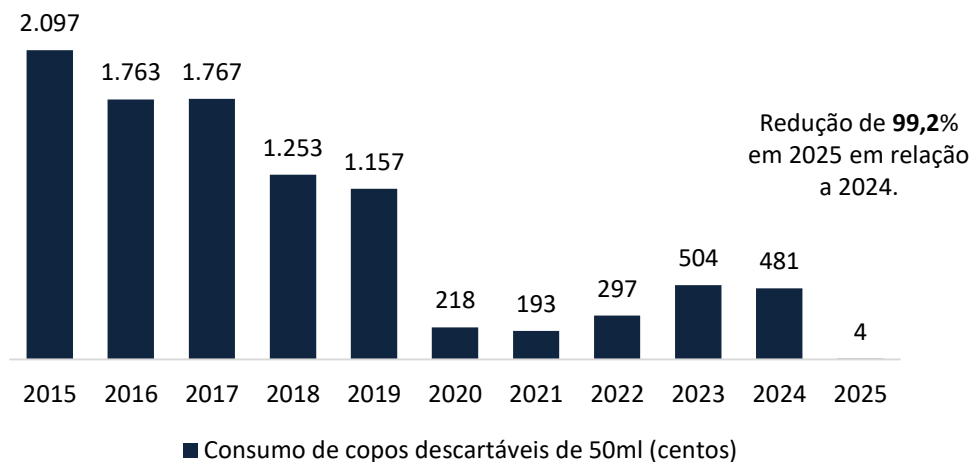
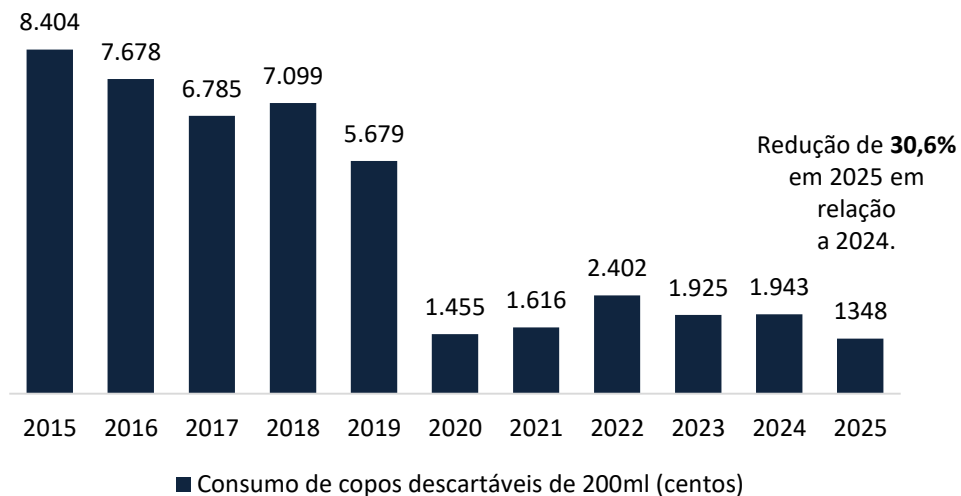
Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Em 2025, a meta é reduzir o consumo em 10%.
- Ano de referência – 2024.
- **Situação – Meta alcançada.**

- Meta 2: Copo descartável 50ml.

Em 2023, reduzir em 40% o consumo em relação a 2019. De 2024 a 2026, reduzir o consumo anual em 10% em relação ao período anterior*.

- Em 2025, a meta é reduzir o consumo em 10%.
- Ano de referência – 2024.
- **Situação – Meta alcançada.**





Copos descartáveis (cont.)

Meta PLS 2022-2026:

• Meta 3:

Adoção como padrão de aquisição de copos biodegradáveis no âmbito do Tribunal nas novas contratações*.

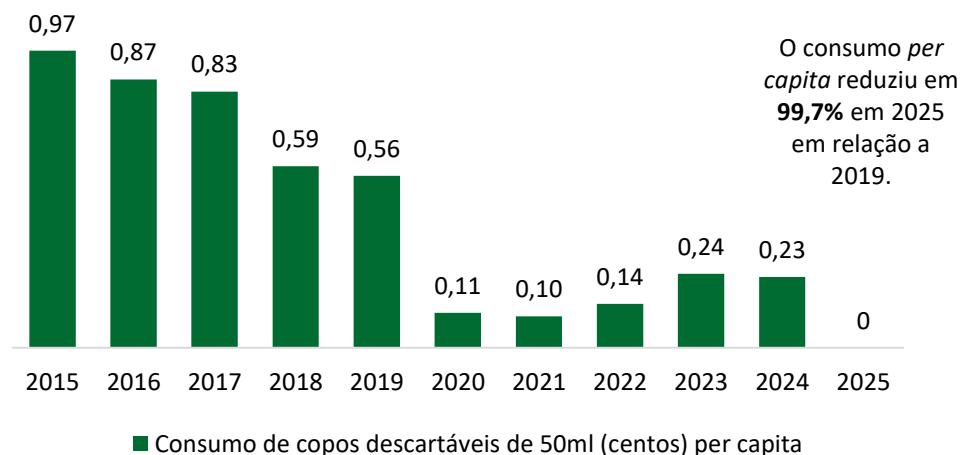
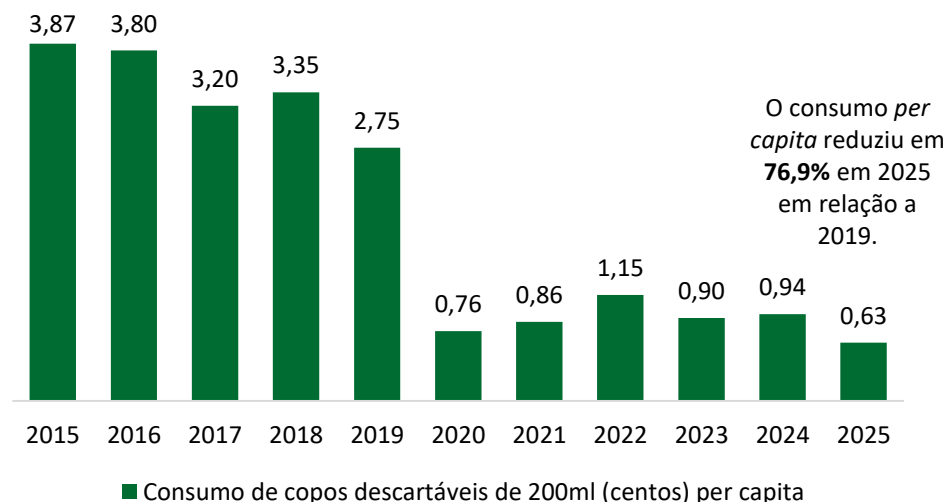
• Situação – Meta alcançada

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Não iniciada.
- Distribuição de utensílios de copa com materiais de maior durabilidade para todas as unidades do TRF2.
 - Situação – Concluída.

Observação:

- Em 2025, as metas foram atingidas. Os copos descartáveis de 50ml tiveram uma expressiva redução de 99,2% e os copos de 200ml tiveram uma redução de 30,6% em relação a 2024.
- Comparando 2025 com o ano de 2019, a redução do consumo de copos descartáveis de 50ml e de 200ml foi de 99,7% e 76,3%, respectivamente.





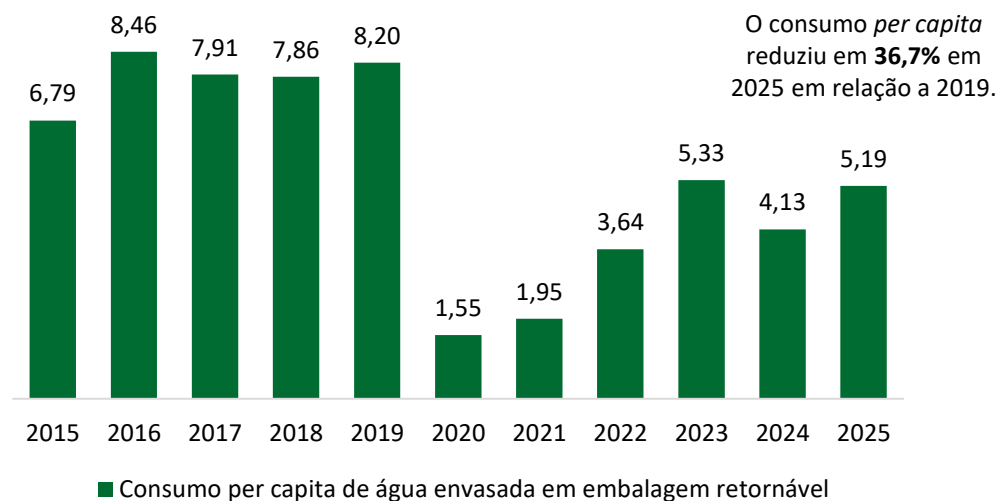
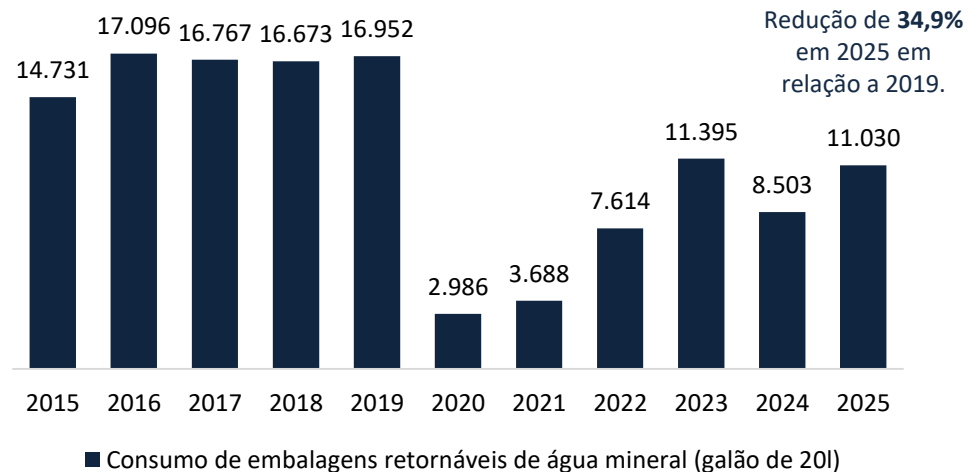
Água envasada em embalagem plástica

Meta PLS 2022-2026:

- Reduzir o consumo de água envasada em embalagem plástica retornável em 25% até 2026, em relação ao consumo do ano de 2019*.
 - Em 2025, a meta é reduzir o consumo em 20%.
 - Ano de referência – 2019.
 - **Situação – Meta alcançada.**

Ações planejadas:

- Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de distribuição dos galões com relação ao desperdício de água e troca na hora correta do galão.
 - Situação – Concluída.
- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Não iniciada.





Impressão

Meta PLS 2022-2026:

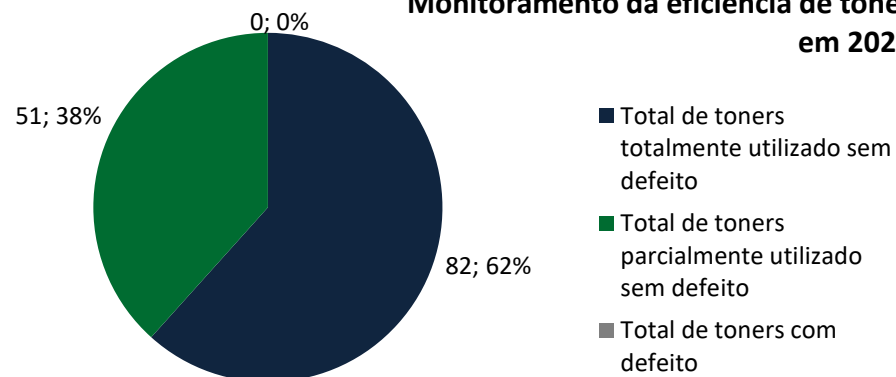
- Monitorar a eficiência dos toners utilizados com margem de aceitação de 90% de eficiência até 2026.
 - Em 2025, a meta é de 89% de eficiência.
 - **Situação – Meta não alcançada.**

Ações planejadas:

- Campanha de sensibilização para a adequada troca do toner.
 - Situação – Concluída.
- Campanha de devolução de equipamentos de impressão sem uso.
 - Situação – Concluída.
- Aprimoramento do processo de trabalho na gestão de toners.
 - Situação – Adiada.

- Reciclagem dos colaboradores que trabalham diretamente com a logística de troca de toners com relação ao desperdício dos toners subutilizado.
 - Situação – Em execução.

Monitoramento da eficiência de toner em 2025





Impressão (cont.)

TRF2 | INTRA

Pesquisar no site...

Mapa do Site

Administrativo • Judicial • Sistemas e serviços • Sites • Associações • Publicações • Manuais • Organização • Comissões e comitês

> NOTÍCIAS > TRF2 lança campanha de boas práticas para a utilização de impressora

TRF2 lança campanha de boas práticas para a utilização de impressora

10/11/25 - 12:00

O Tribunal Regional Federal da 2ª Região (TRF2) inicia a **Campanha Impressão Sustentável**, direcionada às boas práticas quanto à utilização de impressoras, como a troca adequada do toner e a devolução de equipamentos de impressão sem uso. A ação tem como objetivo promover a sustentabilidade ao evitar o desperdício e estimular a economicidade e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

O indicador "IMPRESSÃO" integra o [Plano de Ação 2025-2026 \(PDF\)](#), do [Plano de Logística Sustentável \(PDF\)](#) do TRF2, e está relacionado à meta "monitorar a eficiência dos toners com margem de aceitação de 90% de eficiência até 2026".

Devolução de impressoras sem uso

Em sintonia com medidas sustentáveis, muitos setores já reduziram consideravelmente as impressões. Nesse sentido, as unidades que não mais utilizam as impressoras podem solicitar o recolhimento do equipamento em desuso pela equipe técnica da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI).

Troca do toner

Para os setores que ainda possuem demanda de impressora, também é possível contribuir para a sustentabilidade do TRF2. A iniciativa busca sensibilizar os usuários sobre a importância de consultar os técnicos de suporte de TI para definir o momento ideal da troca de toner e da manutenção dos equipamentos, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos.

O Tribunal utiliza diferentes modelos de impressoras, sendo que algumas delas são programadas para sinalizar o término do toner antes que o cartucho se esgote completamente – isso permite, portanto, o seu aproveitamento. Por isso, é fundamental consultar os técnicos da STI antes de realizar a substituição.

A conscientização dos usuários sobre a importância de seguir as orientações dos especialistas quanto à substituição dos toners é essencial para que o TRF2 atinja a meta de monitorar a eficiência desses materiais, assegurando que, até 2026, cada toner adquirido apresente, no mínimo, 90% de aproveitamento de sua capacidade total. **O baixo desperdício gera menos toner residual (pó não usado) e, consequentemente, menor impacto ambiental.**

Fique atento! Quando a impressora informar "substitua o toner", consulte a Central de Serviços da STI e obtenha diagnóstico técnico.

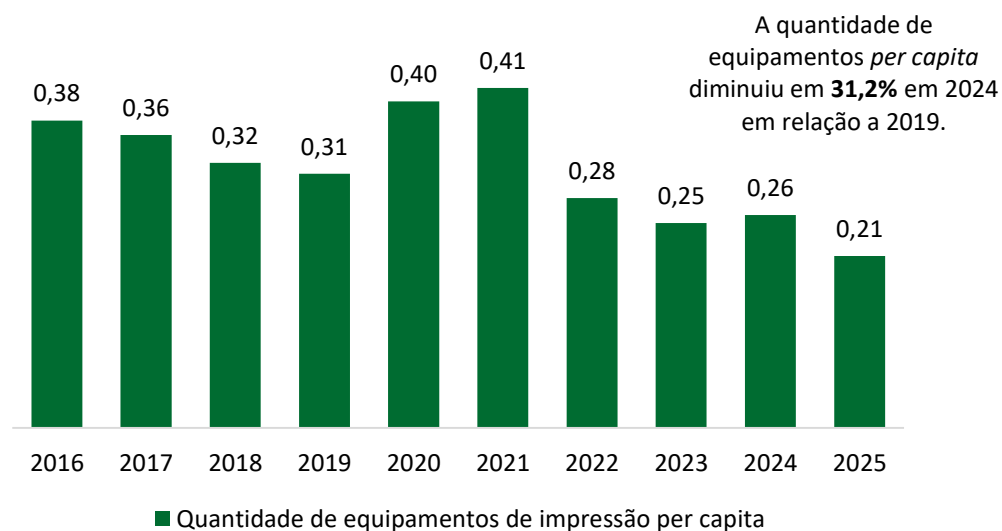
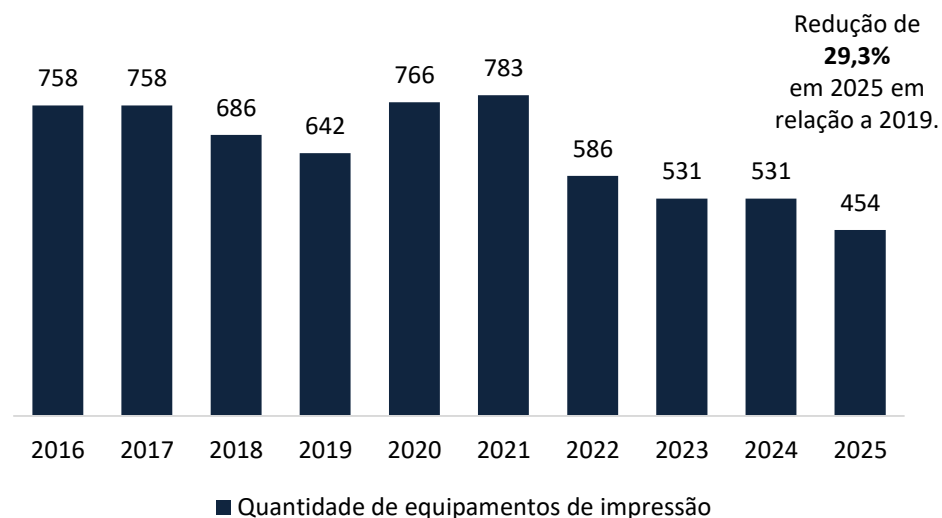
Canais de Atendimento

Em caso de devolução de equipamentos de impressão sem uso ou de necessidade aparente de troca do toner, acione a área da STI pelos canais:

- Ramal: 8022
- E-mail: tiajuda@trf2.jus.br
- Intranet: Botão "Abertura de Chamados" localizado na área Acesso rápido da homepage

Para saber mais sobre esta e outras ações em prol da sustentabilidade no TRF2, visite o [Portal da Transparência](#) do Tribunal, ou entre em contato com a Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental (Cogesa) pelo e-mail sustentabilidade@trf2.jus.br ou ramal 8768.

Atitudes conscientes constroem um Judiciário mais sustentável!





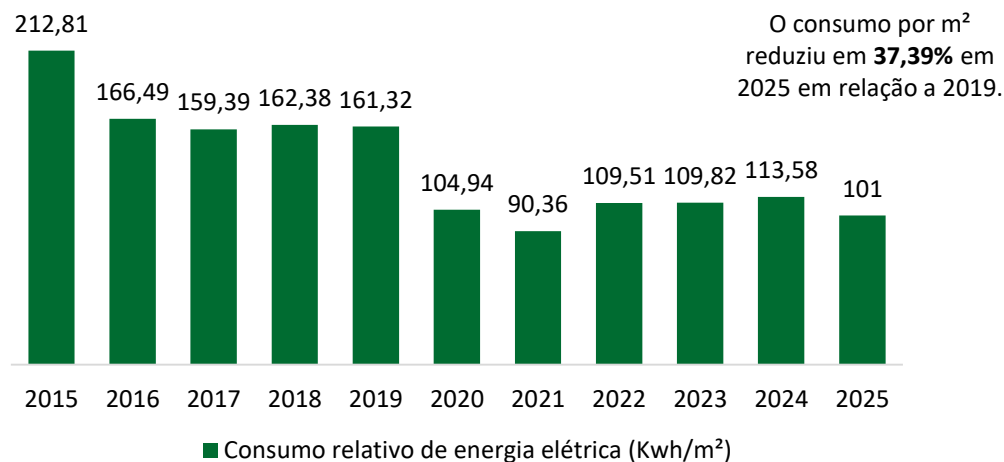
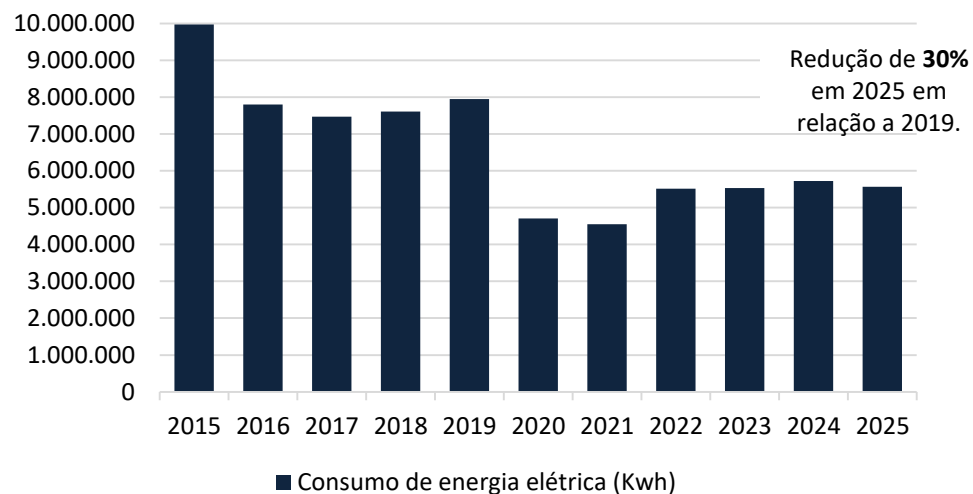
Energia elétrica

Meta PLS 2022-2026:

- Manter a redução do consumo de energia em 2% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.**

Ações planejadas:

- Instalação de interruptores.
 - Situação – Concluída.
- Campanhas de sensibilização – “Antes de sair, apague a luz”.
 - Situação – Concluída.
- Realização de estudo para aprimoramento da eficiência energética do sistema central de ar-condicionado.
 - Situação – Concluída.
- Realização de estudo para substituição de aparelhos elétricos por modelos mais eficientes, certificados com selo de eficiência energética
 - Situação – Concluída.





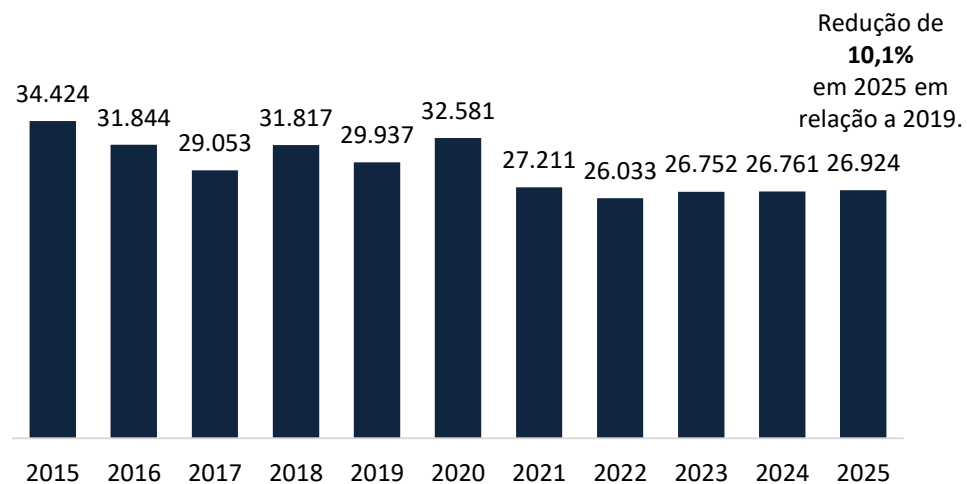
Água e esgoto

Meta PLS 2022-2026:

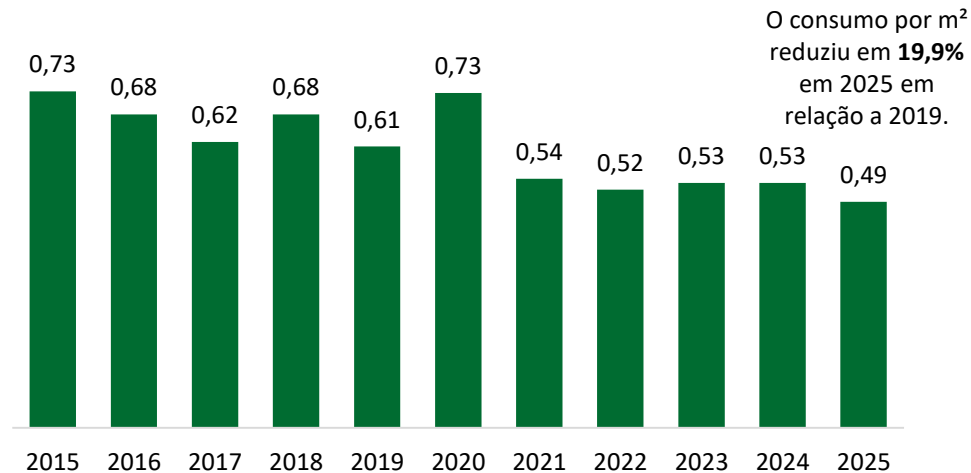
- Manter a redução do consumo de água em 1% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.

Ação planejada:

- A ação relativa a este tema está contemplada no Plano de Ação do PLS 2025-2026, para o período de 2026.



■ Consumo de água e esgoto (m³)



■ Consumo relativo de água e esgoto (m³/m²)



Gestão de resíduos

Meta PLS 2022-2026:

Meta 1:

Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.

- Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Rever as lixeiras utilizadas pelo Tribunal nas copas e áreas comuns, definindo os tipos de resíduos por tipo de lixeira.

- Situação – Em execução.



- Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS/TRF2).

- Situação – Não iniciada.

- Campanhas de sensibilização.

- Situação – Não iniciada.

- Aprimoramento do processo de trabalho na gestão dos resíduos.

- Situação – Em execução.

- Estudo sobre a instalação de um ponto de descarte de eletroeletrônicos e pilhas e baterias.

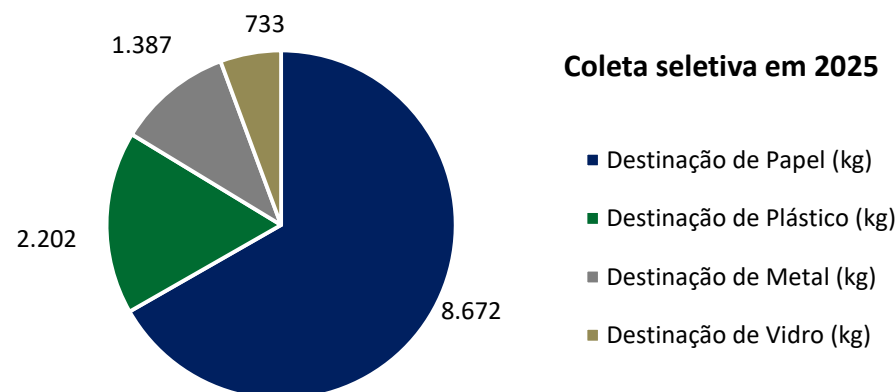
- Situação – Em execução.

- Projeto de melhoria da separação dos resíduos sólidos recicláveis com vistas à redução dos resíduos destinados aos aterros.

- Situação – Em execução.

- Capacitação sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.

- Situação – Concluída.





Gestão de resíduos (cont.)

Coleta Seletiva:

A quantidade de materiais recicláveis destinados à coleta seletiva aumentou em 28,5% em 2025 em relação ao destinado em 2019.

Esse aumento é resultado de uma série de ações realizadas pela Divisão de Atividades Auxiliares (DIATA) em parceria com a Coordenadoria de Projetos, Gestão por Processos e Gestão Socioambiental (COGESA), que viabilizou uma melhor separação e destinação dos materiais recicláveis.

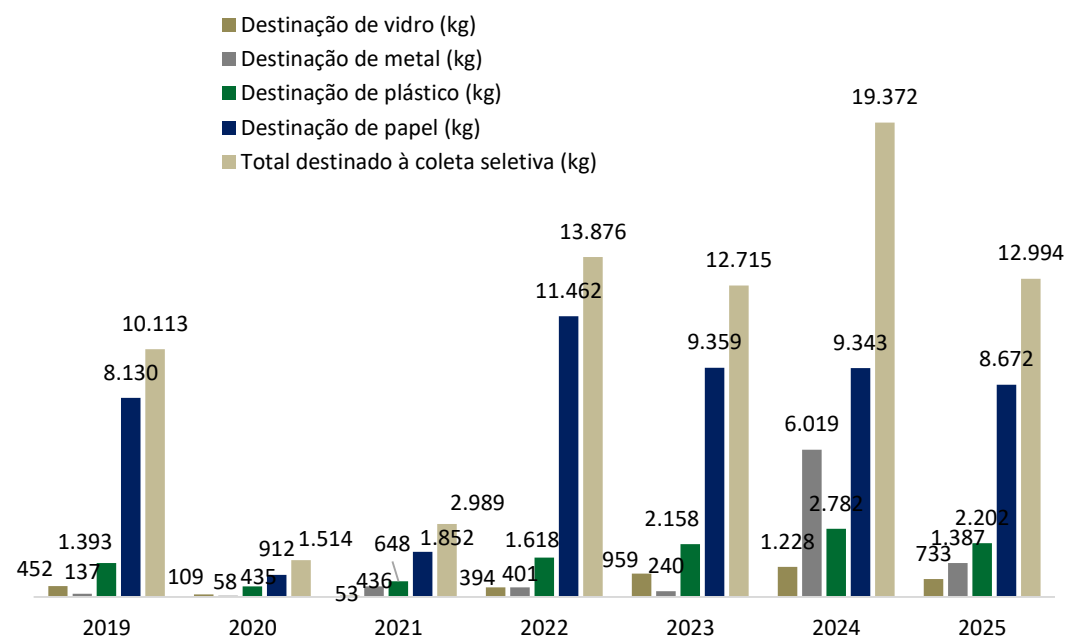
2025 – 28,5% de aumento da coleta seletiva em relação ao ano de 2019.

2024 – 92% de aumento da coleta seletiva em relação ao ano de 2019.

2023 – 26% de aumento da coleta seletiva em relação ao ano de 2019.

2022 – 37% de aumento da coleta seletiva em relação ao ano de 2019.

Ao longo dos últimos anos, foram realizados cursos de capacitação para a equipe de terceirizados desta Corte sobre o tema “Coleta Seletiva e Sustentabilidade”. Ademais, foi realizado pela DIATA um trabalho intensivo de capacitação e sensibilização para equipes de terceirizados responsáveis diretamente pela coleta dos resíduos sólidos em cada um dos andares do TRF2.





Gestão de resíduos (cont.)

Meta PLS 2022-2026:

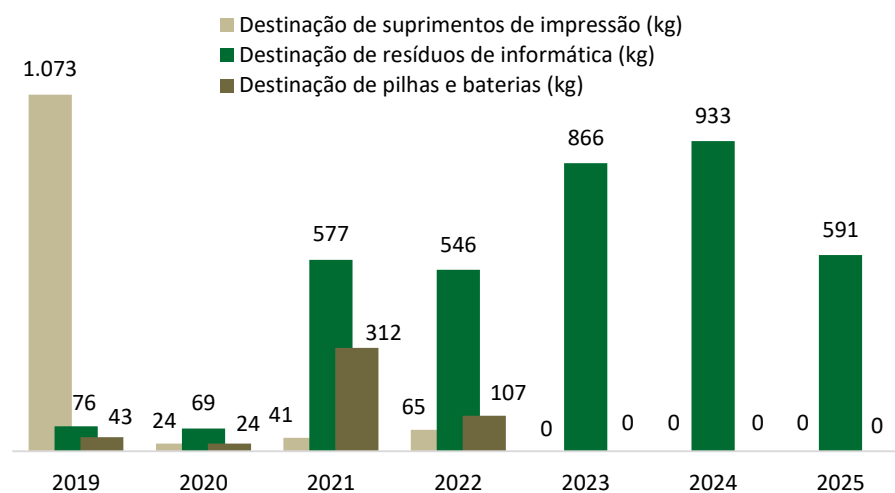
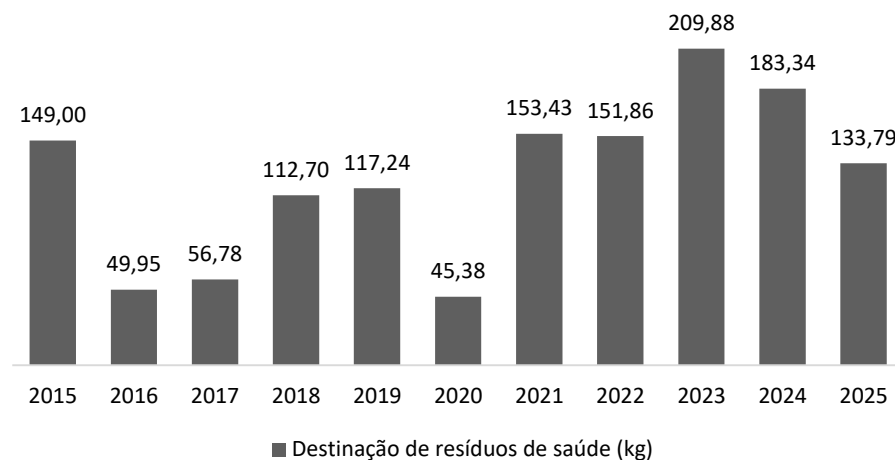
- Meta 2:

Destinar 100% dos resíduos de saúde coletados para o destino adequado, anualmente, até 2026.

- **Situação – Meta alcançada.**

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Concluída.
- Capacitação dos funcionários terceirizados no manejo e transporte de resíduos de saúde aptos à substituição eventual do funcionário que executa a função na DISAU e do que realiza o transporte dos resíduos de saúde.
 - Situação – Adiada.





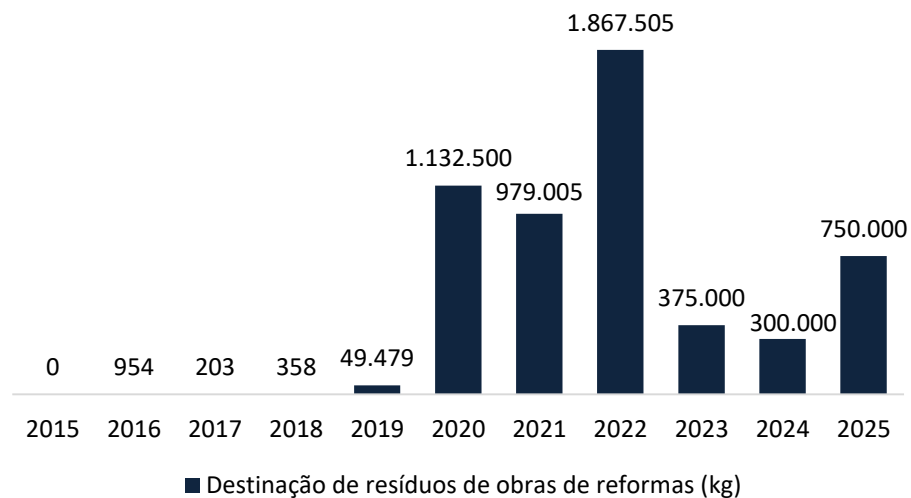
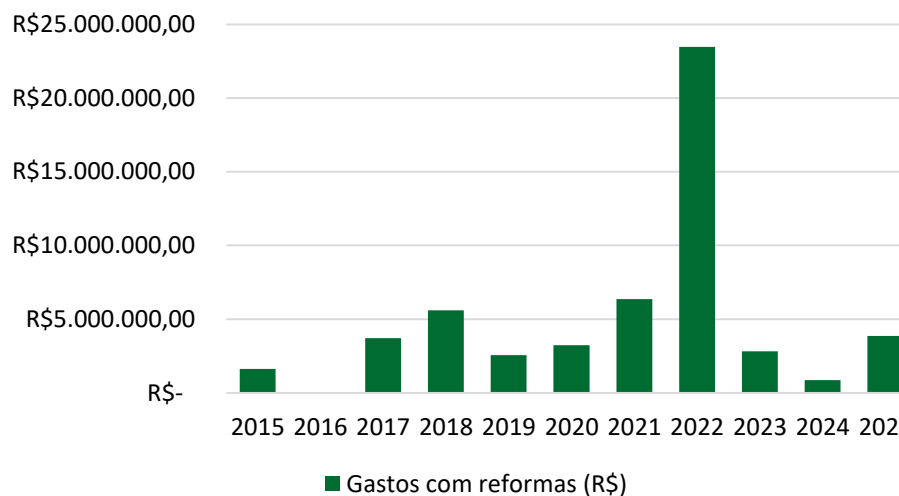
Reformas e construções

Meta PLS 2022-2026:

- Adequar as edificações em 100% aos critérios de sustentabilidade até o ano de 2026*.
 - Em 2025, a meta de adequação aos critérios de sustentabilidade é de 100%.
- Situação – Meta não alcançada.**

Ação planejada:

- Realização de visita técnica de órgão externo com expertise em acessibilidade ao Prédio - Sede do Tribunal.
 - Situação – Adiada.





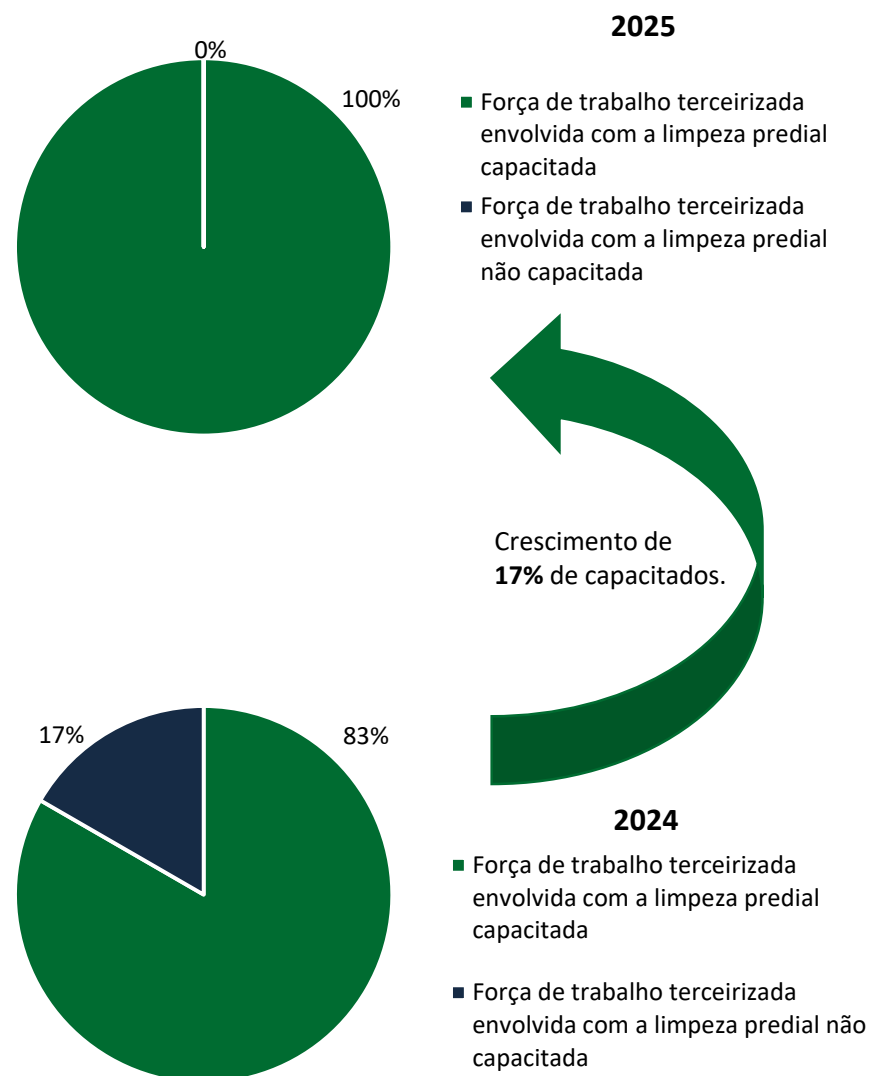
Limpeza

Meta PLS 2022-2026:

- Capacitar 70% da força de trabalho terceirizada envolvida com a limpeza predial até 2026.
 - Situação – Meta alcançada.**

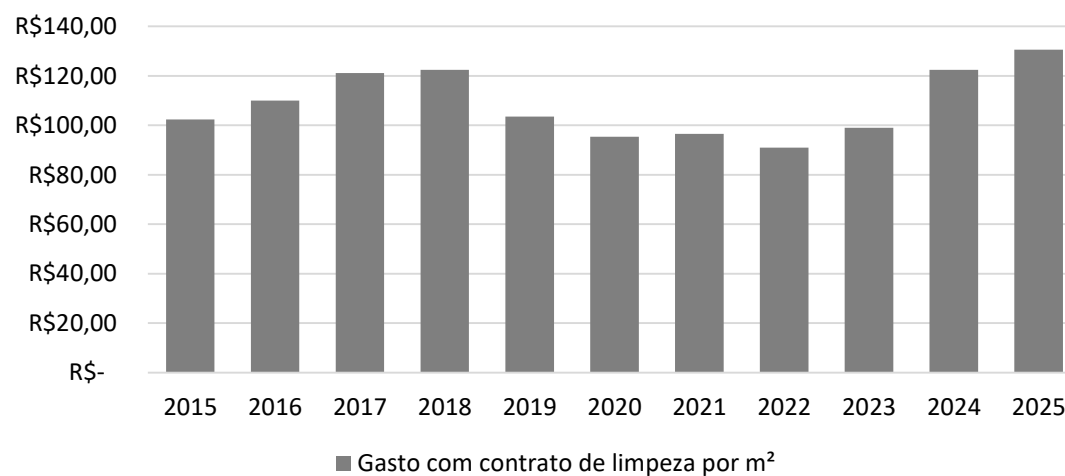
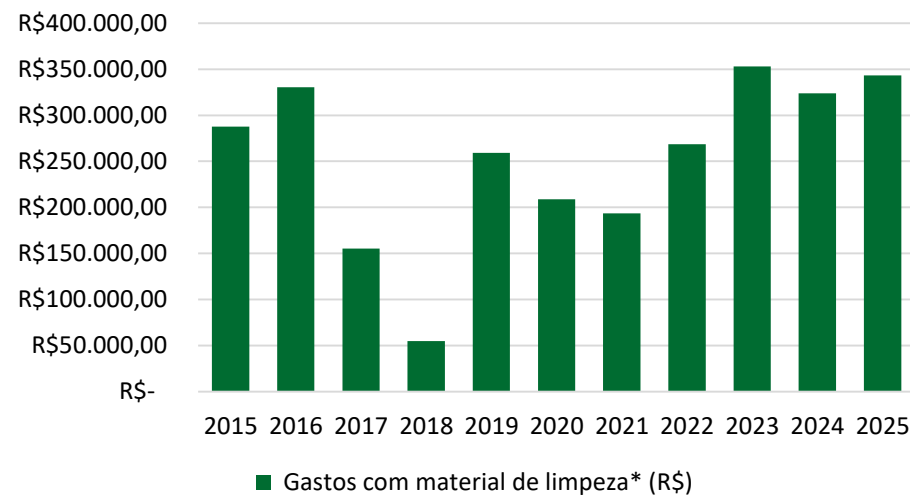
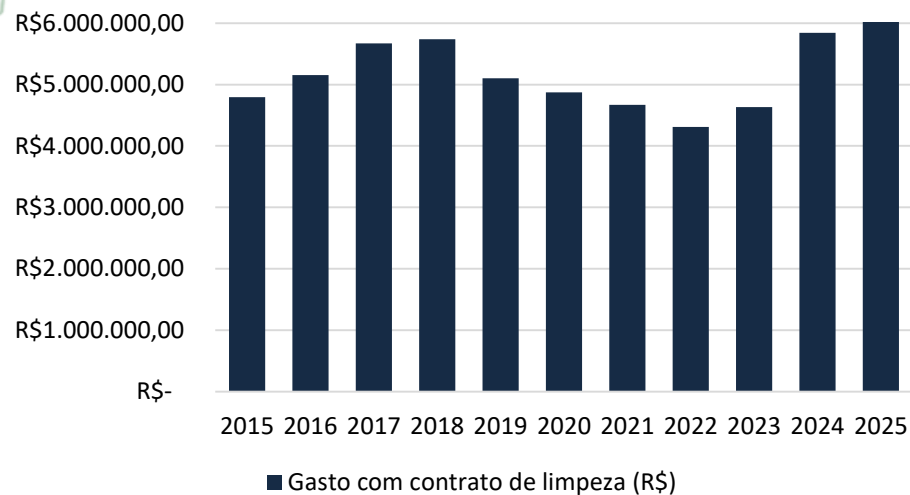
Ações planejadas:

- Capacitação dos terceirizados envolvidos com limpeza em temas de sustentabilidade.
 - Situação – Concluída.**





Limpeza (cont.)





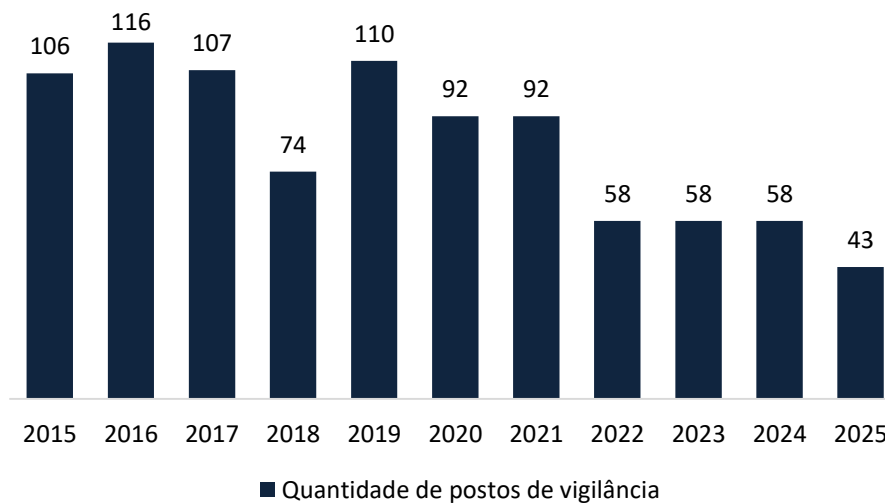
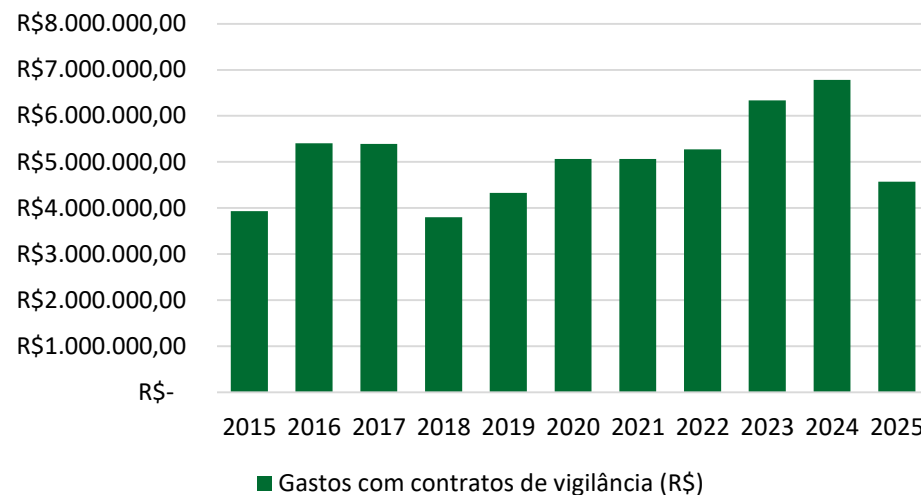
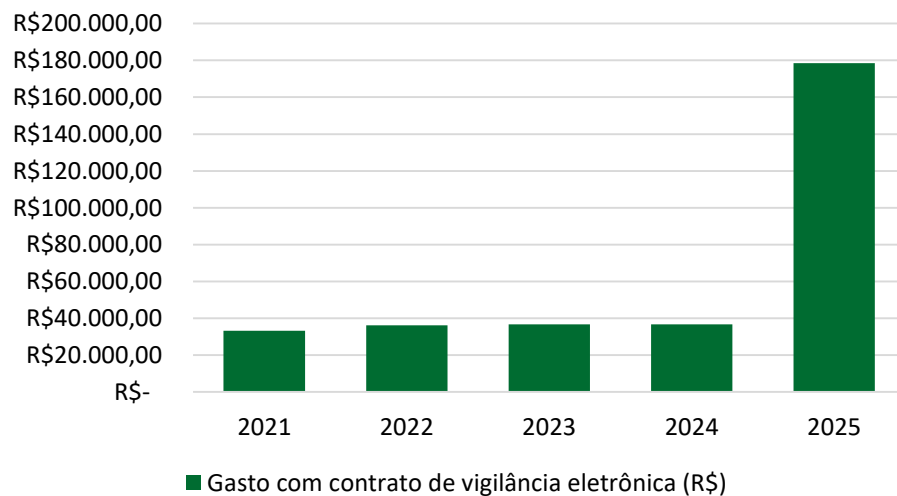
Vigilância

Meta PLS 2022-2026:

- Manter a redução do quantitativo de postos de vigilância em 20% até 2026.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.**

Ação planejada:

- Otimização da segurança eletrônica.
 - Situação – Em execução.





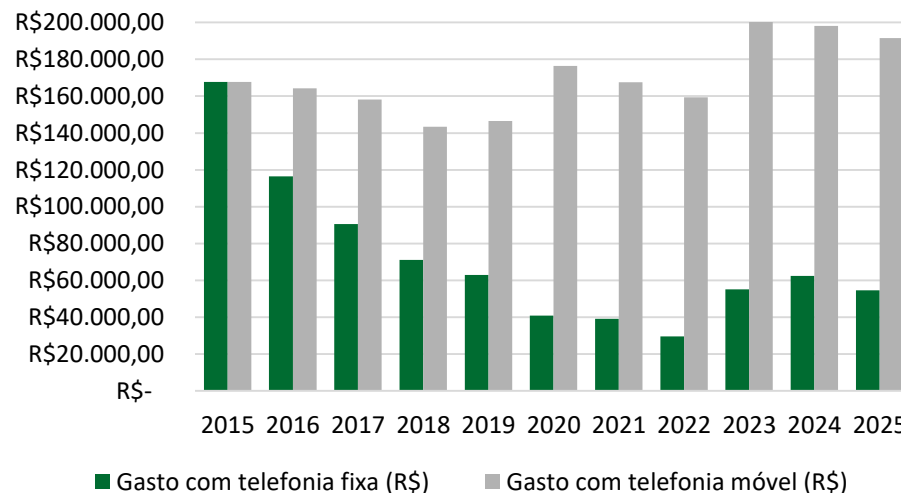
Telefonia

Meta PLS 2022-2026:

- Manter a redução do valor gasto com telefonia fixa em 2% até 2026, considerando o índice de reajuste aplicado ao contrato.
 - Ano de referência – 2024.
 - Situação – Meta alcançada*.**

Ação planejada:

- A ação relativa a este tema está contemplada no Plano de Ação do PLS 2025-2026, para o período de 2026.





Veículos

Meta PLS 2022-2026:

- Meta 1:

Aplicar o critério de classificação de eficiência energética definido no Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular A, B ou C, na aquisição de 70% dos veículos.

- **Situação – Meta alcançada.**

- Meta 2:

Otimizar o uso de transporte de servidores para alcançar uma redução de até 8% em 2023, até 12,5% em 2024, manter esta taxa em 2025 e atingir até 15% em 2026.

- **Situação – Meta não alcançada.**

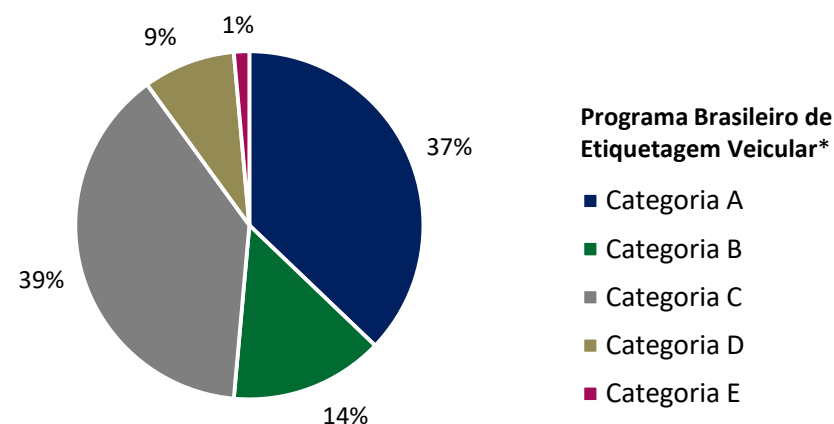
Ações planejadas:

- Realização de um estudo sobre a viabilidade de aquisição de veículos híbridos e sua sustentabilidade no longo prazo
 - Situação – Em execução.

Outras ações:

- Estabelecimento de uma escala de horário de transportes para os deslocamentos rotineiros.
 - Situação – Concluída.

**Frota do TRF2 por Categoria - 2025
(eficiência energética)**

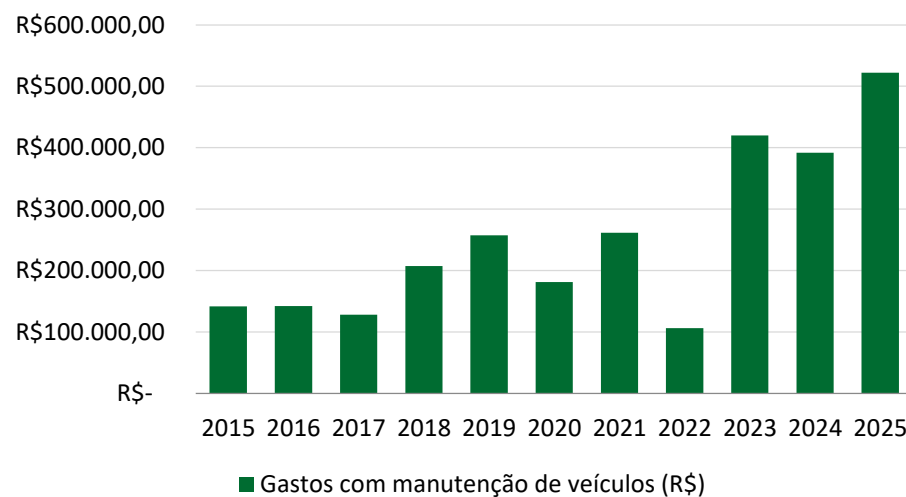
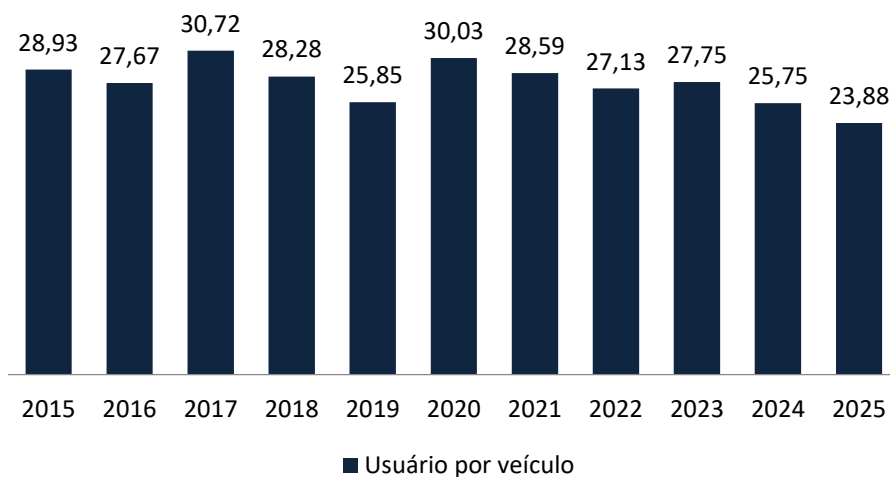
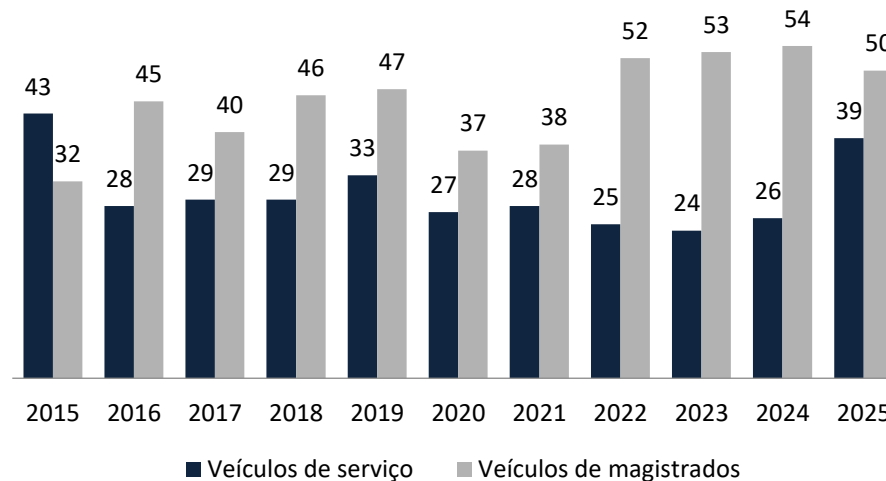
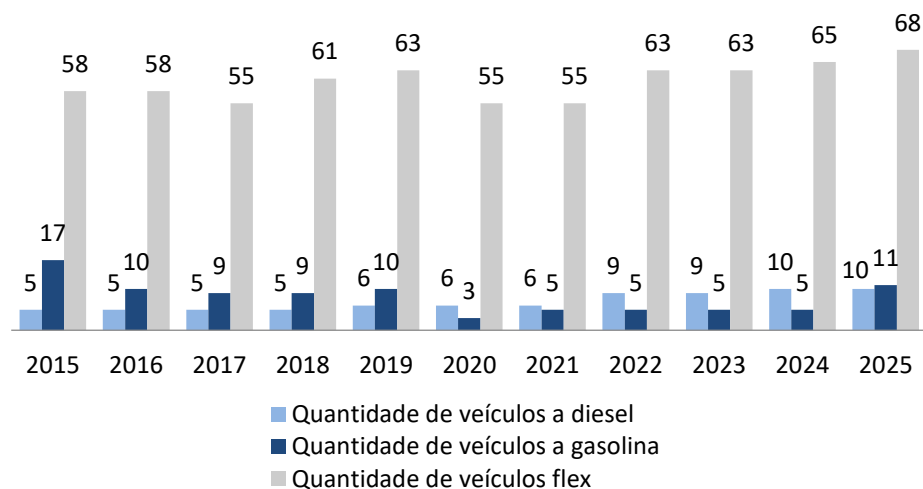




INDICADORES



Veículos (cont.)





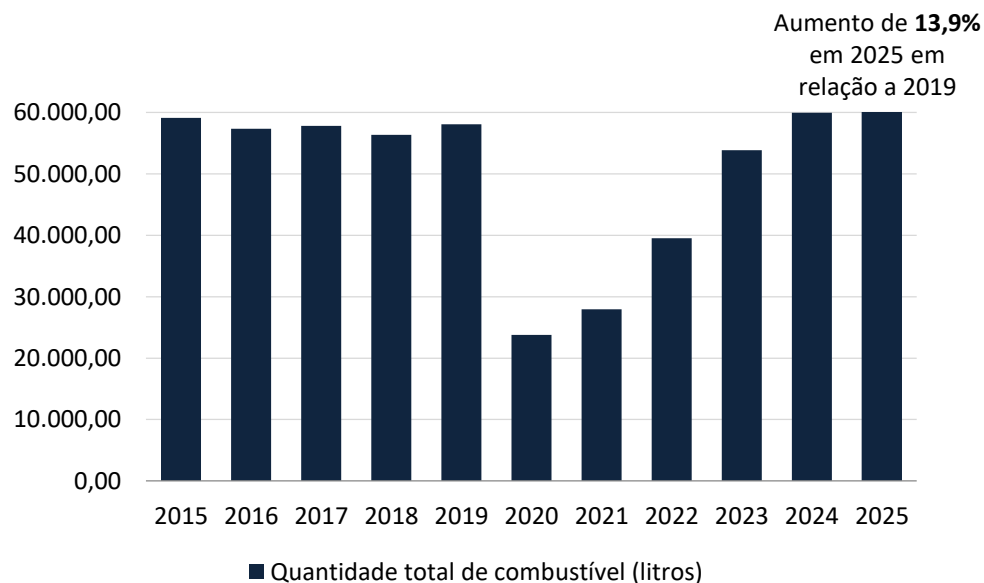
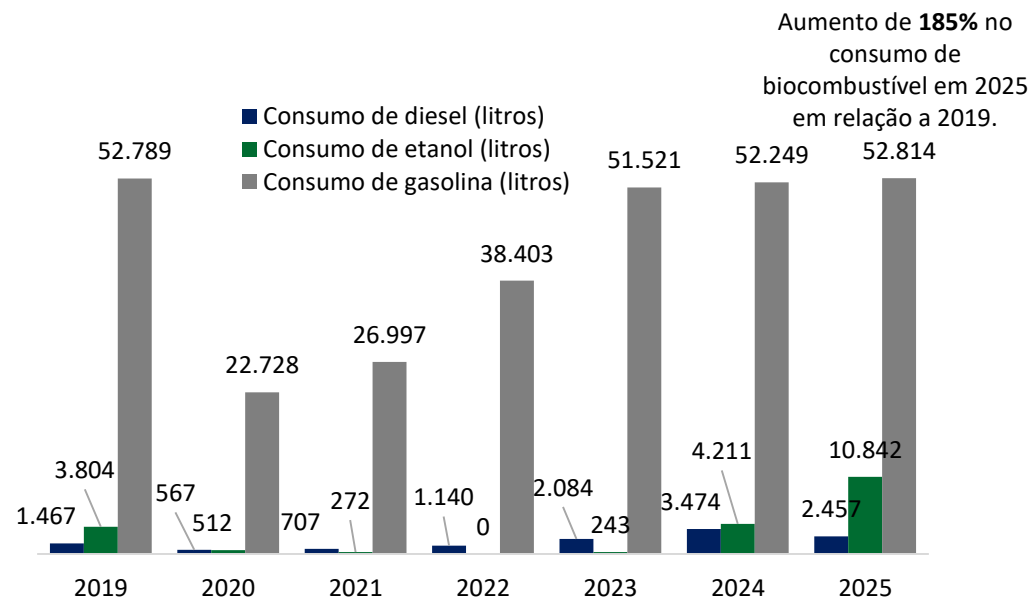
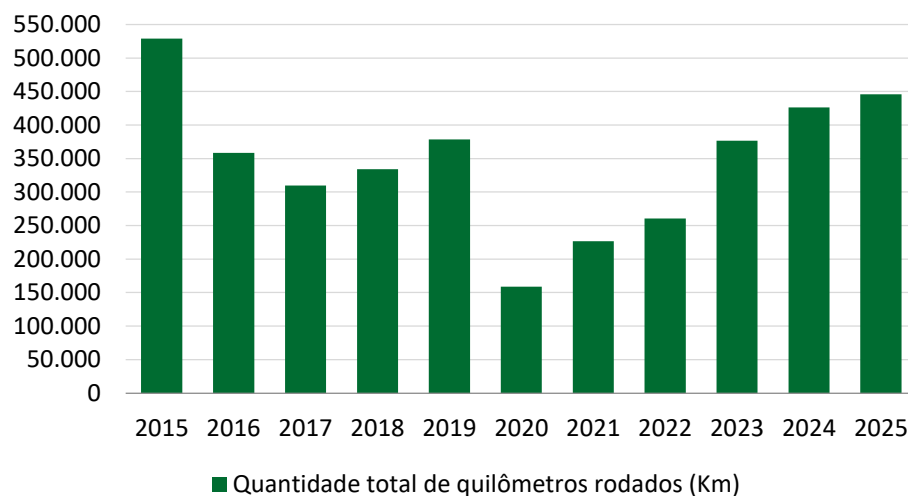
Combustível

Meta PLS 2022-2026:

- Aumentar o consumo de biocombustível (etanol) em 10% ao ano, em substituição ao consumo de combustível fóssil.
 - Ano de referência – 2019.
 - Situação – Meta alcançada.**

Ação planejada:

- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Em execução.





Apoio ao serviço administrativo*

Meta PLS 2022-2026:

- Reaproveitar 2% dos papéis impressos ao ano.
 - Situação – Meta não alcançada.

Outras ações:

- Campanhas de sensibilização.
 - Situação – Em execução.





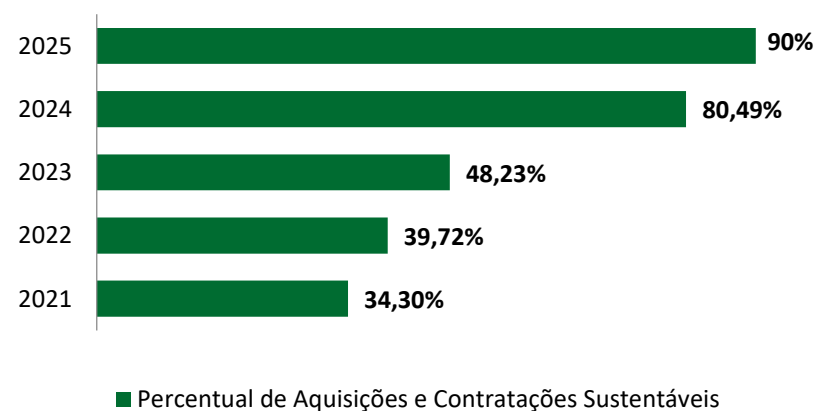
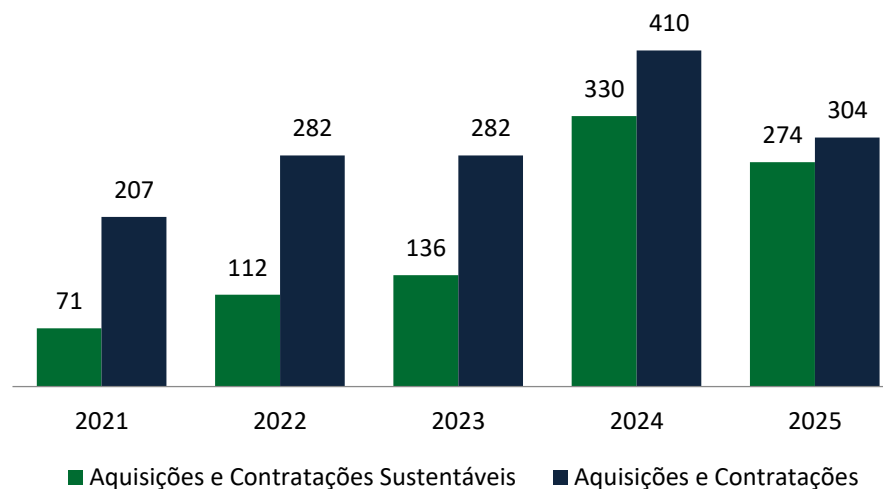
Aquisições e contratações

Meta PLS 2022-2026:

- Aumentar em 5% ao ano o percentual de compras sustentáveis em relação ao total de compras.
 - Ano de referência – 2024.
 - Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas:

- Realização de Oficinas sobre Contratações Sustentáveis.
 - Situação – Concluída.
- Publicação de conteúdo para o público interno com a finalidade de facilitar a inserção de critérios de sustentabilidade em contratações públicas.
 - Situação – Em execução.





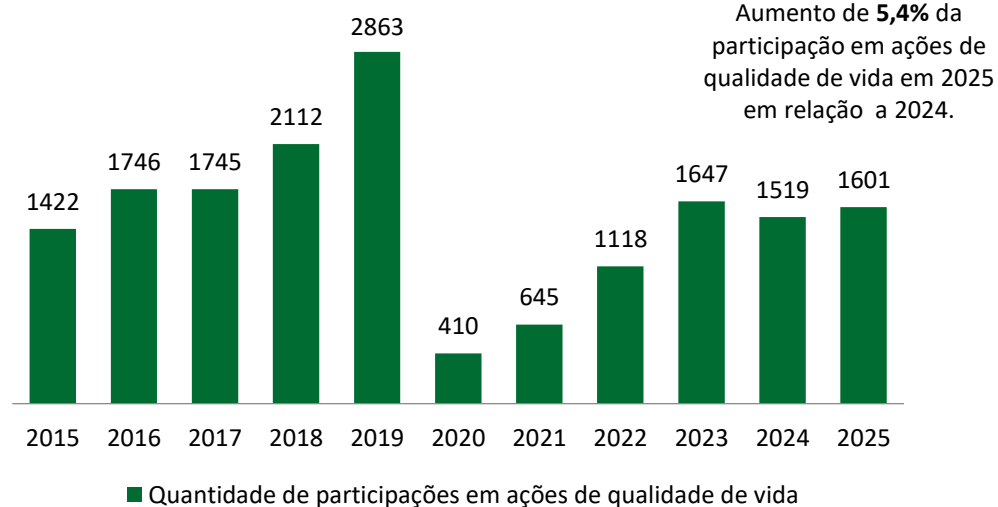
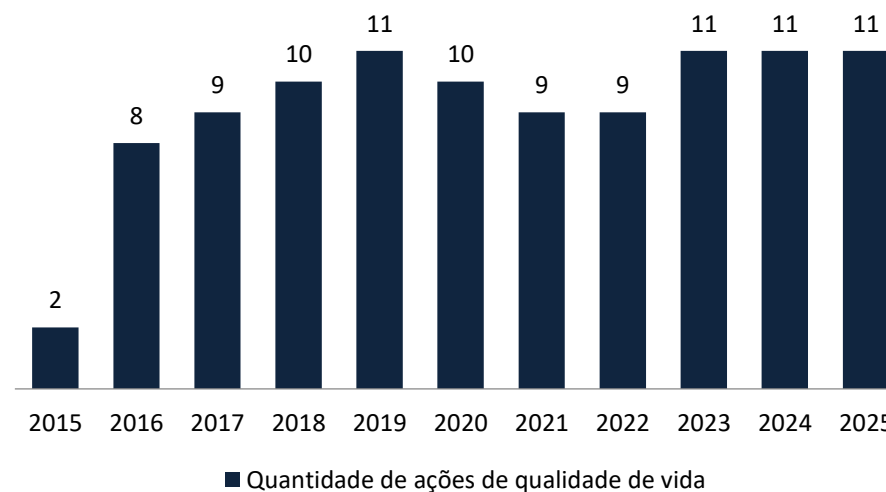
Qualidade de vida

Meta PLS 2022-2026:

- Alcançar, em 2022, 60% do quantitativo de participantes de 2019 e, de 2023 a 2026, aumentar anualmente 5% de participantes sobre o quantitativo do ano anterior.
 - Situação – Meta alcançada.**

Ações planejadas:

- Promoção de ações de sensibilização do corpo funcional sobre ergonomia no trabalho e teletrabalho.
 - Situação – Concluída.**
- Realização de exames periódicos de saúde de magistrados e servidores
 - Situação – Concluída.**
- Realização de eventos de saúde híbridos ou on-line, com o propósito de ampliar o acesso e adesão
 - Situação – Concluída.**

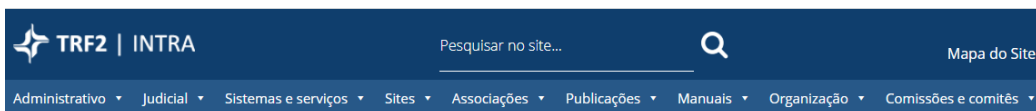




Qualidade de vida (cont.)

Ações planejadas:

- Realização de ações de qualidade de vida no trabalho, sobretudo com foco na prevenção das patologias de maior incidência no absenteísmo por motivo de saúde do ano anterior, em conformidade com a Res. CNJ nº 207/2015, que instituiu a Política de Saúde para o Judiciário.
- Situação – Concluída.



> NOTÍCIAS > Outubro Rosa: Palestra on-line “Cuidado com a Saúde da Mulher” ocorre no dia 24/10

Outubro Rosa: Palestra on-line “Cuidado com a Saúde da Mulher” ocorre no dia 24/10

13/10/25 - 09:00

Neste mês, o Tribunal Regional Federal da 2ª Região (TRF2) vem promovendo a Campanha Outubro Rosa, que visa a conscientizar a sociedade sobre a importância da prevenção e do combate ao câncer de mama, orientando as mulheres na identificação precoce da doença. A iniciativa inclui conteúdos informativos e convida o público interno da JF2 a participar de uma palestra on-line sobre a saúde da mulher, conduzida por especialistas sob uma abordagem multidisciplinar.

Módulo I – Ações de Promoção e Vigilância em Saúde



Convidamos você a navegar nas versões atualizadas das cartilhas da DISAU, que tratam das ações de promoção e vigilância desenvolvidas pelos(as) seus profissionais especializados(as) de saúde.

Esperamos que as informações disponibilizadas facilitem o acesso aos serviços em tela e estreitem os laços entre a equipe de saúde e magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal.

- Edição 2025 da cartilha Módulo I – [Ações de Promoção e Vigilância em Saúde \(PDF\)](#)



Vacinação contra a Influenza/Gripe 2025 – REPESCAGEM – DIA 8/7

A Campanha de Vacinação contra a Influenza Trivalente/Gripe-2025 realizará um dia extra de vacinação (repescagem), destinado àqueles que não puderam se vacinar nas datas anteriores. [...]



Ocorre, no dia 14, palestra sobre aromaterapia e o autocuidado em saúde mental

Na sexta-feira, dia 14, será realizada a palestra “A aromaterapia como ferramenta de autocuidado em saúde mental”, no Auditório do TRF2, com transmissão simultânea pela Plataforma Zoom. O [...]



Capacitação em sustentabilidade

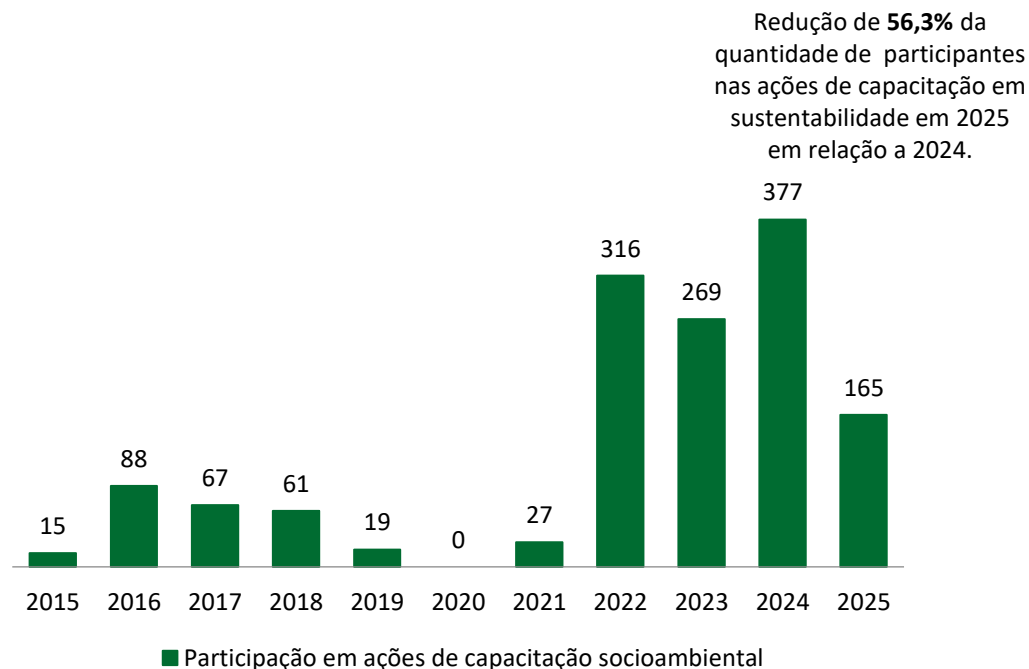
Meta PLS 2022-2026:

- Aumentar o quantitativo de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade em 10% até 2026.
 - Ano de referência – 2024.
 - **Situação – Meta não alcançada.**

Ações planejadas*:

- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática socioambiental para a força de trabalho total do TRF2:
 - 3ª Edição da Jornada do Meio Ambiente da Justiça Federal da 2ª Região:
 - Roda de Conversa: "Desastres naturais e Prevenção de Riscos";
 - Videoconferência: "Biodiversidade, Justiça e Direitos Intergeracionais";
 - Oficina: "Como garantir a continuidade do judiciário em eventos climáticos extremos?" – Em parceria com o LIODS/TRF2.
 - Situação – Concluída.

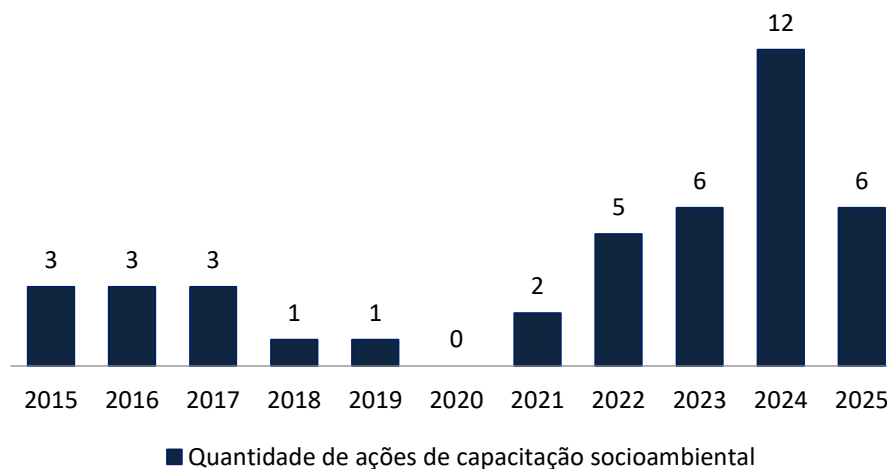
- Oficina: IA na Gestão Sustentável - A Contratação do Futuro.
 - Situação – Concluída.
- Curso: Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)
 - Situação – Concluída.





Capacitação em sustentabilidade (cont.)

- Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como os jurisdicionados.
 - Situação – Concluída.
- Promover a ambientação de novos(as) servidores(as) e colaboradores(as) *
 - Situação – Concluída.
- Realização de Oficinas de Contratações Sustentáveis.
 - Situação – Concluída.
- Capacitação de terceirizados sobre Sustentabilidade e Coleta Seletiva.
 - Situação – Concluída.





Equidade e diversidade

Meta PLS 2022-2026:

Realizar anualmente pelo menos duas ações de capacitação e sensibilização sobre equidade e diversidade.

Situação – Meta alcançada.

Ações planejadas*:

- Realização permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática acessibilidade, inclusão e direito das pessoas com deficiência para a força de trabalho total do TRF2:
 - SEI para Servidores com deficiência visual.
 - Situação – Concluída.
 - II Fórum Nacional de Acessibilidade e Inclusão – II FONACI.
 - Situação – Concluída.
 - Curso Acolhimento, Direitos, Atendimento e Cotidiano de Pessoas com Deficiência.
 - Situação – Concluída
 - Introdução a Libras - T01
 - Situação – Concluída.
 - Introdução a Libras - T02
 - Situação – Concluída.
- Promoção permanentemente de cursos, eventos e palestras com a temática equidade e diversidade para a força de trabalho total do TRF2:
 - Comunicação Social, Judiciário e Diversidade Étnico-Racial - T01
 - Situação – Concluída.
 - Comunicação Social, Judiciário e Diversidade Étnico-Racial - T02
 - Situação – Concluída.
 - A Importância da Comunicação Não Violenta nas Relações Institucionais no Âmbito do Poder Judiciário (Parte da programação da Semana do Combate ao Assédio e à Discriminação)
 - Situação – Concluída.

* As programações de todas as capacitações estão disponíveis no [Portal Socioambiental da JF2](#).



Equidade e diversidade (cont.)

- Equidade de Gênero e Raça no mundo do trabalho. (Parte da programação da Semana do Combate ao Assédio e à Discriminação)
 - Situação – Concluída.
- Ética, Compliance e Prevenção ao Assédio Noções básicas e casos práticos.
 - Situação – Concluída.
- O papel do Judiciário no enfrentamento a violações de direitos de grupos vulneráveis: pensando estratégias para o atendimento humanizado e respeitoso ao público LGBTQIAPN+
 - Situação: Concluída
- Curso Igualdade de Gênero: Julgamento sob Perspectiva de Gênero (EMARF).
 - Situação – Concluída.
- Identidade de gênero
 - Situação – Concluída.
- Campanhas de sensibilização.
 - Divulgação do fluxo de acolhimento, suporte e acompanhamento das Comissões de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação da JF2 como parte da campanha “Juntos contra o Assédio e a Discriminação” – iniciativa do TRF2, da SJRJ e da SJES.
 - Situação – Concluída.



Governança climática – Programa Justiça Carbono Zero

Meta PLS 2022-2026:

- Implementar, no mínimo, 6 ações até 2026 para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)**.
 - Meta em 2025: 2 ações para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE)
 - **Situação – Meta alcançada.**

Ações planejadas:

- Inventário de emissão de carbono.
 - Situação – Concluída.
- Realização de um estudo para verificar a viabilidade de adesão ao mercado livre de energia.
 - Situação – Concluída.
- Implantação de 6 pontos de carregamento de veículos elétricos ou híbridos no Prédio – Sede.
 - Situação – Cancelada.

- Realização de estudo para substituição de geradores de energia com combustível diesel para biocombustível.
 - Situação – Em execução.
- Realização de estudo para substituição de aparelhos de ar-condicionado individuais (janela ou split) por modelos mais eficientes.
 - Situação – Concluída.
- Realização de estudo para aprimoramento da eficiência energética do sistema central de ar-condicionado.
 - Situação – Concluída.
- Realização de um estudo sobre a viabilidade de aquisição de veículos híbridos e sua sustentabilidade no longo prazo.
 - Situação – Em execução.
- Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial.
 - Situação – Em execução.



Governança climática – Programa Justiça Carbono Zero (cont.)

- Realização de estudo para substituição de aparelhos elétricos por modelos mais eficientes, certificados com selo de eficiência energética.
 - Situação – Concluída.
- Projeto de melhoria da separação dos resíduos sólidos recicláveis com vistas à redução dos resíduos destinados aos aterros.
 - Situação – Em execução.
- Campanhas de sensibilização.
 - Divulgação do Programa Justiça Carbono Zero com a publicação da Cartilha do CNJ e das ações do TRF2.
 - “Antes de sair, apague a luz”.
 - Situação – Concluída.

Resultados alcançados:

- Em 2025, a nova edição da Jornada do Meio Ambiente destacou a importância do debate e do planejamento para a prevenção de riscos e o enfrentamento da crise climática, com o objetivo de garantir a continuidade do judiciário diante de eventos climáticos extremos; tema que assume crescente relevância, tendo, inclusive, se tornado objeto da Resolução CNJ nº 646/2025, a qual instituiu o Protocolo de Crise Socioambiental do Poder Judiciário.
- A continuidade da “Conscientização sobre o uso de biocombustível na frota oficial” fez com que o consumo de biocombustíveis aumentasse de 4.211 litros, em 2024, para 10.842 litros, em 2025, substituindo parcialmente o consumo de gasolina.
- Em 2025, em cumprimento à Resolução CNJ nº 594/2024 (Programa Justiça Carbono Zero) foram produzidos os Relatórios dos inventários parciais de Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) das operações do TRF2, dos anos de 2023 e 2024. Além disso, foi elaborado o Plano de ação para a descarbonização, com o planejamento das medidas para inventário, redução e compensação de emissões, ações, projetos, cronograma e metas parciais e finais.



Comunicação e sustentabilidade

Ações planejadas:

- Campanhas de sensibilização - Promover a sensibilização em sustentabilidade.
- Temas:
 - Informar os usuários sobre a necessidade de troca de toners e manutenção dos equipamentos;
 - Estimular a devolução de equipamentos de impressão sem uso;
 - Reduzir o consumo de energia elétrica no TRF2;
 - Promover a qualidade de vida no trabalho no TRF2;
 - Colaborar para que a força de trabalho do TRF2 realize a correta destinação de eventuais resíduos de saúde gerados em suas vidas privadas e no TRF2;
 - Reduzir a emissão de gases de efeito estufa do TRF2;
 - Promover a equidade e a diversidade no TRF2;
 - Promover a sensibilização em sustentabilidade.
 - Situação – Concluída.

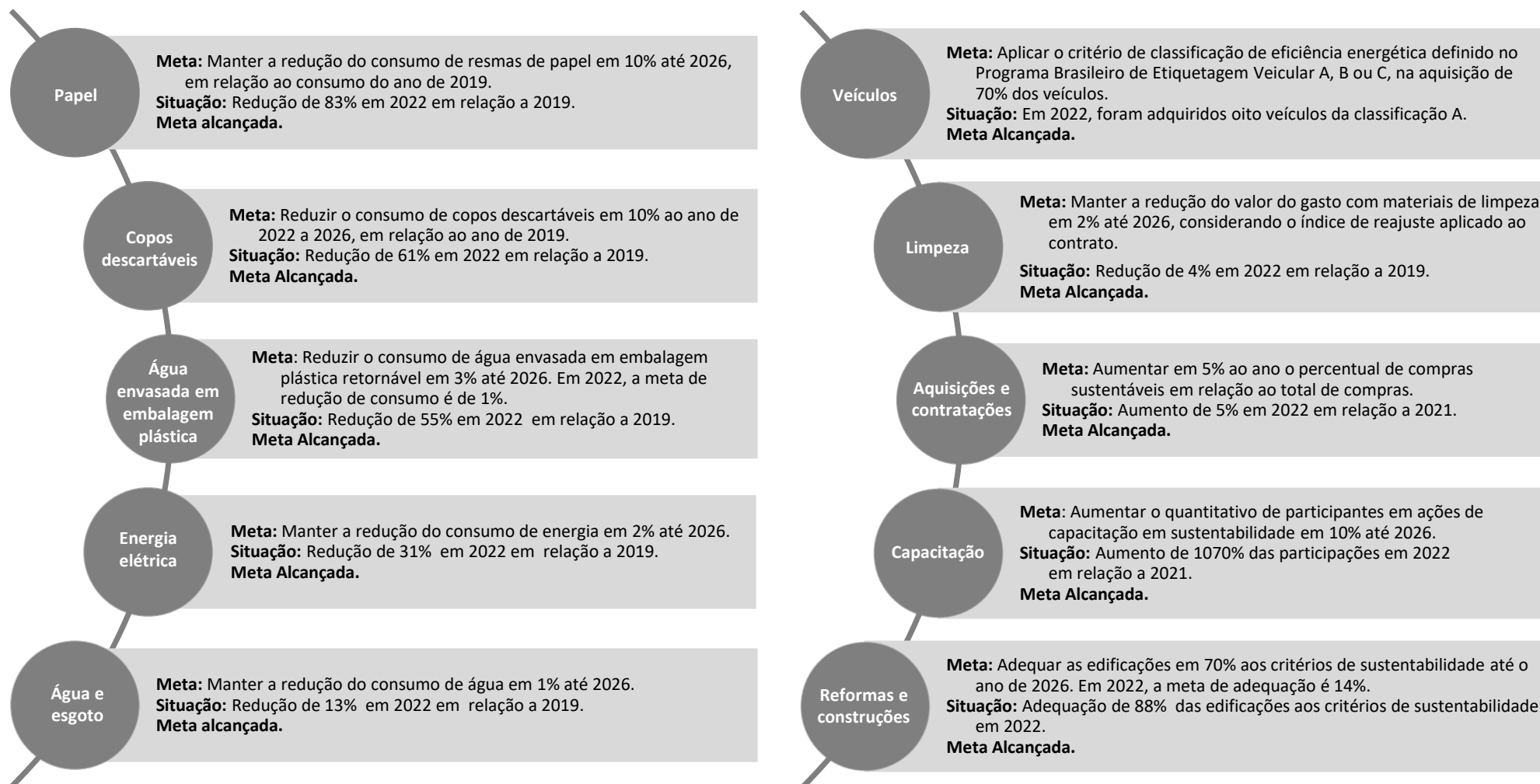
- Promover a divulgação dos Planos de Ação e Metas do PLS do TRF2 para todos que integram o Tribunal, bem como para os jurisdicionados.
 - Situação – Concluída.





Histórico do balanço das metas

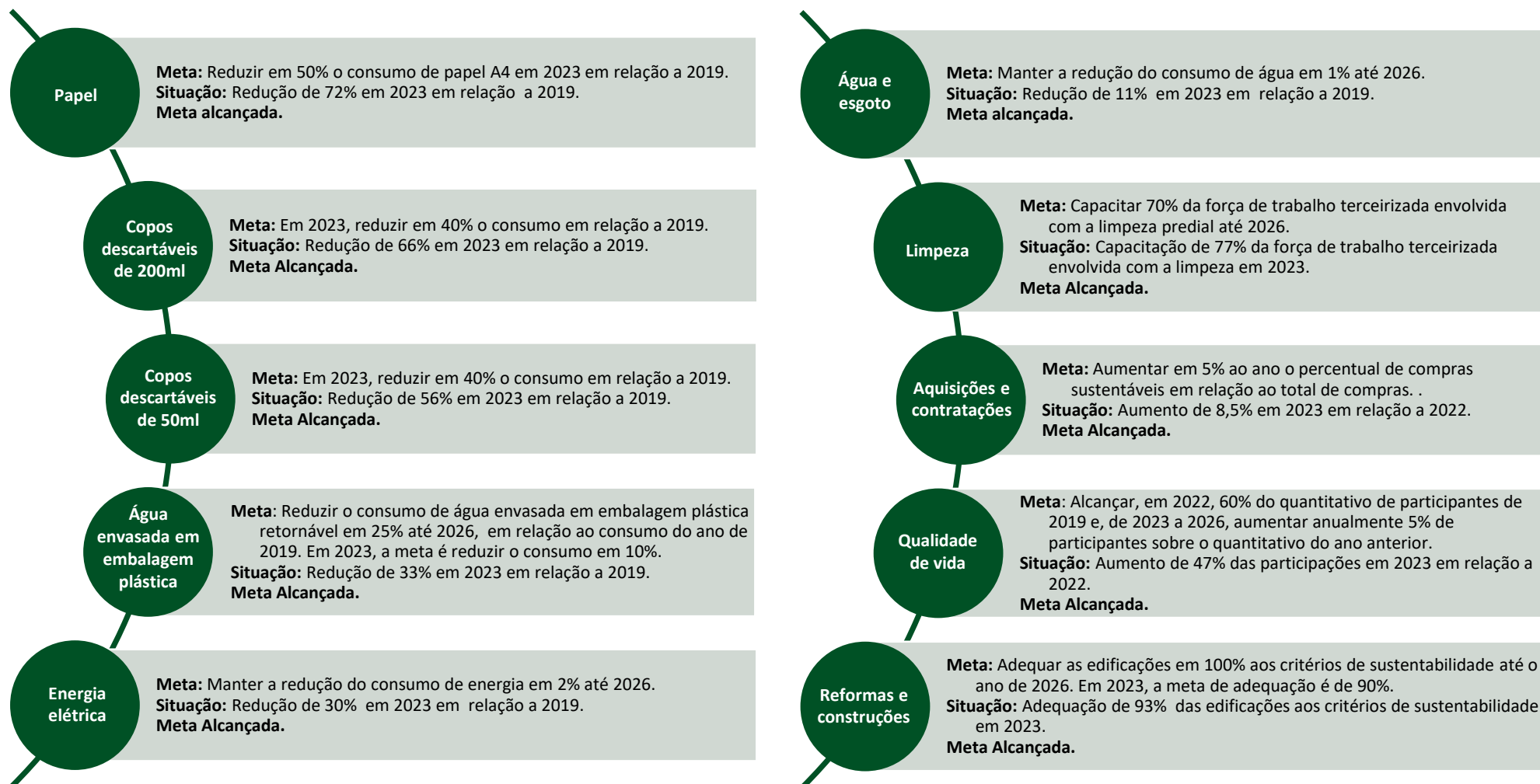
Destaque dos resultados em 2022





Histórico do balanço das metas

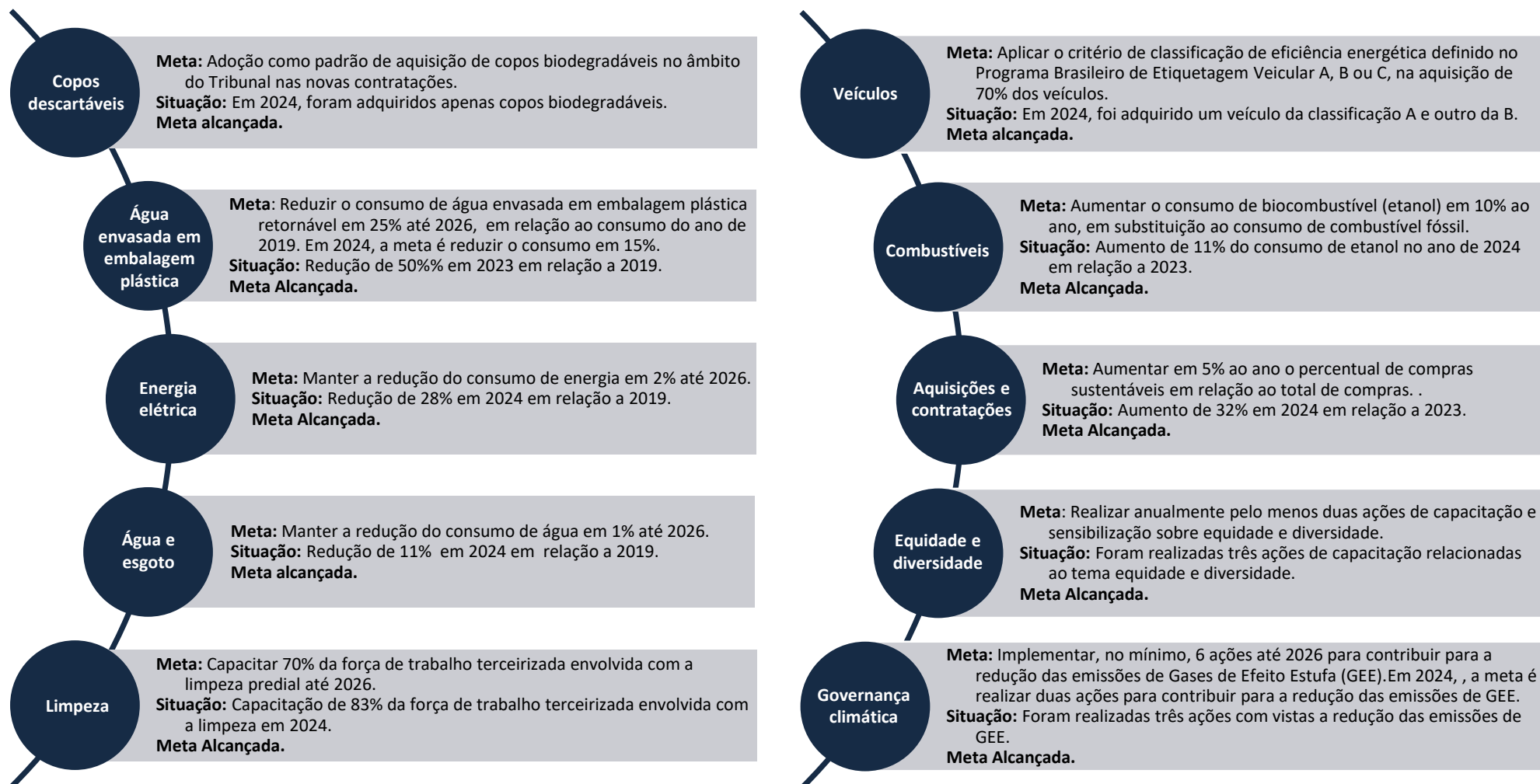
Destaque dos resultados em 2023





Histórico do balanço das metas

Destaque dos resultados em 2024





Considerações finais

Desde 2023, com a declaração do fim da COVID-19 como uma Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII) pela Organização Mundial de Saúde (OMS), a retomada das atividades presenciais trouxe alguns desafios, como, por exemplo, a continuidade dos resultados positivos dos indicadores socioambientais alcançados no período do trabalho híbrido.

Nesse sentido, buscou-se manter a redução do consumo de copos descartáveis, de água envasada em embalagem plástica, de papel, de energia elétrica, de água e esgoto, mantendo-os abaixo dos níveis de consumo de 2019.

Com relação aos resíduos gerados nas dependências do TRF2 em 2025, procurou-se aumentar a qualidade da separação dos materiais recicláveis e, conseqüentemente, reduzir a quantidade de resíduos destinados ao aterro sanitário. Em comparação ao ano de 2019, a quantidade de materiais destinados à coleta seletiva teve uma elevação de 28,5%.

Em 2025, o [Plano de Ação para o biênio 2025-2026](#) possibilitou o aprofundamento dos temas "Equidade e Diversidade" e "Governança Climática - Programa Justiça Carbono Zero", trazidos formalmente pelas Resoluções CNJ nº 550/2024 e 594/2024, que alteraram a Resolução CNJ nº 400/2021, e já constavam no PLS TRF2 2022-2026. As metas para os dois temas foram cumpridas, tendo sido realizadas, em 2025, 14 ações de ca-

pacitação e sensibilização sobre equidade e diversidade.

Em relação ao tema "Governança Climática - Programa Justiça Carbono Zero", das 11 ações planejadas para contribuir para a redução das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE), 6 foram concluídas, 4 estão em execução e 1 foi cancelada.

Novos desafios também surgiram com a Resolução CNJ nº 646/2025, que instituiu o Protocolo de Crise Socioambiental do Poder Judiciário, com a previsão, no inciso V, do art. 4º, da inclusão do tema da gestão de riscos socioambientais nos planejamentos estratégicos e relatórios de sustentabilidade dos tribunais.

Registra-se que, conforme o Ofício Circular do nº 6/2026/GAB-JUITRAB, o CNJ suspendeu a exigibilidade do indicador 21.1 - Redução de custos decorrentes da adoção de novas tecnologias ou processos (RDC), incluído pela Resolução CNJ nº 641/2025, até que novos estudos, a serem realizados pelo Conselho, definam adequadamente sua metodologia e objeto. Por este motivo, este relatório não abordou o referido indicador.

Ademais, a “Carta de Brasília: Economia Circular para os Tribunais Brasileiros”, aprovada em 08/10/2025, pela Comissão Permanente de Sustentabilidade e Responsabilidade Social do CNJ, significou importante compromisso dos tribunais brasileiros com





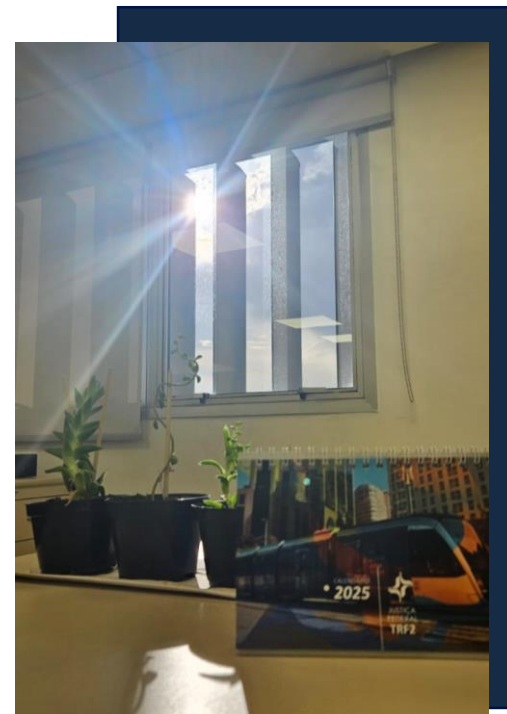
Considerações finais (cont.)

o papel estratégico que podem desempenhar na promoção de práticas sustentáveis, com foco no reconhecimento da importância dos serviços ambientais prestados por catadores de materiais recicláveis.

Assim sendo, além de continuar ampliando o engajamento do público interno do TRF2 com as ações de sustentabilidade promovidas, objetivando a manutenção dos resultados positivos dos indicadores socioambientais alcançados no período do trabalho híbrido, destacam-se, ainda, como principais desafios para 2026:

- Implementar todo o Plano de Descarbonização e contribuir para a efetiva neutralização das emissões de carbono;
- Garantir a continuidade do acesso à Justiça, com o enfrentamento das mudanças climáticas;
- Promover contratações públicas alinhadas ao modelo de economia circular;
- Conscientizar a todos sobre a importância da transversalidade da sustentabilidade para a Justiça inclusiva.

Por fim, conclui-se que o ciclo PLS TRF2 2022-2026 trouxe novos desafios e resultados efetivos, contribuindo para aprofundar ainda mais o nível de maturidade do TRF2 acerca da importância da sustentabilidade, fortalecendo o entendimento da interseccionalidade das dimensões econômica, social e ambiental na constituição da sustentabilidade plena.





JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região