



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



**ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº TRF2-ETP-2023/00144**

**01. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

1.1 - Identificação do problema: Capacitar e aperfeiçoar os servidores gestores das Unidades Requisitantes, Integrantes das Equipes de Planejamento, Agentes de Contratação, Assessores Jurídicos, Fiscais (técnicos e administrativos) e Ordenadores de Despesas.

1.2 - Justificativa da necessidade da contratação: As mudanças trazidas pela nova Lei de Licitações e Contratos (Lei 14.133/2021) com prazo de início de sua vigência obrigatória a partir de dezembro/2023.

**02. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:**

2.1 - A presente capacitação está prevista na Programação de 2023 TRF2-INF-2023/02179, que teve seus anexos aprovados no despacho TRF2-DES-2023/15987, da Eg. Presidência deste TRF.

2.2 - Macrodesafio: "Aperfeiçoamento da Gestão Orçamentária e Financeira (AGOF05).

2.3 - Objetivo Estratégico: "Incrementar Contratações e Aquisições com Critérios de Sustentabilidade".

**03. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

3.1 - Objeto: Contratação de serviços para ministração do "Curso In Company Online: DISPENSA ELETRÔNICA CONFORME NOVA LEI DE LICITAÇÃO E IN 67/2021 COM SIMULAÇÃO PRÁTICA NOS SISTEMAS DO COMPRASNET E PESQUISA DE PREÇOS CONFORME IN 65/2021" para capacitação de servidores da Justiça Federal da 2ª Região em turma fechada para até 25 servidores, na modalidade EaD ao vivo ("turma online").

3.2 - Natureza do Bem: Serviço Comum.

3.3 - Requisitos mínimos de serviço:

- 3.3.1 - Transmissões ao vivo para melhor assimilação do conteúdo programático em ambiente virtual, 100% ao vivo, de forma interativa;
- 3.3.2 - O curso será realizado na modalidade AO VIVO ONLINE, com aulas expositivas, apostila em arquivo digital e material complementar disponível para download;
- 3.3.3 - Replay: As aulas poderão ser assistidas por até 30 (trinta) dias após a sua realização.
- 3.3.4 - O aluno poderá assistir às aulas através do computador, celular ou tablet. E poderá interagir com o professor através do chat ou participação ao vivo em momentos previamente determinados pelo instrutor;
- 3.3.5 - Certificado de Conclusão em formato digital.

Classif. documental

30.01.01.01



TRF2ETP2023001444

#### 04. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO:

Uma turma *online* do "Curso In Company Online: DISPENSA ELETRÔNICA CONFORME NOVA LEI DE LICITAÇÃO E IN 67/2021 COM SIMULAÇÃO PRÁTICA NOS SISTEMAS DO COMPRASNET E PESQUISA DE PREÇOS CONFORME IN 65 /2021", com capacidade de até 25 participantes, na modalidade EaD ao vivo.

#### 05. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

A área técnica optou pela contratação de turma *in company* com o objetivo de capacitar e aperfeiçoar servidores gestores das Unidades Requisitantes, Integrantes das Equipes de Planejamento, Agentes de Contratação, Assessores Jurídicos, Fiscais (técnicos e administrativos) e Ordenadores de Despesas.

Para alcançar este objetivo, tanto o currículo do professor quanto o conteúdo foram avaliados pela área técnica sendo concluído que seria a proposta mais adequada, além do benefício do curso ser ministrado na modalidade EaD reduzindo o valor do investimento e ampliando a capacidade de acesso para todos os servidores da 2ª Região.

#### 06. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Valor total de R\$ 19.800,00 para contratação de uma turma *in company* na modalidade EaD ao vivo ("turma *online*") de até 25 participantes, constante de proposta da empresa no TRF2-CAP-2023/12773, justificativa do preço no TRF2-INC-2023/01175 acompanhada de notas de empenho comparadas e juntadas nos TRF2-CAP-2023 /12774, TRF2-CAP-2023/12776 e TRF2-CAP-2023/12779, conforme art. 23, § 4º da Lei 14.133/2021.

#### 07. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

- 7.1 - Carga Horária: 12 horas/aula divididas em 3 dias consecutivos, com duração de 4h por dia de transmissão.
- 7.2 - Período de Realização do Curso: 2, 3 e 4 de agosto de 2023;
- 7.3 - Horário: Vespertino (14h às 18h);
- 7.4 - Local do Curso: Aulas ao vivo na plataforma Zoom e plataforma da empresa para disponibilização de materiais;
- 7.5 - Conteúdo programático no TRF2-CAP-2023/12773.

#### 08. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

Não há parcelamento na contratação de curso, é um objeto único.

#### 09. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Ao término da execução do contrato, são esperados os seguintes resultados:

- 9.1 - Capacitar os servidores a traçar as diretrizes de planejamento de maneira correta para a realização das dispensas eletrônicas e proporcionará uma visão geral sobre as práticas nos sistemas como simulações práticas de criação da dispensa, apresentação de menus dos sistemas eletrônicos do início até a homologação da dispensa eletrônica;
- 9.2 - Instrumentalizar os participantes e os agentes responsáveis pelas dispensas e



inexigibilidades na Administração para que conheçam e dominem os conceitos da dispensa para alinhar ações e evitar apontamentos e responsabilizações.

**10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO, PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:**

Não se aplica.

**11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:**

Não há.

**12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS:**

Não se aplica.

**13. PARECER CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

Considerando que o treinamento será ministrado ao vivo pela internet na plataforma Zoom e cada participante dispõe de computador com acesso à internet e plataforma Zoom instalada em seu posto de trabalho. Considerando ainda, a necessidade do treinamento para o corpo técnico do TRF2 e que há previsão no planejamento orçamentário para a referida despesa, conclui-se que a contratação do "Curso In Company Online: DISPENSA ELETRÔNICA CONFORME NOVA LEI DE LICITAÇÃO E IN 67/2021 COM SIMULAÇÃO PRÁTICA NOS SISTEMAS DO COMPRASNET E PESQUISA DE PREÇOS CONFORME IN 65/2021" é viável e também razoável, posto que o valor estimado é compatível com a prática de mercado.

Rio de Janeiro, 06 de junho de 2023.

- assinado eletronicamente -

MOAMA MAHIN DE SOUZA  
Coordenador(a)  
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO CORPORATIVA

